

Департамент образования и науки Курганской области  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Курганский государственный колледж»

**Рабочая программа производственной практики**

по ПМ.01 Проведение ветеринарно-санитарных и зоогигиенических мероприятий

Специальность 36.02.01 Ветеринария

Курган, 2024

Программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 36. 02. 01 Ветеринария.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Курганский государственный колледж»

Разработчик:

Шарипова Н. В.– преподаватель профессиональных дисциплин ГБПОУ «КГК»

Рекомендована к использованию:  
Протокол заседания цикловой комиссии  
лесного и сельского хозяйства  
Протокол № 9 от «28» мая 2024 г.  
Председатель ЦК  
Н. В. Шарипова

Согласована:  
И. О. заместителя директора по  
учебной работе Узун Е. С.

Согласована:  
Президент Курганской областной  
общественной организации защиты  
животных,  
Ветеринарная клиника



/ Котыбаев А. В. /

©Шарипова Наталья Викторовна, ГБПОУ «КГК»

©Курган, 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы производственной практики	стр. 4
2. Тематический план и содержание практики	6
3. Условия организации и проведения практики	7
4. Контроль и оценка результатов практики	10
Приложения	11

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Место производственной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ).

Программа производственной практики в соответствии с ФГОС по специальности 36.02.01 Ветеринария является частью программы профессионального модуля ПМ.01 Проведение ветеринарно-санитарных и зоогигиенических мероприятий.

## 1.2. Цель, требования к результатам освоения производственной практики:

Цель производственной практики – закрепление теоретических знаний, приобретенных обучающимся в рамках учебного процесса в колледже, а также получение профессиональных навыков, умений и практического опыта работы в условиях реального производства.

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является сформированность у обучающихся практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля по виду деятельности:

Вид деятельности	Код ОК, ПК	Формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
Проведение ветеринарно-санитарных и зоогигиенических мероприятий	ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>уметь:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
	ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач	<b>уметь:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать

	профессиональной деятельности	получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<b>уметь:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<b>уметь:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<b>уметь:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<b>уметь:</b> анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности; соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<b>уметь:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

			использовать современное программное обеспечение
	ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<b>уметь:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
	ПМ 1.1	Контроль санитарного и зоогигиенического состояния объектов животноводства и корма.	<b>практический опыт:</b> контроля санитарных и зоогигиенических параметров в животноводческих и птицеводческих помещениях; проверке санитарного состояния пастбищ и мест водопоя животных; проверке средств для транспортировки животных на предмет соответствия ветеринарно-санитарным правилам; <b>уметь:</b> определять органолептически, визуально и по показателям отклонения от нормы зоогигиенических параметров на объектах животноводства; использовать метрологическое оборудование для определения показателей микроклимата; использовать средства индивидуальной защиты

		работниками животноводческих объектов; использовать оборудование, предназначенное для санации животноводческих помещений;
ПМ 1.2	Проведения ветеринарно-санитарных мероприятий для предупреждения возникновения болезней животных.	<p><b>практический опыт:</b></p> <p>контроля санитарных показателей различных видов кормов для животных; отбора материала для лабораторных исследований; оформления результатов контроля; осуществления контроля соблюдения правил использования средств индивидуальной защиты и гигиенических норм работниками, занятыми в животноводстве; проведения дезинфекции животноводческих и птицеводческих помещений, мест временного содержания животных и птицы, оборудования, инвентаря и агрегатов, используемых в животноводстве и птицеводстве; дезинсекции и дератизации животноводческих и птицеводческих объектов;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>пользоваться техническими средствами и методами для проведения стерилизации; готовить рабочие растворы средств проведения ветеринарно-санитарных мероприятий согласно инструкциям и наставлениям с соблюдением правил безопасности;</p>
ПМ 1.3	Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий в	<p><b>практический опыт:</b></p> <p>утилизации трупов животных, биологических отходов и ветеринарных препаратов;</p>

		<p>специализированных животноводческих хозяйств.</p>	<p>стерилизации ветеринарного инструментария; подготовке средств для выполнения ветеринарно-санитарных мероприятий и соответствующего инструментария в зависимости от условий микроклимата и условий среды; предубойном осмотре животных и послеубойном ветеринарно-санитарном осмотре туш и органов животных</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>применять нормативные требования в области ветеринарии; интерпретировать результаты предубойного осмотра животных и послеубойного ветеринарно-санитарного осмотра туш и органов животных;</p>
--	--	--	---

