

Департамент образования и науки Курганской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский государственный колледж»



Скок Т.А.
С=RU, OU=директор,
O=ГБПОУ «Курганский
государственный
колледж», CN=Скок
Т.А.,
E=mail@kurgancollege.r
u
я подтверждаю этот
документ

ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**«ОП.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

для специальности

25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем

Курган 2026

Программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем**

Организация-разработчик:

ГБПОУ «Курганский государственный колледж»

Разработчик:

Сафронова К.П., преподаватель ГБПОУ «Курганский государственный колледж»

Рекомендована к использованию:

Протокол заседания кафедры

технических дисциплин

№ 5 от «16» марта 2026 г.

Заведующая кафедрой 

Куринная Н.О.

Согласована:

ИО заместителя директора
по учебной работе:


Малькова Е.В.



©Сафронова К.П., ГБПОУ КГК

©Курган, 2026

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	3
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ».....	4
<i>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</i>	<i>4</i>
<i>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</i>	<i>4</i>
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
<i>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</i>	<i>6</i>
<i>2.2. Примерное содержание дисциплины</i>	<i>6</i>
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
<i>3.1. Материально-техническое обеспечение</i>	<i>8</i>
<i>3.2. Учебно-методическое обеспечение</i>	<i>8</i>
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности»: формирование у обучающихся профессиональных и общих компетенций, необходимых для эффективного использования современных информационных технологий в рекламной и коммуникационной деятельности.

Дисциплина «ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	

	помощью наставника).		
ОК.02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.	
ОК.05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе.	- правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста.	
ОК.09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и	

	профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.	
--	---	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	72	50
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	XX	XX
Всего	72	50

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов
1	2		3
Раздел 1. Автоматизированная обработка информации			
Роль информации и информационных технологий в современном		Содержание учебного материала	2
	1	Роль информации в современном обществе Основные понятия и определения информация: классификация, свойства, информационные	2
	2	Информационные технологии в профессиональной деятельности Основные понятия и определения	
Виды и классификация информационных		Содержание учебного материала	4
	3	Виды информационных технологий Современное состояние и тенденции развития	4

технологий	4	Классификация информационных технологий по различным классификационным признакам	4
		Самостоятельная работа обучающихся:	
		Составление и оформление рефератов по темам: история появления информационных технологий,	2
Базовые информационные технологии		Содержание учебного материала	2
	5	Базовые информационные технологии Мультимедийные технологии. САПР. Технология искусственного интеллекта. Геоинформационные технологии. CASE -технологии. Телекоммуникационные технологии. Технология защиты информации	4
Раздел 2. Программное обеспечение информационных технологий			
Программное обеспечение информационных технологий		Содержание учебного материала	2
	6	Программное обеспечение информационных технологий Классификация программного обеспечения информационных технологий.	2
Системы автоматизированного проектирования		Содержание учебного материала	4
	7	Системы автоматизированного проектирования Классификация и назначение систем автоматизированного проектирования. Основные характеристики систем Компас 3D и nanoCAD.	2
	8	Контрольная работа	2
<i>Лабораторные работы</i>			
Тема 4.3. Система автоматизированного проектирования КОМПАС - График		Содержание учебного материала	46
		Выполнение технической и технологической документации в САПР КОМПАС	2
		Лабораторные работы	50
	9	Лабораторная работа №1. Создание чертежа и настройка его параметров	4 3
	10	Лабораторная работа № 2. Основные панели	2
	11	Лабораторная работа №3. Нанесение размеров	2
	13	Лабораторная работа №4-5. Построение геометрических примитивов	4
	14	Лабораторная работа № 6. Использование панели «Обозначения» при создании чертежа	4
	15	Лабораторная работа №7. Создание и редактирование таблиц	4
	16	Лабораторная работа №8. Создание спецификаций	2
	18	Лабораторная работа №9-10. Построение плана здания с использованием Менеджера библиотек	4
	20	Лабораторная работа №11-12. Вычерчивание фасада здания	4
	22	Лабораторная работа №13-14. Выполнение чертежа генерального плана	4
	24	Лабораторная работа №15-16. Построение технологической схемы	4
	26	Лабораторная работа №17-18. Построение	4

	аксонометрической схемы	
28	Лабораторная работа №19-20. Выполнение чертежа запорной арматуры	4
29	Лабораторная работа №21. Оформление текстовых документов в системе КОМПАС	2
30	Лабораторная работа №22. Интегрированное использование текстового редактора и КОМПАС	2
31	Дифференцированный зачет	2
Всего:		72

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Информатики и информационные технологий» оснащенный в соответствии с приложением 3 ОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Берестнева, О.Г. «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Учебник. Москва : Академия, 2021 г.

2. Голицына, О.Л., Попов, И.И. «Программное обеспечение информационных технологий». Учебник. Москва : Форум, 2023 г.

3. Карабчевский, Е.В., Карабчевская, Н.Л. «Интернет-технологии в профессиональной деятельности». Учебное пособие. СПб.: НИУ ИТМО, 2020 г.

4. Основы информационных технологий [Электронный ресурс] / С.В. Назаров [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2020. — 530 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52159.html>.

5. Мельников, В.П. «Информационная безопасность и защита информации». Учебник. Москва : Юрайт, 2022 г.

6. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 367 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1786345>.

7. Филимонова, Е.В., Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / Е.В. Филимонова. — Москва : КноРус, 2022. — 482 с. — URL:<https://book.ru/book/943089>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Большаков В. П., Бочков А. Л., Лячек Ю. Т. Твёрдотельное моделирование деталей в CAD-системах: AutoCAD, КОМПАС-3D, SolidWorks, Inventor, Creo: Учебный курс (рекомендовано УМО). Питер, 2014 – 304 с.

2. Цветкова, А. В. Информатика и информационные технологии : учебное пособие для СПО / А. В. Цветкова. — Саратов : Научная книга, 2019. — 190 с. — ISBN 978-5-9758-1891-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/87074.html>.

3. Куприянов, А.И., Информационная безопасность. : учебник / А.И. Куприянов, ; под ред. В.П. Мельникова. — Москва : КноРус, 2022. — 267 с. — URL:<https://book.ru/book/944143>.

4. Нестеров, С. А. Базы данных : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Нестеров. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 230 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/518507>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<i>Знает:</i> – базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; – основные положения и принципы построения системы обработки и передачи информации; – устройство компьютерных сетей и сетевых технологий обработки и передачи информации; – методы и приемы обеспечения информационной безопасности; – методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;	- самостоятельно планирует выполнение заданий, используя стандартные приемы и методы работы с информацией, оценивает сроки и конечный результат выполненных задач; - уверенно работает с основными офисными приложениями (текстовыми редакторами, электронными таблицами, презентациями), владеет навыками работы с сетевыми сервисами и специализированным ПО, применяемым в профессиональной деятельности; - принимает обоснованные решения относительно выбора программного обеспечения, оборудования и методов	Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике Диагностика (тестирование, контрольные работы)

– общий состав и структура персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем.	работы, учитывать возможные риски и последствия.	
<i>Умеет:</i> – выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; – использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией; – использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; – обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; – получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; – применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; – применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.	- различает основные виды информационных технологий и сферы их применения; - эффективно использует офисное программное обеспечение; - анализирует полученные данные и обрабатывает результаты исследований с использованием информационных технологий.	

