

Департамент образования и науки К
Государственное бюджетное профессионал
«Курганский государственный ко

ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

для специальности

08.02.01 Строительство и эксплуатация зд

Базовый уровень подготовки

Программа учебной программы на основе государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования «Строительство зданий и сооружений»

Организацработчик:

ГБПОУ «Курганский государственный колледж»

Разработчик:

Голубева Светлана Анатольевна преподаватель ГБПОУ «Курганский государственный колледж»

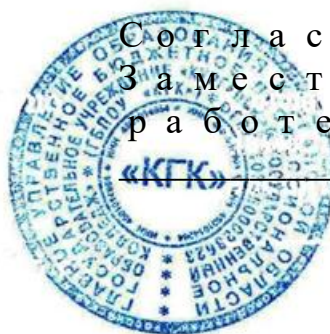
Рекомендована к
Протокол заседания
архитектуры и строительства
№ 1 от «31» августа

Заведующая кафедрой
Кеппер

Согласована:

Заместитель директора
работы

Брыксина



© Голубева С.А., ГБПОУ КГК

© Курган, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 . ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕ 4
ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2 . СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ 6
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3 . УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ 11**
- 4 . КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТ 13
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5 . ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ДОПОЛНЕН 14**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 05 « Психология

1.1. Место дисциплины в структуре программы:

Учебная дисциплина « Психология общечеловеческих гуманитарных наук» является частью программы в соответствии с требованиями к содержанию и эксплуатации зданий и сооружений

Учебная дисциплина « Психология общепрофессиональных и общих компетенций по специальности 080201 Строительство и сооружение объектов значимого значения дисциплины имеет ОК - 79 - 11.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения

В рамках программы учебной дисциплины умения и знания

ОК 01. Выбирать способы решения задач применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ необходимой для выполнения задач профессии;

ОК 03. Планировать и реализовывать личностное развитие;

ОК 04. Работать в команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации в профессиональном и культурном контексте;

ОК 06. Являться гражданином, осознающим свои права и обязанности, осознанное поведение на основе традиционных ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться информационными технологиями в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной информацией на иностранных языках;

ОК 11. Использовать знания по специальности в профессиональной деятельности предпринимателя.

Код ОК	Умения	Знания
ОК 001К 07. ОК 009К 11.	- примени техники и эффективног общения профессиона деятельност - использ приемы саморегуляц поведения в межличностн общения .	- цели, функции, общения; - техники и прие правила слуша беседы, убеждени - механизмы взаи в общении; - вербальные и н средства общени - взаимосвязь о деятельности - роли и ролевые общении - виды соц взаимодействий - этические прин - источники, при способы разрешен

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий активную гражданскую приверженность принципам честности, экономически активный и участ	ЛР 2
Демонстрирующий приверженность к родной памяти на основе любви к Родине	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям ст	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность	ЛР 7
Принимающий иные ценности, готов	ЛР 12
Способный к взаимодействию с другим	ЛР 13

поставленных целей, стремящийся отрасли и сиектоеммеу нжаилльинионгоо хозяйс роста как профессионала	
Осознающий аскнистьери колледжа и	ЛР18
Осознающий уровень и периодические основе у общечеловеческих ценностей	ЛР19

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды работ

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	36
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	16
Самостоятельная ¹ работа	
Промежуточная аттестация	2

¹Самостоятельная работа в рамках образовательной программы осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины. В процессе выполнения заданий самостоятельной работы студент должен ориентироваться на содержание учебной дисциплины.

2.2. Тематический план дисциплины «Психология общения в профессиональной деятельности»

Наименование разделов	Содержание учебного материала и формы обучения	Объем в часах	Коды компетенции, формируемые в результате освоения программы
1	2	3	
Раздел 1. Основы психологии общения в профессиональной деятельности		10	
Тема 1. Методология психологии	Содержание учебного материала	4	ОК-001К-0 ОК-009К-1
логические психологии	Степень научной разработанности проблематики психологии общения. Общение как важнейшая социальная работа. Речь как важнейший психологический феномен. Психологические основы речи.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое освоение понятий «Я» и «Другой» в процессе общения.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1. Психология структуры функций	Содержание учебного материала	6	ОК-001К-0 ОК-009К-1
	Этика общечеловеческая и этика профессиональной этики. Принципы психологическая характеристика делового общения. Определение и психологические основы делового общения в деятельности специалиста. Средства общения в профессиональной деятельности. Социальная перцепция и взаимопонимание. Восприятие человека: восприятие его личности с личностными характеристиками и поступков. Идентификация личности в профессиональной деятельности, первичности, новизны опыта, р	2	

	нейтрализации.		
	В том числе, практических занятий и	4	
	Практическое: Семинар к №2 занятие «О современного специалиста»	2	
	Практическое: Неэтикетные ситуации в общении	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Психологические особенности		12	
Тема 2.1 Культура п этика делов	Содержание учебного материала	2	ОК 001К 0
	Культура поведения как форма общения нравственности, этическом вкусе и единство внутренней и внешней культуры линию поведения в деловом общении. Место этики в деловом общении.		ОК 009К 1
	В том числе, практических занятий и		-
	Самостоятельная работа обучающихся		-
Тема 2.2 Речевой эти этика дел красноре	Содержание учебного материала	4	ОК 001К 0
	Речевой-поведения речевого поведения в значимость для эффективности деловых и др. корни делового красноречия. Требования этикета в деловом общении (собрании, совещании, участии в деловых воздействия и этикет. Комплементы. Э	2	ОК 009К 1
	В том числе, практических занятий и	2	
	Практическое: Составление плана публичн	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3 Психологи особенност телефонног письменног общения	Содержание учебного материала	6	ОК 001К 0
	Практические рекомендации и нормы телефонного разговора. Схема наиболее эффективного телефонного разговора. Что можно и нужно и что нельзя делать при телефонном общении. Этикет.	2	ОК 009К 1

