

Департамент образования и науки Курганской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Курганский государственный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Ведущий инженер - конструктор

АО «Кургандормаш»

 Д.В. Шарапов

2023г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор колледжа

 Т.А. Скок

2023г.



ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт
двигателей, систем и агрегатов автомобилей
на 2023/2024 учебный год

Рассмотрена и одобрена

На заседании педагогического совета

протокол № 3 от «04» 12 2023 года

Курган 2023 г.

Содержание

1. Общие положения	3
2. Процедура проведения ГИА	6
3. Критерии оценки	15
4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (в случае наличия среди обучающихся по образовательной программе)	16
5. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации.	17
Приложения	20

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей и является обязательной процедурой для выпускников очной и заочной форм обучения, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в ГБПОУ Курганский государственный колледж.

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 1, статья 59) государственная итоговая аттестация является формой оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Программа разработана на основе законодательства Российской Федерации и соответствующих нормативно-правовых документов:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 (в ред. от 15.12.2014г. №1580);

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. №968 с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки РФ от 17.11.2017 года №1138;

– Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 N 1568 (ред. От.01.09.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2016 N 44946)

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464;

– Методические рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена, утвержденных распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 г. №Р-42.

Формами проведения государственной итоговой аттестации по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей является:

- демонстрационный экзамен по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей»
- защита дипломного проекта (работы) – выпускной квалификационной работы (ВКР).

Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы СПО требованиям ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей и готовности выпускника к основным видам профессиональной деятельности.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Дипломный проект направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Результаты освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

По итогам изучения ППССЗ по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, у студентов должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции:

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Формы проверки освоения компетенций
ВД 1. Техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей	ПК 1.1. Осуществлять диагностику систем, узлов и механизмов автомобильных двигателей	Зачет по учебной и производственной практике Квалификационный экзамен
	ПК 1.2. Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей согласно технологической документации	
	ПК 1.3. Проводить ремонт различных типов двигателей в соответствии с технологической документацией	

ВД 2. Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей	ПК 2.1. Осуществлять диагностику электрооборудования и электронных систем автомобилей	Зачет по учебной и производственной практике Квалификационный экзамен
	ПК 2.2. Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и электронных систем автомобилей согласно технологической документации	
	ПК 2.3. Проводить ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии с технологической документацией	
ВД 3. Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей	ПК 3.1. Осуществлять диагностику трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей	Зачет по учебной и производственной практике Квалификационный экзамен
	ПК 3.2. Осуществлять техническое обслуживание трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей	
	ПК 3.3. Проводить ремонт трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей в соответствии с технологической документацией	
ВД 4. Проведение кузовного ремонта	ПК 4.1. Выявлять дефекты автомобильных кузовов	Зачет по учебной и производственной практике Квалификационный экзамен
	ПК 4.2. Проводить ремонт повреждений автомобильных кузовов.	
	ПК 4.3. Проводить окраску автомобильных кузовов.	
ВД 5. Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля	ПК 5.1. Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей.	Зачет по производственной практике Квалификационный экзамен
	ПК 5.2. Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	
	ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	
	ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.	
ВД 6 Организация процесса модернизации и модификации автотранспортных средств	ПК 6.1. Определять необходимость модернизации автотранспортного средства.	Зачет по производственной практике Квалификационный экзамен
	ПК 6.2. Планировать взаимозаменяемость узлов и агрегатов автотранспортного средства и повышение их эксплуатационных свойств.	

	ПК 6.3. Владеть методикой тюнинга автомобиля.	
	ПК 6.4. Определять остаточный ресурс производственного оборудования.	

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы – Техник.

Образовательная программа реализуется на базе среднего общего образования.

Объем времени на подготовку и проведение Государственной итоговой аттестации:

- на подготовку – 4 учебные недели;
- на защиту – 2 учебные недели.

2. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

2.1. Сроки проведения ГИА

Подготовка студентов к защите дипломных проектов, в том числе проведение консультаций по программе государственной итоговой аттестации с 20.05.24 г. по 15.06.24 г.

Рецензирование дипломных проектов – с 13.06.24 г. по 22.06.24г

Защита дипломных проектов проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с 17.06.24 г. по 27.06.24г.

Подготовка и проведение демонстрационного экзамена с 20.05.24 г. по 22.06.24 г.

График выполнения дипломного проекта приведен в приложении 1.

