

Департамент образования и науки К
Государственное бюджетное профес
образовательное учреждение
«Курганский государственный ко

Рабочая программа учебной прак
по ПМ. 01. Управление ~~земельным~~ комплексом

Специальность 21.02.05
Земельно-имущественные отношения

Курган, 20

Программа учебной практики разработана на основе образовательного стандарта по специальности «Бразования» (д.С.П.О) № 21.02.05 «Муниципальные отношения»


Организатор: ГБПОУ: «Курганский государственный университет»

Разработчик:

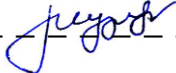
Мордвинова Татьяна Викторовна преподаватель профессиональных дисциплин

Рекомендована комиссией по
Протокол заседания
экономических дисциплин
Протокол № 10 от 15.05.2021 г.

Согласована:
Заместитель директора
работы


Быкшина Т. Б.

Председатель ЦК


Е. И.

Согласована:

Заместитель генерального директора,
начальник управления кадастровой оценки
ГБУ «Государственный центр кадастровой
оценки и учета недвижимости»


/Мищенко Е.И./



©Мордвинова Татьяна Викторовна, ГБПОУ «КГК»

©Курган, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы	стр. 4
2. Тематический план и содержание программы	7
3. Условия организации и проведения программы	8
4. Контроль и оценка результатов программы	9
Приложения	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ЧЕЛОВЕЧЕСКИХ РЕСУРСОВ

1.1. Методы практики в структуре программы по среднему (дзвене) ССЗ

Программа призвана обеспечить формирование ответственного отношения к труду и профессиональному поведению обучающихся в процессе освоения профессионального модуля управления земельным комплексом.

1.2. Цель, требования к результатам освоения программы

Целью обучения является приобретение профессиональных, лабораторных занятий и самостоятельная работа, и получение фундаментальных компетенций.

Результатом освоения рабочей программы является формирование у обучающихся профессиональных компетенций профессионального модуля по виду деятельности:

Вид деятельности	Код ОК,	Формулируется	Показатели освоения компетенции
Управление земельным комплексом	ОК 1	Понимать сущность и значение профессиональной деятельности, проявлять устойчивый интерес к будущей профессии.	уметь: демонстрировать интерес к будущей профессии, активную инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности
	ОК 0	Анализировать экономические и социальные проблемы и процессы, использовать методы-групповые, социологические, личные виды профессиональной и социальной деятельности.	уметь: аргументированно анализировать социально-экономические и политические процессы
	ОК 0	Организовывать профессиональную деятельность, применять методы и способы профессиональной деятельности, оценивать их эффективность.	уметь: выбирать и применять методы и способы решения профессиональных задач в области земельных отношений с учетом потребностей и интересов, аргументированно оценивать эффективность и качество их решения
	ОК 0	Решать проблемы, принимать решения нестандартных ситуаций.	уметь: результативно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в области оценки недвижимости
	ОК 0	Осуществлять поиск информации для постановки профессиональных задач профессионального и	уметь: эффективно использовать различные источники информации, включая электронные

	развития.	
ОК 6.0	Работать в коллективе, обеспечивать эффективно общатгами, руководителями.	уметь: эффективно взаимодействовать коллегами, руководителями обучения
ОК 7.0	Самостоятельно решать задачи профессиональной деятельности, а также заниматься самообразованием, осваивая новые знания, необходимые для повышения квалификации	уметь: осуществлять самоанализ и оценку результатов своей работы
ОК 8.0	Быть готовым к сдвигам в профессиональной деятельности.	уметь: правильно организовать самостоятельную
ОК 1	Соблюдать правила безопасности, нести ответственность за организацию по обеспечению безопасности труда.	уметь: соблюдать технику безопасности при выполнении работ
ПК1.1.	Составлять земельный кадастр района	практический опыт: составления земельного кадастра по району уметь: осуществлять сбор информации в базу данных геоинформационных систем для пользования профессиональной деятельности.
ПК1.2.	Подготавливать документацию для управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	практический опыт: составления документации, необходимых для принятия управленческих решений по развитию территории уметь: использовать информацию в профессиональной деятельности.
ПК1.3.	Готовить предложения по определению эффективности использования неимущества	практический опыт: составления документов, необходимых для принятия управленческих решений по развитию территории уметь: выявлять территориальные проблемы экономического характера при