	В том числе, практических занятий	4	
	Практическое занятие №5: Деловая и	2	
	Практическое занятие №6: Составлен	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 3. Коммуникации в процессе организации со		8	
Тема 3. Социально-психологические характеристики конфликт	Содержание учебного материала	6	ОК 001К 0 ОК 009К 1
	Типология конфликтов. Конфликтной ситуацией разрешения конфликтов. Психологическая	2	
	В том числе, практических занятий и	4	
	Практическое занятие №7: Тренинг «Разрешение конфликтов» у	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3. Психологические характеристики невербального общения	Содержание учебного материала	2	ОК 001К 0 ОК 009К 1
	Разделы психологии, изучающие невербальное общение. Экстралингвистика и паралингвистика. Мимика как средство общения. Взгляд в общении. Мимика как средство общения. Жесты и позы.	2	
	В том числе, практических занятий и	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 4. Верификация ложной информации в процессе		4	
Тема 4.1. Определенные психологические структуры	Содержание учебного материала	2	ОК 001К 0 ОК 009К 1
	Определение и основные формы лжи: умышленная и неумышленная. Причины негативного искажения информации.	2	
	В том числе, практических занятий и	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4.2. Верификация информации	Содержание учебного материала	2	ОК 001К 0 ОК 009К 1
	Верификация ложной информации по слуху; верификация ложной информации по голосу; верификация ложной информации по мимике	2	
	В том числе, практических занятий и	-	

	С а м о с т о я т е л ь н а я р а б о т а о б у ч а ю щ и х с я	-	
	П р о м е ж у т о ч н а я а т т е с т а ц и я	2	
И Т О Г		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные условия:

Кабинет «Гуманитарных коммуникаций» оснащен компьютерной техникой, необходимой для преподавания дисциплины по количеству обучающихся; теплотехникой; средствами мультимедиа: с программным обеспечением; экран; аудиовизуальными ресурсами, а также фотографиями в виде слайдов и электронными ресурсами.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотекой организации предоставлены печатные и электронные информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Бороздин В. Психология и этика делового общения и практикум / В. Бороздин. – М.: Юристъ, 2020. – 463 с.

2. Конова, Меню Психология общения : учебник / Ю. Коноваленко В. – М.: КИЗ издательство Юристъ, 2019. – 468 с.

3. Корягина А. Психология общения : учебник / Н. А. Корягина Н. В. – М.: Юристъ, 2019. – 432 с.

4. Панфилова А. Психология делового общения : учебник для учреждений сред. проф. образования / А. Панфилова. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 208 с.

5. Панфилова А. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Панфилова. – М.: В. Долматов ; под общ. ред. В. М. Долматова. – М.: Издательство «Панфилова», 2019. – 231 с.

3.2.2. Электронные ресурсы (электронные ресурсы)

1. Бороздин Г. В. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов / Г. В. Бороздин. – М.: Юристъ, 2020. – 463 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67604.html>

2. Дорошенко В. Ю. Психология и э [Электронный ресурс] : Учебник для вуз — 4-е изд. , пер Мраб ЮНДАЩА, п . 2 0 0 5 . Ре ж и м д о с т <http://www.iprbookshop.ru/52575.html>.

2. Ивлева Т. Н. Де [Электронный ресурс] методический комплекс дисциплины для направлению подготовки 51. 0-3 у и в т у (р и н д е я т е л ь н о с т ь » , п р о ф и л и п о д г о т о в к и у л ь б с о у р н а л ь н о е х н о л о г и и в к в а л и ф и к а ц и я (с т е п е н ь) в ы п у с к Э л и к к а т р « Б т е к с т о в ы е — К д е а м е н р ы с о в о : к и ж и м е р о с с и я с т в е н н о к у л ь т у р ы , — 2 0 1 4 . с . — Р е ж и м д о с т <http://www.iprbookshop.ru/55224.html>. — Э Б С « I P R b o o k s »

3 . . П с и х о л о г и я о б щ е н и я — Р е ж и м д о с т [http://ps-psiholog.ru/obshhenie-v-internete/aktivnyie-polzovateli-interneta-kto-
oni.html](http://ps-psiholog.ru/obshhenie-v-internete/aktivnyie-polzovateli-interneta-kto-
oni.html).

5. "PSYERA" – г у м а н и т а р н о в о й п о р т а л , [Э л е Р е ж и м д <https://psyera.ru/4322/obshchenie>

4. КОНТРОЛЬ ИРЮЩЕЛНКААТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты о	Критерии о	Методы оц
Знания: -взаимосвязь о деятельности; -цели, функциии уровни общени; -роли и ролевые общения; -виды социальн взаимодействи -механизмы взаимопониман общения; -техники и при правила слуша беседы, убежд -этические при общения;	-владеет по учебной дис применяет и ситуации	Оценка реше творческих Тест твирной е Анализ рол ситуаций
источники, пр способы разр конфликтов	описывает т убеждения, способы разр конфликтных	
приемы саморе процессе обще	намечает и приемы само	
Умения: -применять тех приемы эффек общения в профессиональ деятельности;	-демонстриру владение те приемам эфф общения	Оценка резу выполнения практическ Оценка реше творческих
использовать саморегуляци процессе межл общения	-разрешает моделирова конфликтные -демонстриру владение пр саморегуляц поведения в межличностн общения	

5.ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ПОЛНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ СПЕЦИАЛЬНЫМ

Номер изменения	Номер листа	Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись председателя ЦК (заведующего кафедрой)