2.2. Перечень необходимых экзаменационных материалов и документов

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей;
- Приказ директора колледжа о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- Сведения об успеваемости студентов (ведомость);
- Зачетные книжки студентов;
- Книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

2.3. Тематика выпускных квалификационных работ

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями колледжа совместно с работодателями и утверждаются на заседании цикловой комиссии (ЦК) с участием председателя

государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Перечень тем приведен в приложении 2.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

Задание на выпускную квалификационную работу выдаётся каждому студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются на заседании ЦК, подписываются руководителем и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

При разработке тематики выпускной квалификационной работы учитываются требования действующих нормативных документов, технической литературы и справочников, а также других источников, рекомендуемых внедрение современных технологий.

2.4. Структура выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе, в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсового проекта.

По структуре выпускная квалификационная работа состоит из пояснительной записки и графической части.

В пояснительной записке дается теоретическое и расчетное обоснование, технологических, конструктивных решений, вопросов экономики, экологической и противопожарной безопасности.

Объём пояснительной записки зависит от выпускной квалификационной работы и должен составлять не менее 60-70 страниц печатного текста.

Графическая часть выпускной квалификационной работы содержит 5 листов формата А-1:

- Лист №1 Общий вид машины в двух проекциях, гидравлическая схема, техническая характеристика;
- Лист №2 Общий вид узла;
- Лист №3 Технологическая оснастка;
- Лист №4 Рабочие чертежи, карты на дефектацию;
- Лист №5 Маршрутная карта на восстановление штока.

Примечание: в отдельных случаях, по согласованию с руководителем выпускной квалификационной работы, объем материалов может быть скорректирован.

2.5. Условия подготовки и процедуры проведения защиты выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа, как правило, выполняется студентами в колледже под непосредственным контролем консультантов по разделам.

Примечание: студентам, не отстающим от графика дипломного проектирования, разрешается графическую часть проекта выполнять вне колледжа.

Приказом по колледжу осуществляется закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов (при необходимости с бюджетом учебного времени).

- | | |
|--|--------|
| – руководство дипломным проектом | 2 ч; |
| – консультация раздела по расчетно-технологической части | 2,5 ч; |
| – консультация раздела по расчетно-конструктивной части | 2,5 ч; |
| – консультация по экономической части | 1,0 ч; |
| – консультация раздела охрана труда и техника безопасности | 1,5 ч; |
| – нормоконтроль | 0,5 ч. |
| – Итого: 10 ч. | |

2.6. Порядок формирования Государственной экзаменационной комиссии

Для определения соответствия результатов освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования соответствующей требованиям ФГОС СПО государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, которая создается по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Состав ГЭК утверждается приказом директора колледжа.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель ГЭК комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) учредителем по представлению образовательного учреждения.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа: руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; представителей работодателей или их объединений, направление

деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Директор колледжа является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. Если для проведения государственной итоговой аттестации создаётся несколько государственных экзаменационных комиссий, назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

Для проведения демонстрационного экзамена при государственной экзаменационной комиссии создается экспертная группа, которую возглавляет главный эксперт, координирующий проведение демонстрационного экзамена

В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении демонстрационного экзамена, не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в подготовке экзаменуемых студентов или представляющих с экзаменуемыми одну образовательную организацию.

Председатель государственной экзаменационной комиссии при условии наличия соответствующего сертификата может быть предложен для выполнения функций главного эксперта на площадке проведения демонстрационного экзамена.

2.7. Порядок организации и проведения демонстрационного экзамена

Сроки подготовки и проведения демонстрационного экзамена:
с 20.05.24 г. по 22.06.24 г.

Для проведения Демонстрационного экзамена образовательной организацией из перечня, размещенного на информационном ресурсе оператора <https://om.firpo.ru/>, выбирается КОД по профессии или специальности среднего профессионального образования.

В рамках одной учебной группы может быть сформировано две и более экзаменационные группы, в том числе по разным уровням демонстрационного экзамена. Соответствующая информация отражается в графике проведения демонстрационного экзамена, формируемом в ИСО.

Выбирая КОД для проведения демонстрационного экзамена, образовательная организация выполняет требования, предъявляемые:

- к перечню знаний, умений и навыков, подлежащих оценке в рамках демонстрационного экзамена;
- к составу экспертных групп для оценки выполнения заданий;
- к обеспечению центра проведения демонстрационного экзамена необходимым оборудованием, оснащением, расходными материалами, средствами обучения и воспитания для полного выполнения заданий демонстрационного экзамена.

Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с образовательной организацией не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок, не позднее чем за пять рабочих дней, до даты проведения экзамена.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена, главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка.

Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам,

удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка.

При привлечении медицинского работника организация, на базе которой организован центр проведения экзамена, обязана организовать помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

Технический эксперт вправе:

- наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;
- давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

Представитель образовательной организации располагается в изолированном от центра проведения экзамена помещении.

Образовательная организация обязана не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;
- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе.

Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт знакомит выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

2.8. Порядок подготовки и защиты дипломного проекта

Функции руководителя выпускной квалификационной работы:

- разработка индивидуальных заданий;
- разработка совместно с обучающимися плана выпускной квалификационной работы;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;

- оказание помощи в подготовке презентации и доклада для защиты выпускной квалификационной работы;

- подготовка заключения на выпускную квалификационную работу.

Функции консультанта выпускной квалификационной работы:

- помощь студенту в подборе нормативных документов и справочных материалов по части выпускной квалификационной работы;

- индивидуальные консультации студентов по ходу выполнения отдельных частей выпускной квалификационной работы;

- проверка правильности разработки расчетных и графических материалов;

- оценка качества разработки дипломником отдельных частей проекта.

Выпускная квалификационная работа подлежит обязательному рецензированию. Внешнее рецензирование проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника.

На рецензирование одного дипломного проекта предусмотрено 2 часа.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заявленной теме и заданию;

- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;

- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;

- оценку графической части выпускной квалификационной работы;

- общую оценку качества выполнения выпускной квалификационной работы.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии в учебных кабинетах специальных дисциплин по следующей процедуре:

- доклад студента в пределах 7-10 мин;

- вопросы членов ГЭК и ответы дипломника;

- чтение рецензии и ответы студента на замечания рецензента;

- заключение руководителя выпускной квалификационной работы.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 45 мин.

Защита ВКР для выпускников инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает создание специальных условий: предоставление необходимых технических средств, оказание технической помощи (по личному заявлению выпускника).

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии. При

обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя при равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

При определении окончательной оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по выпускной работе;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- заключение руководителя.

Итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации происходит на заключительном заседании государственной экзаменационной комиссии, записывается в протоколе заседания и оглашается выпускникам в торжественной обстановке.

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

3.1. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

– Оценка *«отлично»* выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет грамотно изложенную теоретическую часть, в ней представлено глубокое освещение избранной темы в тесной взаимосвязи с практикой, а ее автор показал умение работать с литературой и нормативными документами, проводить исследования, делать теоретические и практические выводы. Работа имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента. При защите выпускной квалификационной работы студент - выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперируется, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия, графическую часть, легко отвечает на поставленные вопросы.

– Оценка *«хорошо»* выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет грамотно изложенную теоретическую часть, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При защите выпускной квалификационной работы студент-выпускник показывает хорошее знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, но не на все из них дает исчерпывающие и аргументированные ответы.

– Оценка *«удовлетворительно»* выставляется за квалификационную (дипломную) работу, которая имеет теоретическую часть, базируется на

практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работы и методике исследования. При защите выпускной квалификационной работы студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, допускает существенные недочеты, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

Полный перечень критериев приведен в приложении №3.

3.2. Критерии оценки демонстрационного экзамена

Результаты демонстрационного экзамена определяются в соответствии со схемой начисления баллов за выполнение задания демонстрационного экзамена и шкалой перевода результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную систему оценок.

Результаты демонстрационного экзамена (доля набранных баллов в процентах от максимального возможного количества баллов)	Оценка государственной итоговой аттестации
70,00 – 100,00	отлично
40,00 – 69,99	хорошо
20,00 – 39,99	удовлетворительно
0,00 – 19,99	неудовлетворительно

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (В СЛУЧАЕ НАЛИЧИЯ СРЕДИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ)

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится колледжем с учетом особенностей

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований:

- проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений);

- обеспечение возможности увеличения времени прохождения ГИА с учетом их индивидуальных особенностей.

5. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласия с ее результатами (далее – апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается директором колледжа одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей колледжа, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии является

директор колледжа либо лицо, исполняющее обязанности директора колледжа на основании приказа по колледжу.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушении порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол рассмотрения апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ВКР, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставлении новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

Приложение № 1

График выполнения дипломного проекта

Приложение № 2

Темы выпускных квалификационных работ по специальности

Приложение № 3

Критерии оценки выпускной квалификационной работы

И.о. заместителя директора по УР:

Узун Е.С.

Зав. кафедрой технических дисциплин:

Куриная Н.О.

График
выполнения дипломного проекта
на 2023-2024 учебный год
специальности **23.02.07**
**Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов
автомобилей**

№ п/п	Наименование разделов дипломного проекта	Начало и окончание работы над дипломным проектом	Контрольные проверки выполнения дипломного проекта	% выполнения
1.	Задание на дипломное проектирование	22.04.24		
2.	Теоретическое обоснование дипломного проекта	28.04.23	10.05.	5%
1	Раздел: Организация ремонта. Общие сведения о базовой машине. Подбор оборудования на производственный участок, расчет площадей участка. Назначение, устройство, работа ремонтируемого узла. Схема разборки узла. Технологическая карта на разборку узла. Контроль, сортировка, организация рабочего места. Дефектовочная ведомость. Технологическая карта на дефектацию и ремонт	20.05- 27.05	28.05	45%
2	Раздел Расчетно-технологическая часть: расчет размера партии; расчет к карте наплавки; карта наплавки; расчет режимов резания и Тшк операций механической обработки детали; маршрутная карта. Расчетно-конструкторская часть: описать устройство, работу и назначение технологической оснастки, привести техническую характеристику, произвести расчеты на прочность.	28.05-1.06	03.06	75%
3	Раздел: Экономическая часть.	2.06-07.06	07.06	90%
4	Раздел: Техника безопасности и противопожарные мероприятия при эксплуатации базовой машины и при производстве ремонта в цехе.	08.06-11.06	12.06	95%
4	Допуск к защите д/проекта		14.06.21	100%
5	Рецензирование д/проекта		14.06-24.06.	
6	Защита дипломного проекта		17.06-27.06.	

СОГЛАСОВАНО:

Ведущий инженер - конструктор

АО «Кургандормаш»

_____ Д.В. Шарапов

«_____» _____ 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. заместителя директора

по учебной работе

_____ Е.С.Узун

Темы выпускных квалификационных работ по специальности
**23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов
автомобилей**

№	ФИО студента	Руководитель	Тема
1.	Бурнатов Иван Алексеевич	Митрофанов А.П.	Проект зоны ТР с разработкой маршрута восстановления деталей редуктора коробки отбора мощности автомобиля КамАЗ АБС 581493
2.	Воронин Максим Александрович	Хазиева И.М.	Проект станочного участка с разработкой маршрута восстановления деталей редуктора механизма поворота автокрана КС-45717-1
3.	Гладыш Владислав Валерьевич	Куринная Н.О.	Проект сборочно-разборочного участка с разработкой маршрута восстановления деталей редуктора включения заднего вала отбора мощности трактора МТЗ-1025
4.	Грачев Максим Денисович	Куринная Н.О.	Проект шиномонтажного участка с разработкой маршрута восстановления деталей редуктора раздаточной коробки трактора ХТЗ-150
5.	Ергазин Руслан Асанович	Хазиева И.М.	Проект сварочного участка с разработкой маршрута восстановления редуктора главной передачи заднего моста комбинированной машины МД-433363
6.	Жакупов Арыстан Серькович	Митрофанов А.П.	Проект зоны ТР с разработкой маршрута восстановления деталей насоса гидравлической системы подъема платформы автомобиля Урал Некст 55571
7.	Зайцев Евгений Александрович	Хазиева И.М.	Проект участка обслуживания систем питания и гидрооборудования с разработкой маршрута восстановления гидроцилиндра подъема стрелы экскаватора ЕК 14-20
8.	Зуев Иван Сергеевич	Хазиева И.М.	Проект участка обслуживания топливной системы с разработкой маршрута восстановления деталей коробки отбора мощности автомобиля КамАЗ-65117 КМУ

