

Департамент образования и науки Курганской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский государственный колледж»

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СО СТРУКТУРНЫМ
ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

для специальности

19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий

Базовый уровень подготовки

Курган 2017

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий

Организация-разработчик:

ГБПОУ «Курганский государственный колледж»

Разработчик:

Басова Елена Сергеевна, преподаватель ГБПОУ «Курганский государственный колледж»

Рекомендована к использованию:
Протокол заседания цикловой
комиссии
№ 1 от «31» августа 2017 г.

Председатель ЦК Мордвина
Мордвинова Т.В.

Согласована:
Заместитель директора по учебно-
воспитательной работе


Брыксина Т.Б.

©Басова Е.С., ГБПОУ КГК

©Курган, 2017

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	13
6 ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 05 Организация работы структурного подразделения

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация работы структурного подразделения (ПК):

ПК 5.1. Участвовать в планировании основных показателей производства.

ПК 5.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 5.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

Опыт работы не обязателен.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования работы структурного подразделения;
- оценки эффективности деятельности структурного подразделения организации;
- принятия управленческих решений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь в соответствии с ФГОС:

- рассчитывать выход продукции в ассортименте;
- вести табель учета рабочего времени работников;
- рассчитывать заработную плату;
- рассчитывать экономические показатели структурного подразделения организации;
- организовать работу коллектива исполнителей;
- оформлять документы на различные операции с сырьем, полуфабрикатами и готовой продукцией.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать в соответствии с ФГОС:

- методику расчета выхода продукции;
- порядок оформления табеля учета рабочего времени;
- методику расчета заработной платы;
- структуру издержек производства и пути снижения затрат;
- методики расчета экономических показателей;

- основные приемы организации работы исполнителей;
- формы документов, порядок их заполнения.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:
всего – 204 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 132 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 88 часов; самостоятельной работы обучающегося – 44 часа; производственной практики – 72 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Производства хлеба и хлебобулочных изделий, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1	Участвовать в планировании основных показателей производства
ПК 5.2	Планировать выполнение работ исполнителями
ПК 5.3	Организовывать работу трудового коллектива
ПК 5.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 5.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. Структура и содержание профессионального модуля

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.05 «Организация работы структурного подразделения»

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена рассредоточенная практика)</i>	
			В т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	В т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	В т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 5.1-5.5		132	88	34	10	44	-	-	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</i>	72							72
	Всего:	204	88	34	10	44	-	-	72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), дисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	4
Раздел ПМ 1.			
МДК05.01. Управление структуры подразделением организации			
Тема 1.1. Организация труда на предприятии		6	
	1. Организация труда на предприятии	2	1
	2. Нормирование труда на предприятии	2	1
	3. Практические занятия № 1 Нормирование труда на предприятии	2	2
	Самостоятельная работа студента Презентация Нормирование выхода продукции	6	
Тема 1.2. Планирование труда на предприятии		6	
	1. Планирование численности работников организации	2	1
	2. Анализ численности работников организации	2	2
	3. Практические занятия № 2 Планирование и анализ численности работников организации	2	3
	Самостоятельная работа студента Доклад Понятие маркетинга. Его роль в предпринимательстве	6	
Тема 1.3. Планирование рабочего времени на предприятии		14	
	1. Баланс рабочего времени	2	1
	2. Практические занятия №3Графики выхода на работу, их характеристика	2	3
	3. Оплата труда на предприятии	2	1
	Самостоятельная работа студента Презентация Рынок как условие и экономическое условие рынка	6	
	4. Оплата труда на предприятии	2	2
	5. Практические занятия №4 Основы расчета заработной платы	2	3
	6. Практические занятия №5 Налогообложение заработной платы	2	3
	7. Практические занятия №6 Документальное оформление выплаты за-	2	3

	работной платы		
Тема 1.4 Финансовая деятельность на предприятии	Самостоятельная работа студента		6
	Презентация Учет готовой продукции		
	Содержание		10
	1 Финансовые ресурсы предприятия		2
	2 Финансовые ресурсы предприятия		2
	3 Основные показатели эффективности организации		2
4 Практические занятия №7 Расчет показателей эффективности деятельности предприятия		2	
5 Практические занятия №8 Расчет показателей эффективности деятельности предприятия		2	
			3
Тема 1.5. Менеджмент на предприятии	Самостоятельная работа студента		5
	Сообщение Товар в сфере информатики.		
	Содержание		14
	1 Методологические основы менеджмента		2
	2 Организационная структура менеджмента		2
3 Управленческие коммуникации и решения		2	
4 Коллектив и организация		2	
5 Практические занятия № 9 Менеджмент в сфере производства		2	
6 Практические занятия № 10 Осуществление менеджмента в сфере производства		2	
7 Практические занятия № 11 Выполнение расчетных работ		2	
			3
Тема 1.6. Требования предъявляемые, к руководителю, кадровой службе и менеджеру в организации	Самостоятельная работа студента		6
	Презентация Структура издержек производства и пути их снижения.		
	Содержание		24
	1. Кадровый менеджмент		2
	2. Кадровый менеджмент		2
	3. Лидерство. Власть и личное влияние		2
	4. Стиль управления и его основы		2
	5. Менеджер, его деятельность и личность		2
	6. Требования к менеджеру		2
	7. Искусство общения и деловые переговоры		2
8. Практические занятия №12 Деловые переговоры		2	
9. Деловое совещание		2	
10. Практические занятия № 13 Деловое совещание		2	

