

Департамент образования и науки Курганской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Курганский государственный колледж»

**Рабочая программа
производственной (по профилю специальности) практики
по профессиональному модулю**

ПМ.02. Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных
решений

Специальность 07.02.01 Архитектура

Курган, 2017

Программа производственной (по профилю специальности) практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО)) 07.02.01. Архитектура.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курганский государственный колледж»


Разработчик: Кеппер Н.А. – преподаватель профессиональных дисциплин
ГБПОУ «КГК»

Рекомендована к использованию:

Протокол заседания кафедры

Строительства и архитектуры

№ 1 от «28» 08 2017г.

Председатель кафедры 

Кеппер Н.А.



Согласована:

Заместитель директора по УВР

 Брыксина Т.Б.

Согласована:

Главный архитектор

ООО «ГПИмясомолпром»

 (Изина О.Н.)



СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|--|------|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 4 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ | 5 |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 6 |
| 4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ | 7 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ | 8 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ | 9 |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место производственной (по профилю специальности) практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ).

Программа производственной (по профилю специальности) практики является частью ППССЗ по специальности 07.02.01 «Архитектура» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений.

1.2. Цели и задачи – требования к результатам освоения производственной (по профилю специальности) практики:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся **должен уметь** в соответствии с **ФГОС**:

- пользоваться Указателем государственных стандартов, каталогами и другими нормативными материалами, необходимыми для выполнения проектных работ;
- определять по внешним признакам и маркировке вид и качество строительных материалов и изделий и правильно оценивать возможности их использования для конкретных условий;
- по предъявленным значениям корректировать проектную документацию;
- пользоваться проектно – технологической документацией;
- отбирать необходимые для хранения проектные материалы;
- систематизировать собранную проектную документацию;
- обрабатывать собранный проектный материал с использованием информационно – компьютерных технологий.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся **должен иметь практический опыт** в соответствии с **ФГОС**:

- участия в авторском надзоре при выполнении строительных работ;
- корректировки проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика;
- сбора, хранения, обработки и анализа информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности.

1.3. Количество недель (часов) на освоение программы учебной практики:

Всего 1 неделя, 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения производственной (по профилю специальности) практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата практики |
|--------|--|
| ПК 2.1 | Участвовать в авторском надзоре при выполнении строительных работ в соответствии с разработанным объемно – планировочным решением |
| ПК 2.2 | Осуществлять корректировку проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика |
| ПК 2.3 | Осуществлять сбор, хранение, обработку и анализ информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| <i>Код ПК, ОК</i> | <i>Виды работ</i> | <i>Содержание</i> | <i>Кол-во часов</i> |
|---|--|---|-------------------------|
| ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. | Участие в авторском надзоре при выполнении строительных работ в соответствии с разработанным объемно – планировочным решением. | Вводный инструктаж. Изучение структуры организации. | 2 |
| | | Работа с указателями государственных стандартов, каталогов и другими нормативными материалами для выполнения проектных работ. | 2 |
| | | определение по внешним признакам и маркировке вида и качества строительных материалов и изделий и оценивание возможности их использования для конкретных условий; | 2 |
| | Осуществление корректировки проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика. | Корректировка проектно-технологической документации по предъявленным замечаниям. | 6 |
| | Сбор, хранение, обработку и анализ информации , применяемой в сфере профессиональной деятельности. | Отбор для хранения проектных материалов. | 6 |
| | | Систематизация собранной проектной документации | 6 |
| | | Обработка собранного проектного материала с использованием информационно компьютерных технологий. | 6 |
| | | Систематизация и обобщение материалов в соответствии с программой практики, оформление отчета. | 4 |
| | Зачет | Сдача дневника, защита отчета | 2 |
| | Итого | | |

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4.1. Место проведения практики:

В организациях на основе договоров между образовательным учреждением и организацией, куда направляются обучающиеся, а также каждый студент имеет право самостоятельно найти организацию, которую согласовывает с образовательным учреждением. Направление деятельности организацией должно соответствовать профилю подготовки обучающихся.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация программы производственной практики (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля проходит в организациях (предприятиях), отвечающих следующим требованиям:

- имеющие в своем составе структурное подразделение, применяющие информационные технологии и информационные системы, располагающие квалифицированными кадрами для руководства практикой студентов;
- имеющие лицензированное программное обеспечение;
- применяющие в своей работе автоматизированные системы обработки информации и управления.

4.3. Перечень учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники.

1. Г.К. Соколов. Технология и организация строительства. – М.: Академия, 2010.

Интернет ресурсы/текстовые:

www.geob6.ru

www.geodigital.ru

справочники:

www.gosthelp.ru

www.complexdoc.ru

www.goedan.ru

www.lawmix.ru

www.gostrf.com

www.gego-book.ru

Дополнительные источники:

1. СП 48.13330.2011 «Организация строительного производства»
2. СП 45.13330.2012 «Земляные сооружения, основания и фундаменты»
3. СП 70.13330.2012 «Несущие и ограждающие конструкции»
4. СП 71.13330.2012 «Изоляционные и отделочные покрытия».

5. СНиП 12-04-2002. Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования.
6. СНиП 12-04-2002. Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство.
7. СНиП 1.06.05-85 Положения об авторском надзоре проектных организаций за строительством предприятий, зданий и сооружений.
8. Зимин М.П., Арутюнов С.Г. Технология и организация строительного производства - М. НПК «Интелвалк», 2001
9. Афанасьев А.А., Данилов Н.Н., Копылов В.Д. и др. Технология и организация строительного производства М: Высшая школа 2000.
10. Куликов О.Н., Рошин Е.И. Охрана труда в строительстве, - М.:ИРПО, 2002.
11. Чигерин И.И. Общестроительные работы. – М.: Академия, 1999.
12. Ивлиев А.А., Кальчин А.А. Отделочные строительные работы – Академия,1998.
13. Крейндлиг Л.Н., Столярные, плотничные, стекольные и паркетные работы – М.,ИРПО; издательский центр «Академия», 1999.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики осуществляется руководителем практики в процессе посещения студентов на рабочих местах и приема отчета. В результате освоения производственной (по профилю специальности) практики в рамках профессионального модуля обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме зачета, который выставляется на основании выполненного индивидуального задания (приложение 1), оценки сформированности профессиональных и общих компетенций студентов, итоговой оценки руководителя организации.

К зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики (по профилю специальности) и предоставившие полный пакет отчетных документов:

- аттестационный лист (приложение 2);
- характеристика (приложение 3);
- дневник производственной практики;
- отчет по практике, составленный в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной ГБПОУ «КГК» (Приложение 4);
- заключение о результатах прохождения практики (приложение 5).