

Департамент образования и науки Курганской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение  
«Курганский государственный колледж»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.07 Бухгалтерский учет**

для специальности

**38.02.01 Товароведение и экспертиза качества потребительских  
товаров**

Базовый уровень подготовки

Курган, 2022

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Курганский государственный колледж»

Разработчик: Силиверстова В.С., преподаватель ГБПОУ «Курганский государственный колледж»

Рекомендовано к использованию  
на заседании  
ЦК учетно-экономических дисциплин  
№ 9 от «28» мая 2022 г.  
Председатель ЦК  
Е.Ю. Музурантова

Утверждена:  
Заместитель директора по УР  
Т.Б. Брыксина

©Силиверстова В.С., ГБПОУ КГК  
©Курган, 2022

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1.	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Бухгалтерский учет»

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) соответствии с ФГОС по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

## 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: общепрофессиональный цикл.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь в соответствии с ФГОС:**

- использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;
- выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать в соответствии с ФГОС:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;
- план счетов;
- объекты бухгалтерского учета;
- бухгалтерскую отчетность.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с	ЛР 14

членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	<b>ЛР 15</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса</b>	
Осознающий причастность к истории колледжа и его развитию	<b>ЛР 16</b>
Осознающий нравственные критерии поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей	<b>ЛР 17</b>

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 126 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 84 часа; самостоятельной работы обучающегося 42 часа.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	126
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	84
в том числе:	
практические занятия	34
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	42
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена 6 семестры</b>	

## 2.2 Тематический план и содержание ученой дисциплины «Бухгалтерский учет»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1. Основы бухгалтерского учета.</b>			
1.1 Предмет и метод бухгалтерского учета	Предмет бухгалтерского учета. Классификация хозяйственных средств предприятия. Источники средств предприятия. Понятие о хозяйственных операциях предприятия. Метод бухгалтерского учета	2	2,3
	Практическая работа: Классификация объектов бухгалтерского учета	2	
1.2 Бухгалтерский баланс	Состав и структура бухгалтерского баланса.	2	2,3
	Практическая работа: Типы изменений в балансе.	2	
1.3 Счета и двойная запись	Понятие счета. Строение счетов. Классификация счетов бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета и его значение в организации бухгалтерского учета. Двойная запись, ее сущность и контрольное значение. Корреспонденция счетов. Обобщение данных учета и взаимосвязь счетов и баланса.	2	2,3
	Практическая работа: Отражение хозяйственных операций на счетах с помощью двойной записи	2	
	Практическая работа: Составление корреспонденции счетов	2	
1.4 Документация и инвентаризация	Первичный учет. Понятие документооборота. Классификация документов. Порядок оформления бухгалтерских документов.	2	2,3
	Понятие инвентаризации. Виды инвентаризаций. Порядок проведения и документального оформления инвентаризации. Выявление результатов инвентаризации и их отражение в учете.	2	
	Практическая работа: Заполнение первичных учетных документов и регистров синтетического и аналитического учета	2	
<b>Раздел 2. Бухгалтерский учет на предприятии</b>			
2.1 Принципы ведения учета на предприятии	Принципы ведения учета на предприятии	2	2
2.2 Учет денежных средств и финансовых вложений	Виды счетов, открываемых в банках. Безналичные формы расчетов в РФ. Расчетный счет и его назначение. Правила ведения кассовых операций и их учет	2	2,3
	Понятие и виды финансовых вложений. Учет затрат на приобретение ценных бумаг.	2	

	Практическая работа: Составление ПКО, РКО и отчета кассира	2	
	Практическая работа: Составление выписок банка, платежных поручений.	2	
2.3 Учет труда и заработной платы	Учет расчетов по оплате труда	2	2,3
	Порядок расчета оплаты отпусков, пособий по временной нетрудоспособности. Порядок оплаты работы в сверхурочное и ночное время, в выходные и праздничные дни.	2	
	Практическая работа: Начисление заработной платы, заполнение расчетно - платежной ведомости	2	
	Практическая работа: Заполнение табеля учета рабочего времени, расчет основной и дополнительной зарплаты.	2	
2.4 Учет кредитных и расчетных операций	Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Особенности учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами.	2	2,3
	Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет кредитных операций	2	
	Практическая работа: Заполнение авансового отчета.	2	
	Практическая работа: Заполнение счет-фактуры, товарно-транспортной накладной.	2	
2.5 Учет основных средств и нематериальных активов	Учет поступления основных средств. Капитальные вложения	2	2,3
	Документальное оформление выбытия основных средств.	2	
	Учет нематериальных активов	2	
	Практическая работа: Отражение в бухгалтерском учете операций с основными средствами, определение результата от их продажи и выбытия	2	
2.6 Учет материально - производственных запасов	Учет материально-производственных запасов	2	2,3
	Документальное оформление поступления и расхода материалов.	2	
	Синтетический учет материалов. Учет расчетов с поставщиками. Особенности учета НДС при поступлении и отпуске материальных ценностей. Инвентаризация материалов.	2	
	Практическая работа: Заполнение документации по поступлению и выбытию материалов.	2	
2.7 Учет готовой продукции (работ, услуг) и ее реализации	Учет готовой продукции (работ, услуг) и ее продажи	2	2,3
	Практическая работа: Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по учету готовой продукции и ее продажи	2	
2.8 Учет финансовых результатов и их	Учет финансовых результатов	2	2,3
	Практическая работа: Определение финансовых результатов работы от	2	

использования	обычных видов деятельности.		
2.9 Учет уставного и резервного капитала предприятия	Учет уставного капитала, его виды и назначение.	2	2,3
	Сущность и формирование резервного капитала предприятия.	2	
2.10 Бухгалтерская отчетность организации	Понятие и состав бухгалтерской отчетности	2	2,3
	Порядок и сроки предоставления бухгалтерской отчетности,		
	Публичность бухгалтерской отчетности	2	
	Практическая работа: Составление бухгалтерской отчетности.	2	
	Практическая работа: Составление бухгалтерской отчетности.	2	
<b>Самостоятельная работа студентов</b>		<b>42</b>	
История развития бухгалтерского учета		4	
Составление бухгалтерского баланса на конец отчетного периода.		4	
Составление корреспонденции счетов.		4	
Виды инвентаризации		4	
Нормативное регулирование учета денежных средств.		4	
Решение задач.		4	
Нормативное регулирование. Составление корреспонденции счетов.		4	
Переоценка ОС. Складской учет.		6	
Изучить особенности инвентаризации производственных запасов, принятых на ответственное хранение.		2	
Изучение нормативных документов: «О порядке исчисления и уплаты в бюджет налога на прибыль предприятий и организаций». Инструкция Министерства РФ по налогам и сборам, ПБУ №9 «Доходы организаций», ПБУ №10 «Расходы организаций». Учет доходов будущих периодов. Учет расходов будущих периодов.		2	
Решение ситуационных задач по формированию уставного капитала, его изменению и учету расчетов с учредителями.		2	
Ответственность за нарушение порядка представления отчетности и искажение отчетных данных (конспект).		2	
<b>Всего по дисциплине:</b>		<b>126</b>	



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Требования к минимальному материально – техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерский учет».

Оборудование учебного кабинета: инструкционные карты, раздаточный материал. Технические средства обучения: мультимедиа проектор, доска, компьютеры, DVD, телевизор.

#### **3.2 Информационное обеспечение обучения.**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Нормативная**

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете»
2. Положение «По ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ»
3. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации».
4. Нормативная база бухгалтерского учета (Сборник официальных материалов. Законодательные акты. Положения по бухгалтерскому учету).
5. Налоговый кодекс РФ I и II части.

##### **Основная**

1. Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский учет./ Бабаев, Ю. А.: - М., ЮНИТИ, 2013. – 380с.
2. Кондраков, Н. П. «Бухгалтерский учет»/ Кондраков, Н. П.: -М - ИНФРА, 2015. – 528с
3. Козлова, Е. П. Бухгалтерский учет в организациях/ Козлова, Е. П., Бабченко, Т. Н., Галанина, Е. М. :- М., Финансы и статистика, 2016.- 216с
4. Пизенгольц,М. З. Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве части I и 11./ Пизенгольц,М. З. : - М., Финансы и статистика, 2012.- 287с
5. Рожкова, О. В. Международные стандарты в финансовой отчетности./ Рожкова, О. В : -М., Экзамен, 2016.-178с
6. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению. М., Информационное агентство. ИПБ-БИНФА, 2011 г.

##### **Дополнительная**

1. Журналы: «Главбух», «Консультант бухгалтера».
2. Газеты: «Финансовая газета», «Экономика и жизнь», «Российская газета», областная газета «Новый мир».

##### **Интернет-ресурсы:**

1. <http://www.buhgalteria.ru/>
2. <http://www.1c.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-проводить группировку хозяйственных средств по различным признакам.</li><li>-составлять бухгалтерский баланс (ф.№1).</li><li>-определять типы изменений в балансе.</li><li>-открывать счета бухгалтерского учета.</li><li>-составлять бухгалтерские проводки;</li><li>-отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета.</li><li>-открывать синтетические и аналитические счета;</li><li>-составлять оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета.</li><li>-составлять бухгалтерские документы.</li><li>- составлять документы по результатам инвентаризации..</li></ul>	<p>Решение производственных ситуаций. Решение задач. Комплексный экзамен</p>
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- единую систему учета и требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.</li><li>- объекты и основные задачи бухгалтерского учета;</li><li>-методы ведения бухгалтерского учета;</li><li>-правовую основу бухгалтерского учета в РФ;</li><li>-Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете»;</li><li>-«Положение о бухгалтерском учете и отчетности в РФ».</li><li>-содержание и структуру бухгалтерского баланса;</li><li>- типы изменений в балансе;</li><li>-понятия о счетах бухгалтерского учета;<ul style="list-style-type: none"><li>- сущность и значение двойной записи;</li></ul></li><li>-план счетов бухгалтерского учета;</li><li>-значение бухгалтерских документов;</li><li>- порядок проведения инвентаризации и отражения ее результатов в бухгалтерском учете;</li><li>- сущность учетных регистров.<ul style="list-style-type: none"><li>- способы исправления ошибочных записей;</li><li>- сущность форм бухгалтерского учета;</li></ul></li></ul>	<p>Тестирование; Написание рефератов; Выполнение индивидуальных заданий; Работа по карточкам; Комплексный экзамен;</p>