

Департамент образования и науки Курганской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский государственный колледж»



СВЕРЖДАЮ:

Директор колледжа

Т.А.Скок

Т.А.Скок 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке обучения по индивидуальному учебному
плану, ускоренному обучению при освоении программ
профессионального обучения и дополнительного
профессионального образования.**

Рассмотрено
на заседании Совета колледжа
протокол № 57
от «06» октября 2018 г.

Курган, 2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном плане, предусматривающим ускоренное обучение, при освоении программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (далее - Положение) устанавливает требования к организации обучения слушателей, обучающихся по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. №292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций» (Методические рекомендации по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ) от 10.04. 2014 №06-381;
- Уставом ГБПОУ «Курганский государственный колледж» (далее - Колледж).

1.3. Положение регламентирует процесс формирования и реализации индивидуальных учебных планов, в том числе при ускоренном обучении, в пределах осваиваемых программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования для удовлетворения индивидуальных образовательных потребностей слушателей.

1.4. Индивидуальный учебный план (ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного слушателя. Индивидуальный учебный план содержит: сведения о слушателе (ФИО, уровень образования, основание для обучения по ИУП), наименования дисциплин, МДК, ПМ, практик, виды и формы контроля, сроки консультаций преподавателей.

1.5. Ускоренное обучение (УО) – процесс освоения программы профессионального обучения или дополнительного профессионального образования в сокращенный, по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы, период с учетом особенностей и

образовательных потребностей конкретного слушателя на основе индивидуального учебного плана.

1.6. Перезачет – оценка на соответствие имеющихся знаний, умений, навыков и компетенций, ранее полученных слушателем, и признание учебных дисциплин и практик, пройденных лицом при получении предыдущего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении дополнительной профессиональной образовательной программы.

1.7. Переаттестация – оценка на соответствие имеющихся знаний, умений, навыков и компетенций, ранее полученных слушателем, с организацией дополнительной процедуры, проводимой для подтверждения качества и объема знаний у слушателя по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего образования соответствующего профиля, дополнительного профессионального образования, практического опыта работы. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний по указанным дисциплинам (части дисциплины) и/или практикам, подлежащим переаттестации в соответствии с индивидуальным учебным планом.

1.8. Для лиц, имеющих профессиональное образование, профессиональную подготовку или стаж практической работы по профилю специальности, профессии, а также по родственной специальности, профессии, продолжительность обучения может быть изменена (уменьшена). В этом случае образовательная организация разрабатывает индивидуальные учебные планы, как для отдельных слушателей, так и для группы слушателей, если все входящие в группу слушатели характеризуются схожими входными общими и профессиональными компетенциями (далее - ОК и ПК соответственно), определяемыми образовательной организацией самостоятельно на основе входного контроля.

1.9. Индивидуальным учебным планом предусматривается: в основном самостоятельное освоение слушателями программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, свободное посещение занятий, изменение учебного графика, введение дополнительных форм контроля по изучаемым дисциплинам, изменение сроков проведения промежуточной аттестации.

1.10. В случае наличия у слушателя среднего профессионального образования, опыта работы на предприятии по направлению подготовки, ему может быть предоставлена возможность обучения по сокращенной программе (ускоренное обучение) в рамках ИУП. Зачисление в данном случае осуществляется на основании представленного ходатайства руководителя организации и трудовой книжки (или заверенной копии трудовой книжки).

2. УСЛОВИЯ ПЕРЕВОДА НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ

2.1. Индивидуальный учебный план представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных дисциплин, либо комплекс учебных дисциплин образовательной программы осваивается слушателями самостоятельно.

2.2. ИУП позволяет отдельным категориям слушателей выполнять программные требования по освоению учебных дисциплин и профессиональных модулей и сдавать экзамены и зачеты в период промежуточной аттестации и в индивидуально установленные сроки.

2.3. Перевод на ИУП может оформляться как по отдельным дисциплинам, так и по всем дисциплинам учебного плана.

2.4. Индивидуальный учебный план может быть предоставлен:

- слушателям, осваивающим программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования с использованием сетевой формы реализации программ;
- слушателям, осваивающим программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- слушателям, обучающимся по программам переподготовки рабочих, служащих или программам повышения квалификации рабочих, служащих, ранее обучавшимся по основным программам профессионального обучения или по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования;
- слушателям, являющимся инвалидами или относящимся к числу лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- слушателям, ранее освоившим основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, прошедшим подготовку по программе профессионального обучения или дополнительного профессионального образования;
- слушателям, имеющим стаж работы на предприятии по направлению подготовки;
- с целью индивидуализации содержания и(или) сроков освоения основной программы профессионального обучения;
- в случае реализации ускоренной программы.