Тема 1.7. Понятие маркетинга. Задачи и функции маркетинга. Виды маркетинга. Стратегия маркетинга	11	Деловые переговоры	2	2	
	12.	Практические занятия № 14 Деловые переговоры	2	3	
	Самостоятельная работа студента				
	Доклад Маркетинг программного обеспечения отраслевой направленности				
	Содержание				
	1.	Понятие и сущность маркетинга	2	1	
	2.	Управление маркетингом	2	2	
	3.	Рынок как условие и экономическая основа маркетинга	2	2	
	4	Практические занятия № 15 Деловые Рынок как условие и экономическая основа маркетинга	2	3	
	5.	Товар в системе маркетинга	2	2	
	6.	Практические занятия № 16 Новые товары в рыночной стратегии	2	3	
	7.	Практические занятия № 17 Коммуникационная политика предприятия	2	3	
Самостоятельная работа студента					
Конспект в тетради Сегментация рынка производства					
Всего					
88					
72					
Производственная практика					
Вводный инструктаж					
Изучение деятельности организации					
Планирование деятельности предприятия					
Выпуск продукции и ее реализация					
Планирование и организация технологических процессов приготовления сложных холодных десертов					
Планирование и организация технологических процессов приготовления сложных горячих десертов					
Организация снабжения, хранения сырья полуфабрикатов и покупных товаров					
Осуществление контроля за качеством выпускаемой продукции					
Организация труда на производстве					
Введение учетно-расчетной документации.					
Оформление первичной учетной документации по учету операций					
Зачет (Ведение и оформление дневника практики. Составление и оформление отчёта)					

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета социально — экономических дисциплин. Оборудование учебного кабинета: компьютеры, принтер, сканер, модем (спутниковая система), проектор, плоттер, программное обеспечение общего и профессионального назначения, автоматизированное рабочее место преподавателя; автоматизированные рабочие места учащихся; методические пособия; комплект учебно-методической документации (инструкционные карты; карточки для индивидуального опроса), таблицы, тесты.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Алексунин, В.А. Маркетинг: учебник / В.А. Алексунин - М.: Дашков и К, 2010.
2. Астахова, Н.И. Менеджмент: учебник для СПО / Н.И.Астахова. – М.: Юрайт, 2016.
3. Базаров, Т.Ю. Управление персоналом: учебник / Т.Ю. Юазаров.- М.: Академия, 2011.
4. Беляев, В.К. Методы и модели планирования на предприятии: электронный учебник / В.К.Беляев.- М.: Кнорус, 2011.
5. Голубева, Т.М. Основы предпринимательской деятельности / Т.М. Голубева. – М., Инфра-М, 2013.
6. Драчева, Е.Л. Менеджмент: учебник / Е.Л. Драчева. – М.: Академия, 2009.
7. Лопарева, А.М. Бизнес-планирование / Е.Л. Драчева. – М., 2011.
8. Методические положения по применению инновационных бизнес-моделей и конкурентных стратегий на хлебопекарных предприятиях (опыт успешных зарубежных компаний). - Москва, 2015.
9. Сафронов, Н.А. Экономика организации (предприятия) / Н.А. Сафронов. – М., 2014.
10. Стабровская, О.И. Проектирование хлебопекарных предприятий: учеб. пособие / О.И. Стабровская, 2011.
11. Черняк, В.З. Бизнес-планирование: электронный учебник / В.З. Черняк.- М.: Кнорус, 2010.
12. Чумак, В.Г. Менеджмент в схемах: Альбом наглядных пособий для специальностей СПО / В.Г. Чумак. – Москва: ФГБУ ИПК Минобрнауки России, 2011.

Дополнительные источники:

1. Бекетова, О.Н. Бизнес-план: теория и практика / О.Н.Бекетова. - М.: Изд-во «Альфа-Пресс», 2006.
2. Буров В.П. Бизнес-план фирмы. Теория и практика: учеб. пособие / В.П. Буров. - М.: ИНФРА-М, 2005.
3. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия): учеб. пособие / В.Д. Грибов. -М.:КНОРУС, 2009.
4. Попов, В.М. Бизнес-план инвестиционного проекта: учеб. пособие / В.М. Попов. - М.: Финансы и статистика, 2003.
5. Попов, С.А. Сборник бизнес-планов / С.А. Попов.-М.:«КноРус», 2003.
6. Сухова, Л.Ф. Практикум по разработке бизнес-плана и финансовому анализу предприятия: учеб. пособие / Л.Ф. Сухова. -М.: Финансы и статистика, 2005.-322 с.

