

Главное управление образования Курганской области Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение «Курганский государственный
колледж»

Утверждаю
Директор колледжа
 Т.А. Скок
« 18 » сентября 2013г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об обучении по индивидуальному учебному плану

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета Колледжа
Протокол от « 18 » сентября 20 13г
№ 17

г.Курган
2013г

Положение

об обучении по индивидуальному учебному плану

Настоящее Положение об обучении по индивидуальному учебному плану (далее - Положение) определяет порядок обучения студентов по индивидуальному учебному плану в ГБПОУ «Курганский государственный колледж» (далее - колледж). Положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ГБПОУ «Курганский государственный колледж», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г №464).

1 .Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью регламентации порядка оформления обучения студентов по индивидуальному учебному плану очной формы обучения в колледже.

Индивидуальный учебный план представляет собой форму организации обучения студента, при которой часть дисциплин, курсов, модулей учебного плана осваивается студентом самостоятельно.

1.2. Целью обучения по индивидуальному учебному плану является предоставление студентам возможности совмещать обучение с работой, иным обучением, а также при наличии обстоятельств личного (семейного) характера, не позволяющих в силу конкретных причин регулярно посещать учебные занятия.

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану предоставляется студентам колледжа очной формы обучения, по следующим основаниям: -по состоянию здоровья, в том числе по беременности;

-нахождения студента (обучающегося) в отпуске по уходу за ребёнком до 3-х лет;

- при трудоустройстве по профилю специальности;

- при параллельном обучении по образовательным программам иного уровня образования, в том числе в другой образовательной организации;

- при участии и подготовке к участию в длительных (более 3-х месяцев) спортивных сборах, при интенсивном тренировочном процессе;

-в исключительных случаях, по иным основаниям, признанными директором колледжа обоснованными и достаточными.

1.4. Обучение студента по индивидуальному учебному плану осуществляется в рамках планируемой учебной нагрузки в соответствии с действующей в колледже нормативной документацией по конкретным нормам времени на отдельные виды учебной работы, выполняемой преподавателями колледжа.

1.5. Право на обучение по индивидуальному учебному плану предоставляется студенту, как правило, на один семестр. Возможно на другой период, в котором действуют основания, достаточные для предоставления обучения по индивидуальному учебному плану на срок больше или меньше одного семестра.

2. Порядок оформления и предоставления студенту права на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Для оформления права на обучение по индивидуальному учебному плану студент должен написать заявление на имя директора колледжа с просьбой о предоставлении ему права на обучение по индивидуальному учебному плану, с указанием соответствующих оснований и предоставлением документов, подтверждающих данные основания (при их наличии)

2.2. Предоставление студенту права обучения по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора' (заместителем директора по УВР) колледжа на каждый семестр, с отражением в групповом журнале посещаемости.

2.3. В зависимости от основания, по которому предоставляется обучение по индивидуальному учебному плану, к заявлению прилагаются (оригинал, или заверенные учебной частью копии документов):

- листок нетрудоспособности;
- медицинское заключение о невозможности посещения занятий с указанием периода лечения;
- свидетельство о рождении ребенка;
- приказ о предоставлении отпуска по уходу за ребёнком до 3 лет; -справка с места работы; -справка с места учёбы;
- заявление тренера (руководителя спортивной организации) о направлении студента на спортивные сборы, установлении интенсивного графика тренировки и т.п. с ходатайством о предоставлении студенту права обучения по индивидуальному учебному плану;
- в исключительных случаях для представления права обучения по индивидуальному учебному плану может быть представлено ходатайство заведующего отделением,

куратора группы (неблагополучная семья и т.п.), иные документы, подтверждающие наличие достаточных оснований для предоставления права на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.4. Студенту может быть выдан запрос для получения необходимых документов.

2.5. Срок подачи заявления и документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Положения устанавливается, по общему правилу, до 30 сентября текущего учебного года. При возникновении у студента оснований, дающих право на обучение по индивидуальному учебному плану в течение учебного года, заявление и соответствующие документы должны быть представлены не позднее, чем за 30 дней до начала зачётной недели согласно календарного учебного графика.

2.6. Заявление студента - рассматривается директором (заместителем директора по УВР) колледжа в срок не более 2-х недель с момента регистрации заявления.