9.	Иванов Никита Сергеевич	Хазиева И.М.	Проект кузнечно-рессорного участка с разработкой маршрута восстановления деталей гидроцилиндра подъема рабочего оборудования трактора ХТЗ-17221
10.	Камышлейцев Александр Андреевич	Митрофанов А.П.	Проект малярно-обойного участка с разработкой маршрута восстановления деталей редуктора главной передачи заднего моста автомобиля КамАЗ-6520
11.	Карпунин Андрей Алексеевич	Хазиева И.М.	Проект кабиноарматурного участка с разработкой маршрута восстановления деталей коробки отбора мощности автомобиля КамАЗ-6580
12.	Краснощеков Кирилл Эдуардович	Филимонов П.Ю.	Проект электротехнического участка с разработкой маршрута восстановления деталей редуктора главной передачи заднего моста автомобиля КамАЗ-54901
13.	Кремлев Данила Николаевич	Филимонов П.Ю.	Проект медницко-жестяницкого участка с разработкой маршрута восстановления деталей редуктора главной передачи заднего моста автокрана КС-45717 МАЗ
14.	Кулиев Азамат Валиевич	Хазиева И.М.	Проект зоны ТО-2 с разработкой маршрута восстановления деталей редуктора главной передачи промежуточного моста автомобиля КамАЗ-6522
15.	Курганов Владислав Алексеевич	Митрофанов А.П.	Проект агрегатного участка с разработкой маршрута восстановления деталей редуктора главной передачи заднего моста автомобиля УРАЛ С35510
16.	Ленько Дмитрий Александрович	Филимонов П.Ю.	Проект кузнечно-рессорного участка с разработкой маршрута восстановления деталей насоса гидравлической системы автомобиля КамАЗ-6580
17.	Лысаков Владислав Денисович	Филимонов П.Ю.	Проект медницко-жестяницкого участка с разработкой маршрута восстановления деталей гидроцилиндра подъема стрелы автокрана КС-55713-5 КамАЗ
18.	Мингалев Дмитрий Александрович	Митрофанов А.П.	Проект электротехнического участка с разработкой маршрута восстановления деталей редуктора главной передачи заднего моста автомобиля МАЗ-6312КМУ
19.	Могилев Кирилл Алексеевич	Филимонов П.Ю.	Проект аккумуляторного участка с разработкой маршрута восстановления деталей редуктора раздаточной коробки трактора Т-150К

20.	Мурашёв Владислав Дмитриевич	Митрофанов А.П.	Проект участка обслуживания систем питания и гидрооборудования с разработкой маршрута восстановления деталей гидроцилиндра управления отвалом автогрейдера ДЗ-98
21.	Панасенко Максим Викторович	Хазиева И.М.	Проект зоны ТР с разработкой маршрута восстановления деталей редуктора привода грузовой лебедки автокрана КС-55727-1 МАЗ
22.	Петров Данил Васильевич	Хазиева И.М.	Проект медницко-жестяницкого участка с разработкой маршрута восстановления деталей гидроцилиндра управления отвалом автогрейдера ДЗ-122
23.	Пищулин Роман Максимович	Митрофанов А.П.	Проект станочного участка с разработкой маршрута восстановления деталей редуктора механизма поворота автокрана КС-45717 КамАЗ
24.	Поперечный Денис Сергеевич	Филимонов П.Ю.	Проект аккумуляторного участка с разработкой маршрута восстановления деталей гидроцилиндра подъёма стрелы экскаватора ЭО-2621
25.	Сергеев Михаил Алексеевич	Митрофанов А.П.	Проект сварочного участка с разработкой маршрута восстановления деталей гидроцилиндра подъема стрелы автокрана КС-5377 МАЗ
26.	Слажнев Артём Михайлович	Митрофанов А.П.	Проект малярно-обойного участка с разработкой маршрута восстановления деталей раздаточной коробки автокрана КС-3574
27.	Смирнов Никита Андреевич	Митрофанов А.П.	Проект зоны мойки с разработкой маршрута восстановления деталей редуктора механизма поворота автокрана КС-54713
28.	Толстухин Дмитрий Сергеевич	Хазиева И.М.	Проект зоны ТО и ТР с разработкой маршрута восстановления деталей редуктора насоса гидросилителя руля автомобиля КамАЗ-6580-3001-20(j5)
29.	Худоногов Данил Иванович	Филимонов П.Ю.	Проект сварочного участка с разработкой маршрута восстановления редуктора главной передачи заднего моста автомобиля ЗиЛ 6309Н2
30.	Чаплинский Степан Артурович	Митрофанов А.П.	Проект зоны ТО-2 с разработкой маршрута восстановления деталей гидроцилиндра подъёма стрелы автовышки ЗИЛ-433362 АГП-18.04
31.	Чебыкин Денис Павлович	Куринная Н.О.	Проект станочного участка с разработкой маршрута восстановления редуктора главной передачи заднего моста автомобиля КамАЗ-6540
32.	Шарафутдинов Виталий Русланович	Митрофанов А.П.	Проект кузнечно-рессорного участка с разработкой маршрута восстановления деталей промежуточной опоры карданных валов погрузчика Амкодор 371АС