			конкретных ситуаций в области земельных и имущественных отношений.
	ПК 1	Участвовать в планировании и анализе социально-экономического развития территории	практический опыт: составления документации, необходим для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территории; уметь: выявлять территориальные проблемы муниципального характера, проводить анализ конкретных проблем в области земельных и имущественных отношений;
	ПК 1	Осуществлять мониторинг земель территории	практический опыт: составления земельного баланса по муниципальному образованию; уметь: осуществлять контроль за соблюдением законодательства в сфере охраны земельных и имущественных отношений, обеспечивая реализацию проектов освоения и эксплуатации территорий.

1.4. Количество часов освоение рабочей программы – 36 часов.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТ

№ п/п	Виды работ	Наименование тем	Количество часов
1.	Документирование управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий	Документация-экономические показатели, использование ресурсов эксплуатации и территорий	6
		Проектирование социально-экономического развития территории	6
2	Управление имуществом комплексом	Земельный баланс	6
		Мониторинг и прогнозирование земель	6
		Подготовка предложений по использованию недвижимости	6
3		Зачет	6
Всего			36

3. УСЛОВИЯ ОРИГИНАЛИЗМА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

3.1. Место проведения занятий практикума проводится в учебном классе, возможно на территории образовательных объектов

3.2. Методическое обеспечение практики

- Закон Российской Федерации Земельный кодекс Российской Федерации 25.10.2001 N 136 (ред. от 30.12.2020 г.)
- Законы Российской Федерации О кадастровой деятельности 2007 г. № 221 (ред. от 20.02.2019 г.)
- Инструкции по правилам охраны труда, противопожарной безопасности в учебном кабинете колледжа.
- Инструкции по топографическим картам.
- Задание на итоговую работу.

3.3. Материальное обеспечение

- Рабочее место преподавателя.
- Рабочее место обучающегося (компьютер с выходом в Интернет)
- Программное обеспечение «Excel», «Word», «PowerPoint»

3.3. Перечень учебной литературы

Основная литература

1. Асаул, Э. А. Экономика недвижимости. СПб: Питер, 2016.
2. Касьян, Е. Ю. Оценка недвижимости: для студентов. М.: КноРус, 2017, – 360 с. ил.
3. Румын, В. В. Правовое обеспечение профессии оценщика. Учебник / В. В. Румын. М.: Юристъ, 2016.
4. Слюсаренко, В. А. Определение стоимости недвижимости / В. А. Слюсаренко. М.: Юристъ, 2016.

Интернет ресурсы

1. Гарант. Информационный портал. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru>
2. Имущественные отношения в Российской Федерации журнал / ред. В. Д. Нековтор. М.: Юристъ, 2016. «Международная академия оценки и недвижимости». Режим доступа: www.iaon.ru, - Электронная версия печатной публикации.
3. Консультант Плюс. Надежная правовая поддержка. Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
4. Оценка недвижимости [Электронный ресурс] / Н. Н. Осоргин; М.: Юристъ, 2016. - Электрон. текстовые изд. МГУ им. М. В. Ломоносова. Режим доступа: <http://www.hi-edu.ru/e-books/HB/>, свободная электронная публикация.

Дополнительная литература

1. Васильева, Л. С. Экономика недвижимости: Эксмо, – 280 бисл. :
2. Шевчук, О. Д. Экономика недвижимости и управление собственностью / Д. Шевчук. – Ростов-на-Дону. : Феникс, 2015.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы осуществляется руководителем в процессе наблюдения за учащимися при выполнении индивидуальных практических заданий.

Практика завершается зачетным занятием по выполнению работ, предусмотренных программой.

Результаты освоения общих, профессиональных и специальных компетенций фиксируются руководителем практики в ведомости учебной практики (приложение 1).

