

Департамент образования и науки Курганской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский государственный колледж»

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

для специальности

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Базовый уровень подготовки

Курган, 2023

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Организация-разработчик:


ГБПОУ «Курганский государственный колледж»

Разработчик:

Ткачева Ксения Олеговна, преподаватель ГБПОУ «Курганский государственный колледж»

Рекомендована к использованию:

Протокол заседания кафедры архитектуры и строительства № от « 31 » августа 2023 г.

Заведующая кафедрой 
Кеппер Н.А.

Согласована:

Заместитель директора по учебной работе




Брыксина Т.Б.

© Ткачева К.О., ГБПОУ КГК

© Курган, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Учебная дисциплина Иностранный язык в профессиональной деятельности обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 10 - Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1-07, ОК 9-11	<ul style="list-style-type: none">- понимать общий смысл воспроизведённых высказываний в пределах литературной нормы на профессиональные темы;- понимать содержание текста, как на базовые, так и на профессиональные темы;- осуществлять высказывания (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы;- осуществлять переводы (со словарем и без словаря) иностранных текстов профессиональной направленности;- строить простые высказывания о себе и своей профессий деятельности;- производить краткое обоснование и объяснение своих текущих и	<ul style="list-style-type: none">- особенности произношения интернациональных слов и правила чтения технической терминологии и лексики профессиональной направленности;- основные общеупотребительные глаголы профессиональной лексики;- лексический (1000 - 1200 лексических единиц) минимум, относящийся к описанию предметов, средств и

ПК 3.3	<p>планируемых действий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять письменные простые связные сообщения на интересующие профессиональные темы; - разрабатывать планы к самостоятельным работам для подготовки проектов и устных сообщений. - письменно переводить тексты по профессиональной тематике и техническую документацию с использованием разных типов словарей 	<p>процессов профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные грамматические правила, необходимые для построения простых и сложных предложений на профессиональные темы и перевода текстов профессиональной направленности.
--------	---	--

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	ЛР 17

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	168
в том числе:	
практические занятия	168
Самостоятельная работа ¹	-
Промежуточная аттестация	6

¹Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Иностранный язык в профессиональном общении			
Тема 1. Мой колледж. Моя профессия.	Содержание учебного материала	14	ОК 01-06, 09-10
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	14	
	1.Практическое занятие №1 Учеба в колледже. Система профессионального образования.	2	
	2. Практическое занятие №2 Моя специальность	2	
	3.Практическое занятие №3 Возможности карьерного роста	2	
	4.Практическое занятие №4 История развития строительства. Первые постройки.	2	
	5.Практическое занятие №5 Современные тенденции в развитии строительного производства.	2	
	6. Практическое занятие №6 Современные тенденции в развитии строительного производства. Аудиторная самостоятельная работа.	2	
7.Практическое занятие №7 Требования к профессии.	2		
Раздел 2. Профессиональный модуль			
Тема 1. Введение в основы перевода текстов профессиональной направленности и технической документации	Содержание учебного материала	6	ОК 01-06, 09-10 ПК 3.3
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6	
	8.Практическое занятие №8 Научно-технические стили русского и английского языков	2	
	9.Практическое занятие №9 Особенности лексики и перевода иностранной научно-технической литературы	2	
	10.Практическое занятие №10 Перевод инструкций при работе на строительной площадке.	2	

Тема 2. Виды, свойства и функции современных строительных материалов, изделий и конструкций	Содержание учебного материала	34	ОК 01-06, 09-10 ПК 3.3		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	34			
	11.Практическое занятие №11 Строительные материалы, их свойства и функции.	2			
	12.Практическое занятие №12 Натуральные строительные материалы	2			
	13.Практическое занятие №13 Натуральные строительные материалы Аудиторная самостоятельная работа.	2			
	14.Практическое занятие №14 Древесина. Свойства. Обобщение материала.	2			
	15.Практическое занятие №15 Детали из дерева, преимущества и недостатки	2			
	16.Практическое занятие №16 Искусственные строительные материалы.	2			
	17.Практическое занятие №17 Химия в строительстве	2			
	18.Практическое занятие №18 Композитные материалы	2			
	19.Практическое занятие №19 Стекло	2			
	20.Практическое занятие №20 Материалы из пластика	2			
	21.Практическое занятие №21 Металлы. Свойства металлов	2			
	22.Практическое занятие №22 Сплавы в строительстве	2			
	23.Практическое занятие №23 Кирпич. Свойства и применение	2			
	24.Практическое занятие №24 Виды кирпича	2			
	25.Практическое занятие №25 Керамика	2			
	26.Практическое занятие №26 Строительный раствор	2			
	27.Практическое занятие №27 Бетон. Виды и свойства бетона	2			
	Тема 3. Части здания	Содержание учебного материала		36	ОК 01-06, 09-10 ПК 3.3
		В том числе, практических занятий и лабораторных работ		36	
		28.Практическое занятие №28 Части здания		2	
		29. Дифференцированный зачет		2	
		3 КУРС			
		30. Практическое занятие №30 Фундамент.		2	
		31.Практическое занятие №31 Виды фундамента.		2	
		32.Практическое занятие №32 Крыша. Ее функции		2	