33.	Шмаков Данил Александрович	Филимонов П.Ю.	Проект сборочно-разборочного участка с разработкой маршрута восстановления деталей бортового редуктора ходовой части бульдозера Б-10М
34.	Яковлев Валерий Алексеевич	Хазиева И.М.	Проект электромеханического участка с разработкой маршрута восстановления аксиально-поршневого насоса гидравлической системы трактора К-744

Критерии оценки выпускной квалификационной работы

	Оптимальный уровень «5»	Допустимый уровень «4»	Критический уровень «3»	Недопустимый уровень «2»	Формируемые общие и профессиональные компетенции
<i>1. Степень и полнота раскрытия содержания темы работы</i>	Тема раскрыта полностью	Тема в основном раскрыта	Раскрыты отдельные аспекты темы	Тема не раскрыта	ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
<i>2. Композиционная целостность, продуманность структуры работы, названий глав и параграфов</i>	Четкая структура, внутреннее единство и композиционная целостность работы. Логическая последовательность изложения материала. Четко, логично продуманы названия глав и параграфов	Продуманная структура работы, логично изложенный материал. Названия некоторых глав или параграфов требуют уточнения.	В работе отсутствует внутреннее единство, но в основных чертах структура соответствует заявленной теме и проблеме. Названия некоторых глав или параграфов требуют уточнения	Структура работы не продумана, она не соответствует заявленной теме и проблеме. Названия глав или параграфов не отражают содержание работы	ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
<i>3. Актуальность работы</i>	Актуальность работы четко осознается автором и грамотно сформулирована	Актуальность работы автором обоснована	Автор слабо осознает актуальность работы, не дает ее исчерпывающей характеристики	Автор не осознает актуальность работы	ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
<i>4. Умение работать с научной, научно-методической, учебной и справочной литературой</i>	Автор проявляет умение работать с научными источниками: сопоставлять различные точки зрения, проводить критический анализ специальной литературы, свободно ориентируется в ней	Автор проявляет умение подбирать, анализировать литературу, но использует недостаточное количество источников для освещения данной проблемы	Автор обнаруживает поверхностное знакомство со специальной литературой, недостаточно владеет навыками критического ее анализа	Автор обнаруживает поверхностное знакомство со специальной литературой, слабо ориентируется в ней	ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
<i>5. Способность к теоретической работе, умение</i>	Автор свободно владеет понятийным аппаратом, умеет теоретически	Автор свободно ориентируется в терминологической	Автор проявляет недостаточное владение понятийным аппаратом	Автор слабо владеет понятийным аппаратом. Теоретическая часть	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом

<p><i>опираться на теоретические положения в решении задач практического характера</i></p>	<p>обосновывать собственное исследование; полно и качественно раскрывать тему</p>	<p>системе, умеет теоретически обосновывать собственное исследование. При этом допускает отдельные недочеты в освещении фактов и логике построения структуры работы</p>	<p>исследования. Теоретическая база работы отражает сущность проблемы, однако ее содержание не является исчерпывающим</p>	<p>работы не отражает или слабо отражает сущность научной проблемы</p>	<p>особенностей социального и культурного контекста. ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>
<p><i>б. Уровень владения исследовательской культурой, умение осуществлять теоретическое и экспериментальное исследование</i></p>	<p>Автор владеет методологией научного исследования, умеет использовать теоретический материал в ходе анализа практики, четко формулировать цель и задачи исследования и соотносить с ними полученные результаты. Умеет анализировать полученные результаты, обобщать, формулировать выводы</p>	<p>Автор умеет использовать различные методы исследования; соотносить практическую часть ВКР с теоретической главой работы. Умеет анализировать полученные результаты, формулировать выводы, но допускает некоторую неполноту анализа</p>	<p>Автор недостаточно полно владеет методологией научной работы, слабо соотносит исследовательскую и теоретическую части. Выводы и заключение нуждаются в углублении и уточнении, часто не соотносятся с целью и задачами исследования</p>	<p>Автор не владеет или слабо владеет методологией и методикой научного исследования, обнаруживает слабые навыки анализа фактического материала, делает выводы, носящие декларативный характер</p>	<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ПК 1.1. -ПК 1.4.; ПК 5.1-ПК 5.4. ПК 6.1-6.4</p>

<p>7. <i>Содержательность и логичность доклада (умение представить работу)</i></p>	<p>Доклад представлен логично, четко и убедительно, полностью раскрыты основные положения проблемы, выделено главное и существенное; отчетливо изложены основные результаты исследования, обоснованы и аргументированы полученные результаты, выводы</p>	<p>Результаты работы в целом представлены аргументированно, но недостаточно полно раскрыты отдельные положения работы, выделены некоторые главные аспекты темы, изложены основные результаты исследования; выводы соотнесены с целью и задачами</p>	<p>В докладе работа представлена в самом общем плане, не выделено главное и существенное в работе, результаты исследования изложены недостаточно доказательно, выводы не всегда соотнесены с целью и задачами</p>	<p>Нарушена система в изложении основных результатов исследования; композиция устного выступления плохо продумана; работа представлена фрагментарно; не выделено главное и существенное в работе, не раскрыты основные результаты исследования, отсутствуют выводы</p>	<p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>
<p>8. <i>Уместность и целесообразность применения наглядности, раздаточного материала и других средств, качество их оформления</i></p>	<p>Автор уместно и целесообразно применяет наглядность или раздаточный материал, другие необходимые средства. Все используемые средства качественно оформлены</p>	<p>Автор в целом уместно применяет наглядность и /или раздаточный материал, другие необходимые средства. Имеются недочеты в оформлении используемых средств</p>	<p>Наглядность и раздаточный материал использованы фрагментарно или не очень удачно. Имеются недостатки в оформлении используемых средств</p>	<p>Средства представления результатов отсутствуют или выполнены неграмотно</p>	<p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>
<p>9. <i>Компетентность в области избранной проблемы. Свободная ориентировка в проблеме, умение</i></p>	<p>Автор демонстрирует достаточно высокий уровень профессионального кругозора и</p>	<p>Автор в целом обнаруживает профессиональную компетентность, но имеет недостаточно</p>	<p>Профессиональный кругозор явно ограничен, допускаются искажения в трактовке некоторых</p>	<p>Автор слабо владеет терминологией, искажает ее понятийное содержание. Автор не ориентируется в</p>	<p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной</p>

<p><i>вести научный диалог, отвечать на вопросы и замечания</i></p>	<p>компетентности, обнаруживает глубокое знание проблемы и основополагающих понятий, владение специальной терминологией. Автор демонстрирует быструю и свободную ориентировку в проблематике работы. Воспринимает сущность критических высказываний оппонентов, вопросов. Умеет вести научную полемику, корректно и доказательно отстаивать свою позицию, отвечать на критические замечания оппонентов. Умеет грамотно, глубоко и содержательно отвечать на вопросы и замечания</p>	<p>высокий уровень профессионального кругозора. Автор демонстрирует недостаточно быструю и свободную ориентировку в проблематике работы. Воспринимает сущность критических высказываний оппонентов, но не все вопросы понимает точно; проявляет умение доказывать свою позицию, отвечать на основные замечания оппонентов и вопросы. При ответе допускаются некоторые неточности, не носящие принципиального характера, или имеет место недостаточная глубина ответа</p>	<p>понятий. Автор слабо ориентируется в проблематике работы; затрудняется вести научную дискуссию, неясно представляет существо сделанных замечаний, отвечает на вопросы недостаточно полно и глубоко или не может ответить на некоторые вопросы</p>	<p>проблематике работы, не умеет вести научный диалог, не отвечает на поставленные вопросы</p>	<p>деятельности ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>
<p><i>10. Качество оформления работы</i></p>	<p>Оформление соответствует требованиям к ВКР. Правильно оформлены титульный лист, оглавление, литература, таблицы и диаграммы, ссылки и цитаты, графическая часть.</p>	<p>Оформление в целом соответствует требованиям. Допускаются незначительные недочеты в оформлении пояснительной записки и графической части.</p>	<p>Работа недостаточно выверена. Имеются недостатки в оформлении пояснительной записки и графической части</p>	<p>Оформление не соответствует требованиям, предъявляемым к ВКР</p>	<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>