2.7. Право на обучение по индивидуальному учебному плану предоставляется студенту колледжа, при выполнении им следующих условий:

-своевременная (в установленные сроки) и успешная (без неудовлетворительных оценок, включая курсовые работы, отчётность, иная документация о прохождении практики) сдача предыдущей экзаменационной сессии;

-отсутствие нарушений выполнения предыдущего индивидуального учебного плана; - отсутствие нарушений дисциплины и общепринятых норм поведения, требований Устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных актов колледжа.

2.8. Для оформления обучения по индивидуальному учебному плану в последующем семестре студент должен не позднее 2-х недель после окончания сессии предыдущего семестра написать заявление на имя директора колледжа и представить все необходимые документы. В случае отсутствия в установленные сроки заявления и необходимых документов, заявление о предоставлении права на обучение по индивидуальному учебному плану может быть оставлено без рассмотрения.

2.9. По результатам рассмотрения заявления директором колледжа (заместителем директора по УВР) выносятся одно из решений:

-о предоставлении права на обучение по индивидуальному учебному плану; -об отказе в предоставлении права на обучение по индивидуальному учебному плану (при не выполнении студентом пунктов 2.7, 3.5-3.8 настоящего Положения, по основанию, предусмотренному пунктом 3.4 настоящего Положения);

-об оставлении заявления без рассмотрения (при нарушении студентом сроков подачи заявления и/или необходимых документов, в том числе их отсутствие, недостаточность и т.п.)

С решением директора (заместителя директора по УВР)— студент должен быть ознакомлен лично в течение трех рабочих дней с момента принятия решения. 2.10. В случае не согласия с принятым решением, студент вправе обжаловать данное решение путем подачи письменной жалобы в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее Комиссия) в течение 5 рабочих дней с момента ознакомления с указанным выше решением. Комиссия в течение пяти рабочих дней рассматривает жалобу студента и по результатам рассмотрения вправе:

- оставить решение без изменения, жалобу - без удовлетворения;
- отменить решение и принять новое решение.

3. Порядок оформления и соблюдения студентом индивидуального учебного плана

3.1. В течение 2-х недель с начала семестра студент, которому в данном семестре предоставлено право обучения по индивидуальному учебному плану должен согласовать с преподавателями индивидуальный учебный план, включающий сроки выполнения контрольных и курсовых работ, прохождения практики, который утверждается заместителем директора по УВР, подписывается заведующим отделением, самим студентом.

Данный учебный план составляется в двух экземплярах, один из которых выдаётся на руки студенту, второй - остаётся в учебной части.

3.2. Обучение по индивидуальному учебному плану не изменяет и не отменяет для студента выполнения программы промежуточной и итоговой аттестации, предусмотренной учебным планом по специальности.

3.3. Контроль за выполнением учебного плана осуществляется заведующим отделением по специальности, совместно с куратором группы, в которой обучается студент

При нарушении студентом условия, предусмотренного п 3.1 настоящего Положения, право обучения по индивидуальному учебному плану в следующем семестре ему не предоставляется.

3.5. Студент обязан выполнять индивидуальный учебный план.

3.6. В течение семестра студент должен не менее трех положительных текущих отметок по каждой дисциплине, курсу, модулю (указанным в плане) и сдать все работы (выполнить все задания), необходимые для выставления семестровых (итоговых) отметок.

3.7. Студент, оформивший индивидуальный учебный план допускается к сдаче дифференцированных зачетов и экзаменов при условии отработки всех задолженностей согласно установленному индивидуальному учебному плану, в установленном порядке.

- 3.8. По окончании каждого семестра студент обязан отчитаться о выполнении индивидуального учебного плана в учебной части (перед заведующим отделением).
- 3.9. При выполнении индивидуального учебного плана студент переводится на следующий семестр (следующий учебный год) в установленном порядке.
- 3.10. В случае невыполнения индивидуального учебного плана студент считается не выполнившим учебный план (и/или не освоившим программу учебного года), и при наличии академической задолженности может быть отчислен решением педагогического совета колледжа в соответствии с Уставом колледжа.
- 3.11. При выполнении курсовой работы, подготовке к государственной итоговой аттестации студент обязан посещать консультации руководителя и выполнять необходимые требования.