**1.4. Количество на освоение рабочей программы производственной практики – 216 часов.**



## 2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ	Наименование темы	Количество часов
1.	Участие в профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятиях	Ознакомление с предприятием, прохождение инструктажа по технике безопасности и охране труда.	6
2.		Определение параметров микроклимата животноводческих помещений в условиях специализированных животноводческих хозяйств.	6
3.		Кормления различных групп животных	12
4.		Оценка качества различных видов кормов	12
5.		Профилактическая обработка животных при гельминтозных заболеваниях.	12
6.		Эпизоотическое состояние фермы, хозяйства по отчетным данным	6
7.		Создание оптимальных зооигиенических условий по содержанию, кормлению и уходу за животными	18
8.		Отбор материала для лабораторных исследований.	12
9.		Участие в проведении дезинфекции, дезинсекции, дератизации в условиях специализированных животноводческих хозяйств	18
10.		Участие в подготовке средств для выполнения ветеринарно-санитарных мероприятий и соответствующего инструментария в зависимости от условий микроклимата и условий среды	6
11.	Участие в организации и проведении профилактической работы по предупреждению возникновений болезней	Участие в проведении диспансеризации животных	18
12.		Проведение диагностических исследований животных в условиях специализированных животноводческих хозяйств	18
13.		Мероприятия по профилактике болезней животных	12
14.		Планы профилактических мероприятий	6
15.		Оформление сопроводительных документов на отправку материала в лабораторию для исследования	6
16.		Участие в заполнении журнала регистрации больных животных, истории болезни и другой учётно-отчётной ветеринарной документации	6
17.		Утилизация трупов животных, биологических отходов и ветеринарных препаратов	12
18.		Участие в предубойном осмотре животных и послеубойном ветеринарно-санитарном осмотре туш и органов животных	12
19.		Оформление документов ветеринарного учёта и отчётности	12

20.	Зачет	6
		216

### 3. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**3.1. Место проведения практики:** Практика проходит на договорной основе в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

#### 3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация программы производственной практики в рамках профессионального модуля проходит в организациях (предприятиях), отвечающих следующим требованиям:

- имеющие в своем составе структурное подразделение, направление работы которого связано с выполнением зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий ;
- располагающие квалифицированными кадрами для руководства практикой студентов;

#### 3.3. Перечень учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы

##### *Основная литература*

1. Ашмарин, И. П., Практикум по патологической физиологии сельскохозяйственных животных/ И. П. Ашмарин, А. А. Каменский В. П. Шишкова, А. В. Жарова. - М.: Издательство – МГУ, 2020
2. Карпутяк, И. М. Внутренние незаразные болезни животных/ И. М. Карпутяк.– Минск. Изд-во: Беларусь, 2018
3. Рябцев, П. С. Методические указания к проведению лабораторно-практических занятий по дисциплине «Внутренние незаразные болезни животных»/ Рябцев П. С., Чеботарев В. М. – Издательство Орел ГАУ, 2019

##### *Интернет ресурсы*

1. Ветеринарная санитария: учебное пособие для СПО / Н. В. Сахно, В. С. Буюров, О. В. Тимохин [и др.]; Под редакцией Н. В. Сахно. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 172 с. — ISBN 978-5-8114-8127-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171872>
2. Гигиена содержания животных. Лабораторный практикум: учебное пособие / А. Ф. Кузнецов, В. Г. Тюрин, В. Г. Семенов [и др.]; под редакцией А. Ф. Кузнецова. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 320 с. — ISBN 978-5-8114-5943-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/146895>
3. Содержание сельскохозяйственных животных: учебное пособие для СПО / А. Е. Интизарова, Е. В. Казарина, А. В. Тицкая [и др.]. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 134 с. — ISBN 978-5-4488-0308-6, 978-5-4497-0189-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF образование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90003.html>
4. Основы ветеринарной санитарии и зоогигиены: учебное пособие для СПО / Т. Н. Асминкина, А. Е. Интизарова, Е. В. Казарина [и др.]. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 112 с. — ISBN 978-5-4488-0311-6, 978-5-4497-0193-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86515.html>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики осуществляется руководителем практики в процессе посещения обучающихся на рабочих местах и приема отчета. В результате освоения производственной практики, в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме зачета, который выставляется на основании выполненного задания и оценки сформированности общих, профессиональных компетенций.

К зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования рабочей программы производственной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов:

- аттестационный лист (приложение 2);
- характеристика (приложение 3);
- дневник производственной практики;
- отчет по практике, составленный в соответствии с выданным заданием (приложение 1) по форме, установленной ГБПОУ «КГК» (Приложение 4);
- заключение о результатах прохождения практики (приложение 5).



Департамент образования и науки по Курганской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Курганский государственный колледж»

Специальность 36.02.01 Ветеринария

**ЗАДАНИЕ**  
**на производственную практику**

для \_\_\_\_\_  
(ФИО студента полностью)

Студента \_\_\_\_\_ курса группа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается полное наименование предприятия/организации, фактический адрес)

Срок прохождения практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г

Задание и виды работ на производственной практике по профессиональному модулю ПМ.01 Проведение ветеринарно-санитарных и зоотехнических мероприятий:

- Ознакомление с предприятием, ветеринарным учреждением. Инструктаж по безопасности труда и производственной санитарии.
- Участие в профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятиях
- Участие в организации и проведении профилактической работы по предупреждению возникновений болезней.
- ведение и оформление дневника практики;
- составление и оформление отчёта.

Руководитель практики колледжа: \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

Студент \_\_\_\_\_,  
 обучающийся на 3 курсе по специальности 36.02.01 *Ветеринария* прошел  
 производственную практику по профессиональному модулю ПМ.01 *Проведение  
 ветеринарно-санитарных и зоотехнических мероприятий*  
 в объеме 216 часов с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
 в организации \_\_\_\_\_

наименование организации

**Виды, объем и качество выполнения работ**

№ п/п	Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Объем работ, час	Качество выполнения работ в соответствии с технологией (по 5-бальной системе)
1.	Участие в профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятиях.	108	
2.	Участие в организации и проведении профилактической работы по предупреждению возникновений болезней	108	

**Оценка сформированности профессиональных компетенций**

Коды и наименования профессиональных компетенций	Оценка освоена/не освоена
ПМ 1.1 Контроль санитарного и зоогигиенического состояния объектов животноводства и корма	
ПМ 1.2 Проведения ветеринарно-санитарных мероприятий для предупреждения возникновения болезней животных.	
ПМ 1.3 Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств	

**Заключение:** уровень освоения профессиональных компетенций \_\_\_\_\_  
 позволяет/не позволяет  
 освоить вид деятельности **Проведение ветеринарно-санитарных и зоогигиенических мероприятий**

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 МП

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

Студент \_\_\_\_\_,  
 обучающийся на 3 курсе по специальности 36.02.01 Ветеринария прошел *производственную* практику по профессиональному модулю *ПМ.01 Проведение ветеринарно-санитарных и зоотехнических мероприятий* в объеме 216 часов с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. в организации \_\_\_\_\_

наименование организации

При выполнении работ продемонстрировал владение следующими общими компетенциями:

Коды и наименования общих компетенций	Оценка да/нет
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	

**Заключение:** уровень освоения общих компетенций \_\_\_\_\_  
 позволяет/не позволяет

освоить вид деятельности **Проведение ветеринарно-санитарных и зоогигиенических мероприятий**

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 МП

### Требования к оформлению отчета по практике

Отчет по практике представляет собой комплект материалов, включающий в себя документы на прохождение практики (договор); материалы, подтверждающие выполнение заданий по практике:

- индивидуально задание на практику (Приложение 4);
- аттестационный лист с оценкой уровня освоения студентом профессиональных компетенций, заверенный печатью организации, подписями руководителей практики от организации и образовательного учреждения;
- характеристика с оценкой сформированности общих и профессиональных компетенций, заверенная подписью руководителя практики от организации и печатью.
- отчет о выполнении задания по практике с приложениями;
- дневник практики.