2.5. Слушатели могут быть переведены на обучение по индивидуальному учебному плану по представлению заведующего отделением на основании заявления при наличии уважительных причин (оснований для перевода).

3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ

3.1. Зачисление или перевод слушателя на индивидуальный план обучения оформляется приказом директора колледжа на основании личного заявления слушателя (Приложение 1).

3.2. К заявлению о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану прилагается документ, подтверждающий обоснованность заявления:

- справка с места работы или ходатайство руководителя организации (предприятия);
- трудовая книжка (или заверенная копия трудовой книжки), подтверждающая наличие опыта работы по направлению подготовки;
- справка об обучении установленного образца, копия диплома с приложением государственного образца о среднем профессиональном образовании или высшем образовании, документы о получении дополнительного профессионального образования, прохождении стажировок;
- медицинская справка, лист нетрудоспособности, справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы и т.п.

3.3. Заведующий отделением устанавливает имеющуюся разницу в образовательных программах, определяет формы и сроки прохождения промежуточной аттестации.

3.4. Зачтенная трудоемкость учебных предметов (дисциплин, модулей), исключается из индивидуального учебного плана слушателя и не учитывается при определении объема программы профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, подлежащего изучению.

3.5. Контроль за выполнением слушателем ИУП возлагается на заведующего отделением. В случае невыполнения слушателем утвержденного индивидуального учебного плана заведующий отделением вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе слушателя на индивидуальный учебный план.

4. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

4.1. Организация процесса обучения слушателей по индивидуальному учебному плану осуществляется в форме работы в группе или индивидуально.

Началом работы со слушателями является выявление уровня и качества их фактической подготовленности по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу или профессиональному модулю в процессе тестирования, контрольно-проверочных заданий, собеседования.

4.2. В ИУП указываются наименования учебных дисциплин, МДК, ПМ, подлежащих освоению, также могут указываться формы участия преподавателя в процессе их освоения (лекции, консультации и т.д.), дополнительные формы контроля (собеседования, коллоквиумы, контрольные работы, практические работы и т.д.) и сроки их проведения.

4.3. При освоении программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования возможен зачет учебных предметов (дисциплин, модулей), освоенных в процессе обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования и (или) предшествующего обучения по программам профессионального обучения, дополнительного профессионального образования.

4.4. Зачет осуществляется в форме переаттестации или перезачета полностью или частично результатов обучения по отдельным учебным дисциплинам, МДК, ПМ, освоенным ранее.

4.5. Результаты перезачета/переаттестации оформляются приказом директора или уполномоченного им должностного лица на каждого слушателя, в котором должны быть указаны перечень и объемы (трудоемкость) перезачтенных/переаттестованных учебных предметов (дисциплин, модулей) с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по соответствующей программе профессионального обучения, дополнительного профессионального образования).

4.6. Обучение по индивидуальному учебному плану частично освобождает слушателей от посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет обязанности освоения программы профессионального обучения или дополнительного профессионального образования в полном объеме.

4.7. Для оперативного обмена учебно-методической информацией и организации текущего контроля знаний слушателей могут быть использованы информационно-коммуникационные технологии: электронная почта, компьютерное тестирование, СДО Moodle, ресурсы образовательного портала колледжа и др.

4.8. В образовательном процессе применяются активные методы обучения и современные педагогические технологии (деловые и организационно-деятельностные игры, профессиональные тренинги, семинары, ИКТ, в том числе дистанционные образовательные технологии, метод кейс-стади, метод проектов и т.д.).

4.9. Стажировка, прохождение практики слушателями, обучающимися по ИУП, должна проходить в соответствии с направлением подготовки в организации по месту работы при условии заключения договора.

4.10. Слушатели, выполнившие в установленный срок все требования индивидуального учебного плана, допускаются к итоговой аттестации, которую проводят в сроки, установленные общим графиком учебного процесса Колледжа.

4.11. Слушатели, осваивающие программы профессионального обучения по ИУП также сдают квалификационный экзамен, который включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

4.12. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

4.13. Контроль за качеством и сроками выполнения ИУП осуществляет заведующий отделом ДПО.

5. ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

5.1. Слушатели обязаны соблюдать требования Колледжа, прописанные в локальных актах, договоре на оказание платных образовательных услуг.

5.2. Слушатели обязаны четко следовать утвержденному графику изучения учебных дисциплин, в установленные сроки проходить промежуточную аттестацию, отчитываться о выполнении индивидуального учебного плана перед заведующим отделением.

6. ПРАВА СЛУШАТЕЛЕЙ, ПЕРЕВЕДЕННЫХ НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ

6.1. Слушатель может заниматься самоподготовкой по индивидуальному графику в удобное для него время

6.2. . Слушателю разрешается пользоваться учебно-методической литературой и техническими средствами обучения, находящимися в учебных и учебно-методических кабинетах и библиотеке, читальном зале, образовательном портале колледжа на общепринятых условиях

7. УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ

7.1. Ускоренное обучение – это обучение, которое реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения программы профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.

7.2. Ускоренное обучение в пределах программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем уровне образования либо в рамках практической деятельности по профессии на предприятии и продемонстрированных слушателем, претендующим на ускоренное обучение.

7.4. Ускоренное обучение в пределах программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который формирует индивидуальную образовательную траекторию слушателя.

7.5. Решение о возможности ускоренного обучения по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования принимается образовательной организацией на основе перезачета учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, результатов входного контроля.

7.6. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации слушателей при ускоренном обучении устанавливается образовательной организацией самостоятельно и регламентируется локальными нормативными актами.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

8.1. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения осваивается слушателем в ускоренном темпе по сравнению с рабочим учебным планом при полном сроке обучения с увеличением доли самостоятельной внеаудиторной работы обучающегося.

8.2. Сокращение срока получения образования при ускоренном обучении осуществляется посредством: перезачета и переаттестации полностью или частично отдельных дисциплин, профессиональных модулей и (или) отдельных практик в порядке, установленном локальными нормативными актами колледжа; повышения интенсивности освоения дополнительной образовательной программы, в том числе за счет использования дистанционных образовательных технологий.

8.3. Перезачет может осуществляться путем аттестации слушателя в форме собеседования, тестирования или в иной форме.

8.4. Переаттестация дисциплин (модулей) производится в форме экзамена, зачета или собеседования со слушателем.

8.5. Практическое обучение для слушателей совмещающих работу на предприятии и обучение по направлению подготовки, организуется по месту работы.

Колледж вправе принять решение о перезачете практического обучения данной категории слушателей в случае выполнения требований ИУП, программы практики и наличия положительного отзыва (оценки) руководителя практики.

8.6. Для переаттестации и перезачета формируется аттестационная комиссия в составе трех человек. Состав комиссии, сроки проведения переаттестации или перезачета утверждаются приказом директора колледжа.

Образец заявления слушателя.

Директору ГБПОУ «КГК»

Т.А.Скок

(фамилия) _____

(имя) (отчество) _____

Проживающего (й) по адресу:

Заявление.

В соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. №273-ФЗ прошу перевести меня _____ .

на обучение по индивидуальному учебному плану в _____ учебном году с «__» _____ по «__» _____ для освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии (или программы дополнительного профессионального образования)

в связи с _____

Подтверждающие документы прилагаю.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану, согласен (на) и обязуюсь выполнять.

«__» _____ 20__ г.

подпись

СОГЛАСОВАНО:

Зам.директора по УВР

«__» _____ 20__ г.

Т. Б. Брыксина

подпись

СОГЛАСОВАНО:

Зав отделением ДО

«__» _____ 20__ г.

Т. В. Мордвинова

подпись

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский государственный колледж»

ПРОТОКОЛ

перезачета дисциплин в соответствии с Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, предусматривающему ускоренное обучение при освоении программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в ГБПОУ «Курганский государственный колледж»

от « ____ » _____ 20__ г.

Комиссия в составе

Председатель комиссии : _____

Члены комиссии: _____

Рассмотрев представленные документы комиссия постановила:

_____ (фамилия, имя, отчество слушателя)

перезачитываются следующие дисциплины:

№ п/п	Дисциплина	Форма контроля	Оценка

Не подлежат перезачету следующие дисциплины:

№ п/п	Дисциплина	Форма контроля	Оценка

Зам. директора по УВР _____ Т. Б. Брыксина

Ознакомлен:

слушатель _____

Дата _____ Подпись _____