

Департамент образования и науки К  
Государственное бюджетное профес  
образовательное учреждение  
«Курганский государственный ко

**Рабочая программа производств**  
**по ПМ. 04 Осуществление работ по освоению и**  
**земельных ресурсов и окружающей**  
**земель**

Специальность 21.02.05  
21.02.19 Землеустройство

Курган, 2023



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика организации и ее деятельности	стр. 4
2. Тематический план и содержание программы	6
3. Условия организации и проведения программы	7
4. Контроль и оценка результатов	10
Приложения	11

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ И И

## 1.1. Место производственной практики в структуре программы специалистов среднего профессионального образования

Программа производственной практики ФГОС СПО по специальности по специальности: 21.02.19 Земельно-имущественные отношения является частью программы профессионального модуля **Осуществление использования и охраны земельных ресурсов мониторинг земель**

## 1.2. Цель, задачи и результаты производственной практики

Цель производственной практики – закрепить и теоретические приобретенные обучающимся в рамках учебного курса, а также получение профессиональных навыков в условиях реального производства.

Результатом освоения рабочей программы является сформированность у обучающихся практических навыков в рамках профессионального модуля по виду деятельности

Вид деятельности	Код ОК, ПК	Формулировка компетенции	Показатели освоения
<b>ВД04.</b> Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов окружающей среды, мониторинг земель	ОК	Выбирать способ решения задачи профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<b>Уметь:</b> -распознавать задачу профессиональной деятельности в профессиональном контексте -анализировать задачу проблему и выделять составные части задачи -определять этапы решения задачи -выявлять и эффективно использовать информацию, необходимую для решения задачи и проблемы -составлять план решения задачи -определять необходимые ресурсы -владеть актуальными методами работы в профессиональных сферах -реализовывать составленный план -оценивать результаты и последствия своей деятельности (самостоятельно и с помощью наставника)
	ОК	Использовать современные методы поиска, анализа	<b>Уметь:</b> -определять задачу и необходимую информацию

		и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения профессиональной деятельности	-определять необходимые источники информации -планировать процесс структурировать информацию -выделять наиболее в перечне информации -оценивать практическую значимость результатов -оформлять результаты -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач -использовать современные программные средства -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
	ОК	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, принимать стандарты антикоррупционного поведения	<b>Уметь:</b> -описывать значимые специальности -применять стандарты антикоррупционного поведения
	ОК	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять профессиональную деятельность эффективно в чрезвычайных ситуациях	<b>Уметь:</b> -применять адекватные экологической безопасности -приведение профессиональной деятельности; -планировать мероприятия обеспечения ресурсосбережения
	ОК	Пользоваться профессиональной документацией	<b>Уметь:</b> -понимать общий смысл произнесенных вы

		на государственные и иностранные	на известные темы ( профессиональные понимать тексты профессиональные участвовать в ди знакомые общие и профессиональн строить простые о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновать объяснять свои д ( текущие и плани писать простые с сообщения важные интересующие профессиональные
ПК 4.1.	Проводить исследования и соблюдение требований законодательства Российской Федерации	Проводить исследования и соблюдение требований законодательства Российской Федерации	<b>Практический опыт</b> в осуществлении роли использовать важные земельные ресурсы и окружающей среды, мониторинг земель <b>Навыки:</b> проведения исследований обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации <b>Уметь:</b> - оценивать состояние земель - подготавливать сведения об использовании земель и их состоянии - вести земельный кадастр документацию, автоматизированную обработку; - проводить проверки обследования по нарушениям в использовании земель, окружающей среды
ПК 4.2.	Проводить количественные и качественные исследования земель, участие в их инвентаризации и мониторинге	Проводить количественные и качественные исследования земель, участие в их инвентаризации и мониторинге	<b>Практический опыт</b> в осуществлении роли использовать важные земельные ресурсы и окружающей среды, мониторинг земель <b>Навыки:</b>

			<p>- проведение качества земельных участков в инвентаризации, мониторинге; земельные ресурсы;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отслеживать изменения в составе земель и отражать их в компьютерной базе данных;</li> <li>- планировать мероприятия по улучшению земель, почв, предотвращению процессов, ухудшающих качество земель.</li> </ul>
ПК 4.3.	Осуществлять контроль использования земельных ресурсов		<p><b>Практический опыт:</b></p> <p>в осуществлении мероприятий по улучшению земель, почв, предотвращению процессов, ухудшающих качество земель;</p> <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять контроль использования земельных ресурсов;</li> <li>- осуществлять мероприятия по улучшению земель, почв, предотвращению процессов, ухудшающих качество земель.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять мероприятия по улучшению земель, почв, предотвращению процессов, ухудшающих качество земель.</li> </ul>
ПК 4.4.	Разрабатывать природоохранные мероприятия		<p><b>Практический опыт:</b></p> <p>в осуществлении мероприятий по улучшению земель, почв, предотвращению процессов, ухудшающих качество земель;</p> <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка природоохранных мероприятий;</li> <li>- осуществление мероприятий по улучшению земель, почв, предотвращению процессов, ухудшающих качество земель.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять мероприятия по улучшению земель, почв, предотвращению процессов, ухудшающих качество земель.</li> </ul>

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы.