#### **Содержательная часть отчета включает в себя следующие разделы:**

1. Краткая характеристика организации.
2. Работы, услуги, оказываемые организацией.
3. Краткая характеристика структуры управления организацией.
4. Краткая характеристика структурного подразделения - места прохождения практики.
5. Описание работ, выполняемых во время практики, в соответствии с программой практики, перечень оборудования, документов, используемых во время работы.
6. Организация работы по охране труда и техники безопасности в организации.
7. Заключение, подведение итогов практики.
8. Список литературы

Содержательная часть отчёта о практике должна отражать выполнение студентом рабочего плана практики, содержать краткое описание всех работ, производимых практикантом.

В приложении к отчёту прикладываются оригиналы или копии балансовой документации, схем, различные нормативные документы, поясняющие и описываемые работы. Приложения должны сопровождаться пояснительными надписями, а в случае необходимости и краткими описаниями.

При составлении отчёта по практике рекомендуется использовать непосредственные личные наблюдения: расспросы инженера, главных бухгалтера и экономиста, юриста и т.д.). При этом в отчёт не следует вносить сведения общего характера и личных моментов. Записи должны быть конкретными, по существу вопросов рабочего плана практики.

Отчёт составляется каждым студентом в отдельности, коллективный отчёт по практике запрещается.

Отчёт о практике должен быть закончен в обязательном порядке на месте практики, заверен руководителем практики от организации и сдан в установленные сроки руководителю практики от Колледжа.

Содержательная часть отчета о практике должен быть выполнена печатным способом и оформлена с учетом соблюдения следующих требований:

печать на бумаге формата А4 с полями: сверху и снизу – 2 см, справа – 1 см, слева – 3 см; текст печатается шрифтом TimesNewRoman размером 14 через 1 интервал; красная строка 1 см.

Небрежное оформление отчёта влечет за собой снижение оценки по практике, а в отдельных случаях и необходимость переоформления последнего.

В срок, определенный учебным планом, отчет должен быть сдан руководителю практики. Руководитель практики проверяет полноту отчета, его соответствие программе практики и качество.

Если отчет соответствует предъявляемым требованиям, руководитель допускает его к защите. Возможен также допуск к защите при условии доработки по замечаниям, если при проверке выявлены легкоустраняемые недочеты. Если отчет не соответствует требованиям, его возвращают студенту на переработку.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.



Департамент образования и науки Курганской области

ГБПОУ «Курганский государственный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
*руководитель практики от предприятия/организации*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении производственной практики**

Студента \_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество полностью)*

Группа \_\_\_\_\_

Специальность 36.02.01 Ветеринария

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(наименование организации)*

Сроки прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Дата сдачи отчета \_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики колледжа \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*(подпись) (ФИО)*

Департамент образования и науки Курганской области

ГБПОУ «Курганский государственный колледж»

# ДНЕВНИК

## по производственной практике

Студента \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Группа \_\_\_\_\_

Специальность 36.02.01 Ветеринария

Профессиональный модуль: ПМ.01 Проведение ветеринарно-санитарных и зоотехнических мероприятий

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Сроки прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Курган 20\_\_г.



**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**о результатах производственной практики**

Студент \_\_\_\_\_,  
*(фамилия, имя, отчество)*

проходивший практику с \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(наименование организации, участка, отдела и т.п.)*

достиг следующих производственных показателей *(правильность, самостоятельность ведения технологического процесса, выполнения установленных норм, качественные показатели, умения и навыки управления механизмами, пользование инструментами, приспособлениями, соблюдение правил техники безопасности, ведение и анализ финансовых документов, практика общения, организаторские способности, исполнительская дисциплина и т.д.)*

По производственной практики обучающийся получает оценку \_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
**М.П.подпись** **ФИО**

# ВЕДОМОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## ПМ.01 Проведение ветеринарно-санитарных и зоотехнических мероприятий

**Группа**

B-312

**Специальность**

36.02.01 Ветеринария

**Сроки прохождения практики** \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, И.О. студента	Оценка сформированности компетенций										Дневник практики <i>сдан/не сдан</i>	Оценка за отчет/ итоговая оценка	Результат практики	
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 07	ОК 9				ОК 10
1.	Иванов Иван Иванович	освоена	освоена	освоена				освоена			освоена	освоена	да	5 (отлично)	зачтено
2.	Петров Павел Алексеевич	освоена	не освоена	не освоена				освоена			освоена	освоена	да	2 (неудовлетворительно)	не зачтено
3.	Сидоров Егор Антонович														не явился

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /