

Департамент образования и науки Курганской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«КУРГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ «Курганский
государственный колледж»

Скок Т.А.

«29» сентября 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

РАССМОТРЕНО:

на заседании Совета Колледжа

протокол № 49 от «25» сентября 2017 г.

Курган
2017 г.

Положение
о студенческом общежитии
ГБПОУ «Курганского государственного колледжа»

Настоящее положение разработано в соответствии Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 51, п. 52 постановления Правительства РФ от 06.06.2011 г. №354, письмом Федерального агентства по образованию от 27 июля 2007 г. N 1276/12-16 "О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии", Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300 - 1 (в редакции Федеральных законов № 2–ФЗ, № 212-ФЗ, № 196-ФЗ, № 122-ФЗ, № 127-ФЗ, № 171-ФЗ); Уставом «Курганского государственного колледжа» и другими локальными нормативно – правовыми документами колледжа.

1. Общие положения

1.1. Студенческое общежитие государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курганский государственный колледж», предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;
- на период работы в колледже сотрудников и преподавателей колледжа.

1.2. Студенческое общежитие находится в составе колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств выделяемых колледжу, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных источников, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.3. Студенческое общежитие, как структурное подразделение государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курганский государственный колледж», подведомственному Департаменту образования и науки Курганской области, в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, настоящим Положением, Уставом и иными локальными нормативными актами колледжа.

1.4. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, а также работников других организаций и учреждений допускается, при полном обеспечении всех нуждающихся в общежитии обучающихся, с целью оптимизации и сокращения расходов на содержание здания.

1.5. При полном обеспечении всех нуждающихся, из числа обучающихся, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные и пустующие этажи, блоки зданий студенческих общежитий, могут по решению администрации колледжа, переоборудоваться под общежития для работников колледжа, на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

1.6. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений по договорам

найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 N 258-ФЗ.

1.7. В студенческом общежитии, в соответствии со строительными нормами и правилами, организованы комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, досуга, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, кухни, душевые, умывальные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.8. В колледже, в соответствии с настоящим Положением, с учетом конкретных условий, разработаны правила проживания и внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждены директором по согласованию со студенческим советом общежития.

1.9. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности студентов, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию колледжа.

1.10. В студенческом общежитии действует пропускной режим.

2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

2.1 . Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил проживания и внутреннего распорядка, договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- предлагать администрации колледжа вносить изменения в Договор найма в студенческом общежитии;
- переселяться, по согласованию с воспитателем и комендантом общежития, при наличии свободного места, в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и внутреннего распорядка студенческого общежития, технику безопасности, пожарную и общественную безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (комнатах);

- своевременно, в установленном колледжем порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и предоставляемые дополнительные услуги (по желанию проживающих);
- выполнять условия заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;
- допускать в жилое помещение в любое время представителей наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно - технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
- при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно- технического и иного оборудования, находящегося в общежитии, немедленно сообщать о них воспитателю, коменданту общежития;
- при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней коменданту колледжа в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате за проживание и коммунальные услуги.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии, на добровольной основе, привлекаются комендантом или студенческим советом общежития, в свободное от занятий время, к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, систематически (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам жилых комнат общежития и другим видам работ, с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим, по представлению коменданта (воспитателя) и/или решению студенческого совета общежития, могут быть, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий. в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа,

2.5. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, распитие спиртных напитков, потребление табака (курение табака, электронных сигарет, сосание, жевание, нюханье табачных изделий), а также хранение, употребление и продажа наркотических и психотропных веществ в здании и на территории общежития.

3. Обязанности администрации колледжа

3.1 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется комендантом общежития совместно с административно – хозяйственной службой.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

- при вселении и в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся, информировать их о локальных нормативных актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии, в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать и выполнять заключенные договоры найма жилого помещения студенческого общежития;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещения для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять, в случае острого заболевания, проживающих в студенческом общежитии в изоляторы, на основании рекомендации врачей (при наличии свободных комнат);
- содействовать студенческому совету общежития по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений студентов, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными нормами и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.3. Администрация колледжа формирует и укомплектовывает штаты студенческих общежитий, в установленном порядке, обслуживающим персоналом.

3.3.1. Комендант и воспитатели общежития назначаются на должность и освобождаются от нее директором колледжа.

3.3.2. Комендант, воспитатель общежития обязаны обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии и паспорта;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, контролирование смены постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до директора колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование директора о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил проживания и внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений и территории студенческого общежития;

3.3.3. Комендант, воспитатель общежития имеют право:

- вносить на рассмотрение директору предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимать решение о переселении студентов, по их просьбе, из одной комнаты в другую при наличии свободных мест;
- вносить предложения директору о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития;
- рассматривать в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

4. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм, в соответствии с настоящим Положением.

4.2. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

4.3. В первоочередном порядке согласно Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.2 ст. 39) жилые помещения предоставляются нуждающимся иногородним обучающимся отнесенным к категории граждан, указанных в ч.5 ст.36:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей,
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства,
- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,
- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы,
- студенты, являющиеся ветеранами боевых действий,
- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с

военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

4.4. Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются администрацией колледжа и объявляются приказом директора.

4.5. Проживающие в студенческом общежитии и администрация колледжа заключают договор найма жилого помещения студенческого общежития, разработанный колледжем на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 N 42 и доведенного до сведения руководителей федеральных учебных заведений приказом Агентства от 24.10.2006 N 1189.

4.6. Вселение обучающихся осуществляется на основании их заявления и договора найма жилого помещения, в котором указывается адрес студенческого общежития и номер комнаты.

4.7. Как правило, место в жилой комнате закрепляется за проживающими на весь период обучения в колледже.

4.8. Вселение студентов из числа обучающихся в студенческое общежитие должно производиться с учетом их материального положения с предоставлением на выбор комнат с повышенной комфортностью и без.

4.9. При невозможности проживания в комнате общежития вследствие аварии, переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации колледжа.

4.10. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией колледжа.

4.11. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.12. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в колледж - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

4.13. Обучающимся по заочной форме обучения предоставляются жилые помещения в общежитии на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации при наличии жилищного фонда.

4.14. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора колледжа в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся до окончания срока обучения в колледже;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся в связи с окончанием срока обучения в колледже.

4.15. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании), проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным Договором найма жилого помещения.

4.16. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация колледжа обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать коменданту студенческого общежития с подписями соответствующих служб колледжа.

4.17. Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из колледжа).

5. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии иногородним семейным студентам

5.1. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются совместным решением администрации колледжа и студенческим советом общежития исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных секциях, этажах, блоках, с соблюдением санитарных норм их проживания.

5.2. Порядок принятия на учет и вселение иногородним семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, осуществляется на общих основаниях.

5.3. Проживающие в студенческом общежитии иногородние семейные студенты руководствуются правилами проживания и внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

5.4. Плата за пользование студенческим общежитием с иногородних семейных студентов взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате.

6. Оплата за проживание в студенческом общежитии

6.1. Оплата за коммунальные услуги производится в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации в срок не позднее 10 числа месяца следующего за истекшим.

6.2. Обучающиеся оплачивают проживание и предоставляемые услуги в общежитие в соответствии с законодательством Российской Федерации и сметой расходов на коммунальные и бытовые услуги, утвержденной директором колледжа.

6.3. В плату за проживание включаются следующие оказываемые коммунальные и бытовые услуги: отопление, освещение по нормам СЭС, холодное и горячее водоснабжение, водоотведение; пользование электрическими плитами в оборудованных кухнях, пользование местом в холодильнике, микроволновыми печами, телевизорами, душем, учебными комнатами и комнатами отдыха, пользование мебелью и другим инвентарем, дополнительными электрическими розетками установленными в комнатах в соответствии с Примерными нормами оборудования студенческих общежитий, обеспечение постельными принадлежностями, стирка постельного белья предоставленного колледжем (по запросу), охрана (видеонаблюдение), телефон, охраняемая парковка.

6.4. Оплату за проживание, обучающийся может произвести в кассу колледжа или по реквизитам, указанным в квитанции через банк. По приему денег выдается квитанция (бланк строгой отчетности) и/или кассовый чек.

6.5. Плата за проживание в общежитии может производиться сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год) по инициативе проживающего (законного представителя).

6.6. Плата за проживание в студенческом общежитии осуществляется обучающимися за все время их проживания. В случае выезда из комнаты (включая вывоз личных вещей) на период практики, каникул, размер платы за коммунальные услуги подлежит перерасчету, на основании справки от коменданта общежития.

6.8. При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв. м на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

6.9. Плата за проживание в студенческом общежитии согласно Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.6 ст. 39) не взимается с обучающихся отнесенных к категории граждан, указанных в ч.5 ст.36:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей,
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства,
- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,
- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы,
- студенты, являющиеся ветеранами боевых действий,
- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и

подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

6.10. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты, обучающиеся по заочной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации, вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.11. Обучающиеся, проживающие в общежитии, вправе отказаться от предоставления дополнительных бытовых услуг в случае, если они в них не нуждаются или по иным причинам. В связи с чем определение порядка оплаты предоставляемых обучающимся при проживании в общежитии бытовых услуг должно осуществляться отдельно, и плата за них не должна включаться в размер платы за жилое помещение в общежитиях.

7. Органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается студенческий совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с настоящим Положением. Студенческий совет общежития координирует деятельность старост этажей, инициирует и организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка жилых комнат) и на прилегающей территории, помогает коменданту студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

7.2. Со студенческий совет общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план культурно – массовых мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студенческого совета общежития за успешную активную деятельность.

7.3. На каждом этаже студенческого общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнатах и местах общего пользования, содержанию комнат, мест общего пользования в чистоте и порядке. Староста этажа в своей работе руководствуется правилами проживания и внутреннего распорядка в студенческом общежитии, а также решениями студенческий совет и администрации колледжа.