	33.Практическое занятие №33 Виды крыш.	2	
	34.Практическое занятие №34 Потолок. Подвесной потолок	2	
	35.Практическое занятие №35 Потолок. Подвесной потолок Аудиторная самостоятельная работа	2	
	36.Практическое занятие №36 Балки	2	
	37.Практическое занятие №37 Стены. Классификация стен.	2	
	38.Практическое занятие №38 Дизайн стен.	2	
	39.Практическое занятие №39 Перекрытия.	2	
	40.Практическое занятие №40 Кладка из кирпича	2	
	41.Практическое занятие №41 Кладка из кирпича Аудиторная самостоятельная работа	2	
	42.Практическое занятие №42 Окна	2	
	43.Практическое занятие №43 Материал для оконных рам.	2	
	44.Практическое занятие №44 Пол. Напольные покрытия.	2	
	45.Практическое занятие №45 Паркетный пол.	2	
Тема 4. Оборудование строительной площадки, строительная техника	Содержание учебного материала	16	ОК 01-06, 09-10 ПК 3.3
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	16	
	46.Практическое занятие №46 На строительной площадке.	2	
	47.Практическое занятие №47 Оборудование стройплощадки.	2	
	48.Практическое занятие №48 Строительные леса	2	
	49.Практическое занятие №49 Группы строительных машин.	2	
	50.Практическое занятие №50 Транспортировочные машины	2	
	51.Практическое занятие №51 Машины для земляных работ	2	
	52.Практическое занятие №52 Техника безопасности при работе на стройплощадке.	2	
	53.Практическое занятие №53 Техника безопасности при работе на стройплощадке. Аудиторная самостоятельная работа	2	
Тема 5. Здание, типы зданий	Содержание учебного материала	34	ОК 01-06, 09-10 ПК 3.3
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	34	
	54.Практическое занятие №54 Архитектура зданий.	2	
	55.Практическое занятие №55 Здания и требования к ним	2	
	56.Практическое занятие №56 Нагрузки и воздействия в здании.	2	
	57. Дифференцированный зачет	2	

4 курс				
58.Практическое занятие	№58 Гражданское строительство	2		
59.Практическое занятие	№59 Конструкции гражданских зданий	2		
60.Практическое занятие	№60 Типы гражданских зданий	2		
61.Практическое занятие	№61 Типы гражданских зданий	2		
62.Практическое занятие	№62 Жилищное строительство	2		
63.Практическое занятие	№63 Способы строительства.	2		
64.Практическое занятие	№64 Промышленное строительство	2		
65.Практическое занятие	№65 Промышленное строительство. Аудиторная самостоятельная работа	2		
66.Практическое занятие	№66 Виды промышленных зданий	2		
67.Практическое занятие	№67 Конструкции промышленных зданий	2		
68.Практическое занятие	№68 Конструкции промышленных зданий	2		
69.Практическое занятие	№69 Необычные архитектурные решения	2		
70. Практическое занятие	№70 Необычные архитектурные решения	2		
Раздел 3. Деловая и профессиональная среда общения. Этика и нормы делового и профессионального общения				
Тема 3.1 Документы, деловая переписка, переговоры	Содержание учебного материала	12	ОК 01-06, 09-11 ПК 3.3	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	12		
	71.Практическое занятие	№71 Деловое письмо, структура		2
	72.Практическое занятие	№72 Виды деловых писем		2
	73. Практическое занятие	№73 Письмо-запрос		2
	74.Практическое занятие	№74 Письмо-предложение		2
	75.Практическое занятие	№75 Договор		2
	76.Практическое занятие	№76 Правила делового общения. Аудиторная самостоятельная работа		2
Тема 3.2 Карьера, устройство на работу	Содержание учебного материала	14	ОК 01-06, 09-11 ПК 3.3	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	14		

	77.Практическое занятие №77 Устройство на работу.	2
	78.Практическое занятие №78 Устройство на работу. Документы	2
	79.Практическое занятие №79 Написание заявления	2
	80.Практическое занятие №80 Написание заявления	2
	81.Практическое занятие №81 Заполнение анкеты.	2
	82.Практическое занятие №82 Заполнение анкеты. Аудиторная самостоятельная работа	2
	83.Практическое занятие №83 Собеседование	2
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2
Всего		168

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет иностранного языка, оснащенный следующим оборудованием:

- рабочее место преподавателя, оснащенное ПК либо ноутбуком с лицензионным ПО,
 - рабочие места преподавателя и обучающихся (столы, парты, стулья)
 - доска (меловая или маркерная)
 - подставка под магнитофон и проигрыватель;
 - секционные шкафы для хранения наглядных пособий и ТСО
 - компьютер
 - лингафонные установки

Технические средства обучения:

- телевизор, либо мультимедийный проектор с экраном, либо интерактивная доска,
- звуковое оборудование (колонки, наушники, микрофон)
- проигрыватели (DVD-проигрыватель, телевизор, магнитофон или компьютер)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

Основные источники:

1. Голубев, А.П. Английский язык для технических специальностей: учебник / А.П. Голубев. – М.: Академия, 2021
2. Кравченко А.П. Немецкий язык для колледжей: учеб. Пособие / А.П. Кравченко. – М.: Феникс, 2019. – 464с.
3. Хайрова, Н.В. Немецкий язык для технических колледжей: учебное пособие / Н.В. Хайрова - Ростов-на-Дону: Феникс, 2020. – 320с.

Дополнительные источники:

1. Агабекян, И.П. Английский язык: учебник для колледжей / И.П. Агабекян, П.И. Коваленко. – Ростов на Дону: Феникс, 2012
2. Агабекян, И.П. Английский язык: учебник для экономистов / И.П. Агабекян. – Ростов на Дону: Феникс, 2012
3. Баканова, Н.Ю. и др. Английский язык. Большой справочник / Н.Ю. Баканова, Е.А.Базанова, И.К. Болтнева. - М.: Дрофа, 2004. – 608 с.

4. Богацкий, И.С. Бизнес-курс английского языка. Словарь – справочник / И.С. Богацкий, Н.М. Дюканова. - Киев: ООО «ИП Логос», 2016. – 352 с.
5. Бочарова, Г.В. Русско-английский, англо-русский словарь: 40 000 слов. / Г.В. Бочарова. – Москва: Проспект, 2014
6. Карпова, Т.А. Английский для колледжей: учебное пособие / Т.А. Карпова. – М.: КноРус, 2016. – 281с.
7. Качалова, К.Н. Практическая грамматика английского языка: учебник / К.Н. Качалова, Е.Е. Израилевич. – М.: Каро, 2012
8. Миронычева, А.В. Современный немецко-русский, русско-немецкий словарь для школьников. Грамматика. Более 15000 слов. – Москва: Айрис-пресс, 2012. – 736 с.
9. Мюллер, В.К. Новый англо - русский словарь: Ок. 60000 словарных статей / В.К. Мюллер, В.Л. Дашевская, В.А.Каплан и др. – М.: Эксмо, 2016. – 1120 с.
10. Базанова, Е.М, Путиловская Т.С. Английский язык: 350 текстов, диалогов и упражнений по английскому языку для развития навыков устной речи / Е.М. Базанова, Т.С. Путиловская. – М.: Дрофа,2002. – 480 с.
11. Аверина, Е.Д. Иностраннй за 200 часов / Е.Д. Аверина. – Санкт – Петербург.: «Руди – Барс»,1994. – 320с.
12. Тагиль, И.П. Грамматика немецкого языка в упражнениях. – Санкт – Петербург.: «Каро», 2015. – 286с.

Интернет-ресурсы

1. Английский – просто. Английский для начинающих [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.english-easy.info/>– Загл. с экрана. – (Дата обращения: 27.08.2023).
2. Википедия. Свободная энциклопедия [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://en.wikipedia.org/wiki/Main_Page– Загл. с экрана. – (Дата обращения: 27.08.2023).
3. Английский язык для всех начинающих [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.study.ru/> – Загл. с экрана. – (Дата обращения: 27.08.2023).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Знания: правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	Выстраивает речь на профессиональные темы грамотно, с соблюдением норм грамматики иностранного языка	Оценка решений ситуационных задач Тестирование Устный опрос Оценка письменных практических работ Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины
основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика)	Демонстрирует владение лексикой, в том числе профессиональной, дифференцирует значение лексических единиц и грамматических структур	
лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	Строит высказывания на заданную тему в устной или письменной форме на профессиональные темы, используя разнообразную профессиональную лексику	
особенностей произношения, правил чтения текстов профессиональной направленности	Соблюдает нормы произношения иностранного языка, в том числе профессиональной терминологии, соблюдает ударения и нормы интонации	
Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые)	Демонстрирует владение лексикой, выделяет основную информацию, ведет диалоги на профессиональные и бытовые темы	
понимать тексты на базовые профессиональные темы	Понимает содержание текста, демонстрирует владение лексическим минимумом, определяет значение незнакомых слов из контекста	
участвовать в диалогах на знакомые общие и	Поддерживает разговор на заданную тему, используя	

профессиональные темы	изученный лексический минимум, владеет техникой ведения беседы	
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)	Строит высказывание согласно правилам английского языка, демонстрирует умение выбирать необходимые грамматические структуры, использует простые и сложные предложения для составления плана действий	
писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы	Демонстрирует умение написать монологические высказывания на профессиональные и повседневные темы, грамотно использует профессиональную терминологию и бытовую лексику	
письменно переводить тексты по профессиональной тематике и техническую документацию с использованием разных типов словарей	Умеет грамотно пользоваться словарем, демонстрирует владение необходимым лексическим минимумом, описывающим предметы, средства и процессы профессиональной деятельности, отражает все аспекты содержания текста	Письменный опрос Оценка практических работ Экспертная оценка по результатам наблюдения за деятельностью студента в процессе освоения учебной дисциплины

5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ДОПОЛНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ)

Номер изменения	Номер листа	Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись председателя ЦК (заведующего кафедрой)