## 2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИК

№ п/п	Виды работ	Наименование тем	Количество часов
1.	Проводить проверку и обследование объектов соблюдения требований законодательства Российской Федерации	Знакомство с организацией инструктаж	6
		Проведение количественного и качественного обследования земель	6
		Участие в инвентаризации земель	6
		Участие в инвентаризации земель	6
2.	Проводить количественные и качественные обследования земель, при участии в инвентаризации мониторинге	Проведение выездных обследований выявление нарушений в использовании земель	6
		Проведение выездных обследований выявление нарушений в использовании земель	6
		Составление актов по результатам обследования	6
		Отслеживание качества земель в информационных системах	6
3.	Осуществляют контроль использования земельных ресурсов	Осуществление контроля за использованием земель в целях охраны окружающей среды	6
4.	Разрабатывают мероприятия по охране окружающей среды	Планирование мероприятий по охране окружающей среды, направленных на улучшение состояния почв, предотвращение эрозии, деградации, загрязнения и деградации земель	6
		Осуществление мероприятий по охране окружающей среды, направленных на улучшение состояния почв, предотвращение эрозии, деградации, загрязнения и деградации земель	6
Зачет			6
<b>Всего</b>			<b>72</b>

## 3. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИК

**3.1. Место проведения практик:** Практики проводятся на договорных условиях в организациях, направлении деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

**3.2. Требования к минимальному уровню освоения содержания программы:**  
 Реализация программы производственной профессионального модуля проходит в соответствии со следующими требованиями:



- осуществляющие или имеющие в своем составе осуществляющее кадастровую деятельность законодательством РФ;
- располагающие квалифицированными кадрами студентов;
- применяющие в своей работе современные системы информации и управления.

### 3.3. Перечень учебных Изданий и редакционных литератур

#### Основная литература

1. Российская Федерация. Законы. Земельного законодательства Российской Федерации от 25.10.2001 № 202-ФЗ (ред. // от Собрания Российской Федерации)
2. Российская федерация. Законы. Об образовании Российской Федерации: закон от 29 июля 1998 г. № 127-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации
3. Российская Федерация. Законы. О кадастровой деятельности от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ (ред. от 24.07.2023) // Собрание законодательства Российской Федерации
4. Российская Федерация. Законы. О переводе земель из одной категории в другую от 30 декабря 2004 г. № 189-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации
5. Российская Федерация. Законы. О государственной регистрации недвижимости от 3 июля 2015 г. № 218-ФЗ (ред. от 1 июля 2023 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации
6. Российская Федерация. Законы. О государственной кадастровой оценке от 03 июля 2016 г. № 237-ФЗ (ред. от 11.01.2023) // Собрание законодательства Российской Федерации
7. Акимов, А. П. Земельное право России / А. П. Акимов. — М.: Юрлитинформ, 2019. — 373 с.
8. Корытны М. Экологическое природопользование: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Корытны. — М.: Потанин-2023. — ISBN 978-5-534-1131-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/bcode/517675>
9. Маршин А. В. Природопользование: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Маршин. — М.: Юрлитинформ, 2022. — 126 с. — (Профессиональное образование) ISBN 978-5-534-12421-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/bcode/517675>
10. Павлова Е. И. Экология: учебник для среднего профессионального образования / Е. И. Павлова. — М.: Юрлитинформ, 2023. — 190 с. — (Профессиональное образование) ISBN 978-5-534-09568-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/bcode/513546>

### Интернет ресурсы

1. Васильева, Н. В. Основы землепользования и практикум для среднего профессионального образования. – 2-е издание, переработанное. – М.: Издательство «Юрайт», (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15185-5. – Текст: электронный // Образовательная платформа «Юрайт» [URL: <https://urait.ru/code/494308>].
2. Сулин, М. А. Основы землеустройства и кадастра. – 2-е издание, переработанное. – СПб.: Петербургское издание, 2010. – 208 с. – ISBN 978-5-507-44172-3. – Текст: электронный // Библиотека электронных изданий «Ланбук» [URL: <https://e.lanbook.com/book/209147>]. Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Сулин, М. А. Кадастр недвижимости: основы и методы учета. – М.: Издательство «Ланбук», 2018. – 278 с. – ISBN 978-5-8114-9046-2. – Текст: электронный // Библиотека электронных изданий «Ланбук» [URL: <https://e.lanbook.com/book/183773>].

### Дополнительная литература

1. Электронная библиотечная система «Ланбук» [URL: <https://e.lanbook.com/>].
2. Электронная библиотечная система «Знаниум» [URL: <https://znanium.com/>].
3. Научная электронная библиотека «КиберЛитПа» [URL: <https://elibrary.ru/>].
4. Сайт Федеральной службы государственной картографии и аэрофотогеодезии [URL: <https://rosreestr.ru/>].
5. Сайт Министерства юстиции Российской Федерации [URL: <http://pravosudie.gov.ru/search.minjust.ru/big5/portal.html>].
6. Информационная система «Консультант» [URL: <http://www.consultant.ru>].
7. Фокин, С. В. Земельные отношения в СПО / Фокин С. В., – М.: Издательство «Ланбук», 2018. – 272 с.

## 4. КОНТРОЛЬ И РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется руководителем обучающих на рабочих местах и приема производственной практики. По окончании прохождения промежуточную аттестацию в форме выполнения задания и оценки профессиональных компетенций.

К зачету допускаются обучающиеся, прошедшие программу производственной практики и предоставившие следующие документы:

- аттестационный лист (приложение 2);
- характеристика (приложение 3);
- дневник производственной практики;
- отчет по практике, составленный в соответствии с заданием (приложение 1) по форме, установленной ГБПОУ;
- заключение о результатах прохождения практики.



Департамент образования и науки по Курганской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Курганский государственный колледж»

Специальный ~~21.02.19~~ Землеустройство

**ЗАДАНИЕ**  
на производственную практику

для \_\_\_\_\_  
(ФИО студента полностью)

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование предприятия/организации, фактический адрес)

Срок прохождения практики с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Задание и виды работ производственной практики  
ПМ. 04 Осуществляет контроль использования и охрану  
окружающей среды, мониторинг земель

- Проводит проверки соблюдения законодательства в области охраны окружающей среды
- Проводит кадастровый учет объектов недвижимости
- Проводит мониторинг земель
- Осуществляет контроль за использованием земель
- Разрабатывает проекты

Руководитель практики колледжа: \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студент \_\_\_\_\_

*ФИО полностью*

обучающийся курса \_\_\_\_\_ по специальности **1902.19 Землеустройство** прошел производственную практику по профессиональному модулю **ПМ.04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель**

в объеме \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в организации \_\_\_\_\_

*наименование организации*

### Виды, объем и качество выполнения работ

№ п/п	Виды работ, выполненные обучающимся во время практики	Объем работ часов	Качество выполнения соответствующих технологий (по абальной системе)
1.	Проводил проверку соблюдения требований законодательства Российской Федерации.		
2.	Проводил инвентаризацию земельных участков в инвентаризационном мониторинге.		
3.	Осуществлял контроль за использованием земельных ресурсов.		
4.	Разрабатывал проекты охранных зон.		

### Оценка сформированности профессиональных компетенций

Коды наименования профессиональных компетенций	Оценка освоена/не освоена
ПК 4.1. Проводит проверку соблюдения требований законодательства Российской Федерации.	
ПК 4.2. Проводит инвентаризацию земельных участков в инвентаризационном мониторинге.	
ПК 4.3. Осуществляет контроль за использованием земельных ресурсов.	
ПК 4.4. Разрабатывает проекты охранных зон.	

**Заключение:** уровень освоения профессиональных компетенций \_\_\_\_\_

*позволяет/не позволяет*

освоить вид деятельности **04. Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель**

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_  
МП \_\_\_\_\_

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

Студент \_\_\_\_\_  
 ФИО полностью

обучающий с курсом по специальности землеустройство прошел производственную практику по направлению ПМ 04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель

в объеме 2 мес с \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

в организации \_\_\_\_\_  
 наименование организации

При выполнении работ продемонстрировал владение компетенциями:

Коды и наименования общих компетенций	Оценка да/нет
ОК 01 Выбирать способы решения задач в различных ситуациях	
ОК 02 Использовать в работе стандарты профессиональной деятельности	
ОК 06 Проявлять инициативу и творческие способности, демонстрировать инициативу и энтузиазм, творчески подходить к решению задач (как при внедрении нового и оригинального, так при выполнении работ и оказании услуг)	
ОК 07 Содействовать повышению качества работы, ресурсосбережению, соблюдению требований к охране окружающей среды, предотвращению аварийных ситуаций, предупреждению несчастных случаев, соблюдению техники безопасности	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией государственного и международного уровня	

**Заключение** о уровне освоения общих компетенций \_\_\_\_\_  
 позволяет/не позволяет

освоить вид Д 04 Осуществление контроля использования и охраны земельных ресурсов и окружающей среды, мониторинг земель

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_  
 МП

## Требования к оформлению отчета

Отчет по практике представляет собой комплект документов на прохождение практики (договор); матери по практике:

- индивидуально задание на практику ( Приложение 4 );
- аттестационный лист сур овной енсвоения студентом профе заверенный печатью организации, подписями руково образовательного учреждения;
- характеристика с оценкой сформированности общих заевренная подписью руководителя практики от организ
- отчет о выполнении задания по практике с приложением
- дневник практики.