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся спаренными уроками продолжительностью один академический час, общая продолжительность спаренного урока - 2 академических часа.

Освоению данного профессионального модуля должны предшествовать изучение следующих дисциплин:

ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

ОП.01. Основы экономической теории

ОП.02. Экономика организации

ОП.04. Основы менеджмента и маркетинга

ОП.05. Документационное обеспечение управления

ОП.07. Бухгалтерский учет и налогообложение

ОП.09. Экономический анализ

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ.05 Организация работы со структурным подразделением.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты - преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1. Участвовать в планировании основных показателей производства.	<ul style="list-style-type: none"> - Точность выполнения производственных работ с применением принципов, форм и методов организации производственного и технологического процессов на производстве; - Эффективность планирования работы коллектива исполнителей с учетом оптимального использования видов, форм и методов мотивации персонала 	<p><i>Лабораторные и практические работы</i></p> <p><i>Экзамен квалификационный по профессиональному модулю.</i></p> <p><i>Производственная практика.</i></p>
ПК 5.2. Планировать выполнение работ исполнителями.	<ul style="list-style-type: none"> - Точность оформления документации - правильность подбора вида матрицы для заданных условий 	<p><i>Лабораторные и практические работы</i></p> <p><i>Экзамен квалификационный по профессиональному модулю.</i></p> <p><i>Производственная практика.</i></p>
ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива.	<ul style="list-style-type: none"> - Правильность проектирования и подбора оборудования для автоматизированных линий для производства изделий 	<p><i>Лабораторные и практические работы</i></p> <p><i>Курсовая работа</i></p> <p><i>Производственная практика.</i></p>
ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.	<ul style="list-style-type: none"> - Эффективность выполнения работ исполнителями 	<p><i>Лабораторные и практические работы</i></p> <p><i>Курсовая работа</i></p> <p><i>Производственная практика.</i></p>
ПК 5.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	<ul style="list-style-type: none"> - Правильность ведения учетно – отчетной документации 	<p><i>Лабораторные и практические работы</i></p> <p><i>Экзамен квалификационный по профессиональному модулю.</i></p> <p><i>Курсовая работа</i></p> <p><i>Учебная практика</i></p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Демонстрация интереса к будущей профессии; Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности.</p>	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях при выполнении работ по производственной практикам.</i></p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>Обоснование выбора и применения методов и способов разрешения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях при выполнении работ по производственной практикам.</i></p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>Грамотность самоанализа и коррекции результатов собственной деятельности; Высокая ответственность за свой труд; Правильность решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в конкретной профессиональной деятельности.</p>	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях при выполнении работ по производственной практикам.</i></p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Результативность нахождения и использования источников информации; Эффективность поиска необходимой информации; Эффективность использования различных источников информации, включая электронные; Обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи.</p>	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях при выполнении работ по производственной практикам.</i></p>

<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Результативность нахождения, точность обработки, правильность хранения и передачи информации с помощью мультимедийных средств информационно-коммуникационных технологий; Правильность, рациональность работы с различными прикладными программами.</p>	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях при выполнении работ по производственной практикам.</i></p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Добровольность и осознанность необходимости оказания помощи участникам команды; Эффективность нахождения продуктивных способов реагирования в конфликтных ситуациях; Результативность выполнения обязанностей в соответствии с распределением групповой деятельности; Эффективность и добровольность установки и поддержания хороших отношений с сокурсниками и преподавателями на толерантной основе; Добровольность обмена своими знаниями и опытом с целью помощи другим; Внимательность и заинтересованность мнением сокурсников и преподавателей и признание их знаний и навыков; Эффективность соблюдения норм деловой культуры; Эффективность соблюдения этических норм.</p>	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях при выполнении работ по производственной практикам.</i></p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<p>Проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий; Умение ставить цели и определять порядок их осуществления; Анализ полученных результатов; Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.</p>	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях при выполнении работ по производственной практикам.</i></p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Проявление активности, инициативности в процессе освоения профессиональной деятельности путем развития самостоятельности, самообразования; эффективность планирования обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня;</p>	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях при выполнении работ по производственной практикам.</i></p>

<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Своевременность и осознанность проявления интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.</p>	<p><i>Экспертное наблюдение и оценка на лабораторных работах и практических занятиях при выполнении работ по производственной практикам.</i></p>
---	---	--