**Содержательная часть отчета включает в себя след**

1. Краткая характеристика организации.
2. Работы, услуги, оказываемые организацией.
3. Краткая характеристика структуры управления органи
4. Краткая характеристика струк уст уанорохожд рая деления и
5. Описание работ, выполняемых во время практики, в с перечень оборудования, документов, используемых во
6. Организация работы по охране труда и техники безо
7. Заключение, подв еадкетнике и итогов пр
8. Список литературы

Содержательная часть отчёта о практике должна от плана практики, содержать краткое описание всех раб

В приложении к отчёту прикладываюс сной рдокумент схем, различные нормативные документы, поясняющие должны сопровождаться пояснительными надписями, а описаниями.

При составлении отчёта по прак вк в реком рвду ет личные наблюдения: расспросы инженера, главных бухг этом в отчёт не следует вносить сведения общего хар быть конкретными, по существу в прак ркс в рабочего пла Отчёт составляется каждым студентом в отдельности, н

Отчёт о практике должен быть закончен в обязательн руководителем практики от организ ации руко в див е у ст а Колледжа.

Содержательная часть отчета о практике должен б оформлена с учетом соблюдения следующих требований: печать на бумаге формата А4 2 см о л а м р м а в а с л о в е а р м ; у текст печатается шрифтом Times New Roman размером

Небрежное оформление отчёта влечет за собой с отдельных случаях и необходимость переоформления по

В скр, о определенный учебным планом, отчет должен Руководитель практики проверяет полноту отчета, качество.

Если отчет соответствует предъявляемым вребкв а защите. Возможен также допуск к защите при условии , выявлены легкоустраняемые недочеты. Если отчет не со студенту на переработку.

Обучающиеся, не прошедшие итеракт и кур ицпательную оценку прохождению государственной итоговой аттестации.

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
руководитель практики от предприятия/организации

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ М.П.

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении производственной практики**

Студента \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Группа \_\_\_\_\_

Специальность: 190502 Землеустройство

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Сроки прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Дата сдачи отчета \_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики колледжа \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)



# ДНЕВНИК

## по производственной практике

Студента \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Группа \_\_\_\_\_

Специальность 21.02.19 Землеустройство

Профессиональный ПМ модуль Осуществление  
использования и охраны земельных ресурсов  
мониторинг земель

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Сроки прохождения практики: с \_\_\_\_\_

Курган 20\_\_г.



**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**о результатах производственной практики**

Студент \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

проходивший практику с \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, участка, отдела и т.п.)

достиг следующих производственных ~~правильности~~ <sup>результатов</sup>, ~~о~~ <sup>характеризующих</sup> ~~ка~~ <sup>са</sup> ~~самостоятельность~~ <sup>самостоятельность</sup> ведения технологического процесса, выполнения установленных норм, качественные показатели, умения и навыки управления механизмами, пользование инструментами, приспособлениями, соблюдение правил техники безопасности, ведение и анализ финансовых документов, практика общения, организаторские способности, исполнительская дисциплина и т.д.)

По производственной практики обучающийся

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
М. П. \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_

**ВЕДОМОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ ПМ. 04 Осуществление контроля использования и охраны земель  
МОНИТОРИНГ ЗЕМЕЛЬ**

Группа ЗУ-210 к  
 Специальность 21.02.19 Землеустройство  
 Сроки прохождения практики

№ п/п	Фамилия, студент	Оценка сформированности комп									Дневник практики сдан/не сдан	Оценка отчет/и оценка	Результат практики
		ПК 4	ПК 4	ПК 4	ОК1	ОК2	ОК6	ОК7	ОК				
1	Авдеев Ал Анатолье	освое	сдан	освое	освое	освое	освое	освое	освое	освое	сдан	3 (удовлетв но)	зачтен
2	Айсина Кр Андреев												не явил
3	Аскарров Сергеев	освое	сдан	освое	освое	освое	освое	освое	освое	освое	сдан	4 (хоро	зачтен
4	Волков Ал Денисов	освое	сдан	не освое	освое	освое	не освое	освое	освое	освое	сдан	2 (неудовле льно)	не зачт

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_