

Департамент образования и науки Курган
Государственное бюджетное профессиональное
«Курганский государственный колледж»

**Рабочая программа производственной практики
по ПМ. 02 Организация производящих и
товаров**

Специальность 38.02.05
Товароведение и экспертиза качества

Программа производственной практики разработана по государственному образовательному стандарту по специальности профессионального образования в области (направление и качество) «Технология в области введения и обеспечения качества потребительских товаров»

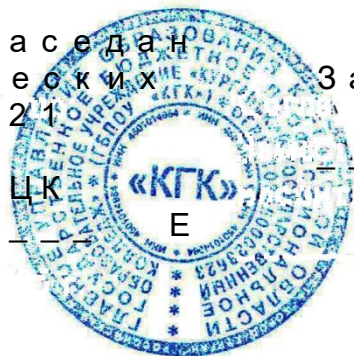
Организатор: ГБПОУ «Курганский государственный университет»

Разработчик:

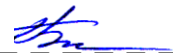
Зинина – Марина Викторовна – преподаватель профессиональных дисциплин

Одобрена на заседании ЦК учебно-методических кабинетов № 9 от 08 мая 2021 г.

Председатель ЦК



Утверждена: Заместитель директора

 Б. Брыкс

Согласована:

Региональный руководитель Федеральной сети магазинов МегаХенд

/Харламова Т. О./



©Зинина Марина Викторовна, ГБПОУ «КГК»
©Курган, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Общая характеристика организации	4
2. Тематический план и содержание программы	6
3. Условия организации и проведения практики	7
4. Контроль и оценка результатов практики	10
Приложения	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место производственной практики в структуре программы специалистов среднего звена

Программа производственной практики в соответствии с 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

1.2. Цель, требования к результатам освоения программы

Целью производственной практики является закрепление теоретических знаний, приобретенных обучающимися в рамках учебного курса, и получение профессиональных навыков в условиях реального производства.

Результатом освоения рабочей программы программы является сформированность у обучающихся практических навыков и умений профессионального модуля по виду деятельности

Вид деятельности	Код ОК,	Формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация проведения экспертизы качества товаров	ОК 01.	Понимать социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	уме т: демонстрировать интерес к будущей профессии; - участие в проектах исследовательской деятельности на студенческих олимпиадах и творческой реализации полученных профессиональных навыков на практике; - активное участие обучающихся в организации и проведении мероприятий профессионального модуля.
	ОК 02.	Организовывать и осуществлять профессиональную деятельность, в том числе применять типовые методы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	уме т: выбирать и применять методы решения задач в области профессиональной деятельности; - оценка их эффективности и качества; - планирование и реализация результатов собственной учебной деятельности в образовательном учреждении профессионального образования в различных этапах
	ОК 03.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	уме т: выбирать методы и средства для решения стандартных и

		нести за них ответственность	нестандартных случаев - умение принимать нестандартные решения - применение выбранных методов в практической деятельности - способность нести ответственность за принятое решение.
	ОК 04.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	уметь: осуществлять поиск эффективной информации; использовать информационные источники, включая электронные, печатные, полиграфические, аудиовизуальные, а также иные поставленные задачи; использовать информационные источники в учебной и профессиональной деятельности (создание презентаций, отчетов, докладов, творческих работ и др.).
	ОК 05.	Владеть информацией о культуре, культуре информатизации, анализировать информацию, использовать информационные коммуникационные технологии.	уметь: выполнять работу с использованием информационно-коммуникационных технологий: - работа с Интернет-ресурсами; - применение информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - оформление всей работы с использованием информационных технологий.
	ОК 06.	Работать в коллективе, команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	уметь: взаимодействовать с обучающимися, преподавателями, мастерами, коллегами по обучению: - самоанализ и к

			результатов собственного участия в коллективных мероприятиях; - плодотворное взаимодействие с руководством, с партнерами, пот
	ОК 07.	Брать на себя ответственность за членов команды (подчиненных), выполнения задач	уметь: - проводить самоанализ и контролировать результаты собственной работы; - самоанализ и контроль результатов собственной работы; - готовность взять ответственность за подчиненных, за выполнения задач
	ОК 08.	Самостоятельно решать задачи профессионального развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	уметь: - планировать, организовывать и осуществлять самостоятельную деятельность при изучении профессиональных знаний; - определение этапов и содержания работы, реализация программы самообразования
	ОК 09.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	уметь: - адаптироваться к изменяющимся условиям профессиональной деятельности; - проявление инновационным в профессиональной деятельности
	ПК 2.1.	Идентифицировать по принадлежности	практический опыт: - идентификации однородных групп определенного количества уметь: расшифровывать маркировку товара, входящие в ее состав информационные
	ПК 2.2.	Организовывать оценку качества	практический опыт: - оценки качества - диагностирование уметь: - выбирать ном показатели, для оценки каче

			- определять действительные соответствие у требованиям;
	ПК 2.3.	Выполнять экзамен более квалификации в проведении то экспертизы	практический опыт: - диагностирование товаров. уметь: - отбирать выборки из товара проводить оценку различными и (органолептичес инструментально - определять качества; оцени тары и упаковки - диагностирова товаров по признакам: с причины возн дефектов.

1.3. Количество недель (распределение) из всего времени по профилю специальности (час).

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п /	Виды работ	Наименование тем	Количество часов
1.	Идентификация товаров по ассортименту принадлежно	Характеристика орг деятельности предприя	6
		Обеспечение жизнедеятельности предприя	6
		Идентификация тов ассортиментной принадлежно	6
		Классификация структу	6
2.	Оценка качества товара	Организация и проведение контроля качества товаров	6
		Установление соответствия ассортимента требованиям документации.	6
		Рассмотрение нормативной регулирующей деятельности экспертизы	6
		Оценка качества товара	6
3.	Проведение товарной экспертизы	Проведение экспертизы	6
		Выявление показателей проведения экспертизы	6
		Анализ технической документации	6
		Зачет	6
Всего			72

3. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИК

3.1. Место проведения практик осуществляется в образовательных организациях, направление деятельности которых направлено на подготовку обучающихся.

3.2. Требования к минимальному уровню обеспечения Реализация производственной практики (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля проходит в соответствии с требованиями, отвечающими следующим требованиям:

- имеющие в своем составе структурное подразделение, выполняющее работы по различным видам работ;
- располагающие квалифицированными кадрами студентов;
- имеющие информационную базу для проведения работ;
- применяющие в своей работе различные методы и средства, основанные на принципах экспертизы.

3.3. Перечень учебных и информационных ресурсов

Нормативные документы

1. Стандартизация в Российской Федерации. Правила проведения экспертизы. – Введ. ПР 010-50.0:1. Стандартинформ, 2006.

Интернет-ресурсы

1. Радина, О. И. Товароведение, экспертиза и оценка качества товаров [Электронный ресурс] / О. И. Радина, А. В. Лыткин. – М.: Издательство «Эксперт», 2020. – (Дата обращения 10.09.2020).

Основная литература

1. Елисеева, Л. Г. Анализ основных тенденций развития экспертной деятельности. / А. С. Лыткин. – М.: Эксперт, 2017. – 25,9 с.

2. Земляк, А. В. Экспертиза в агропродовольственной сфере. – М.: Эксперт, 2017. – 305 с.

3. Калачев, С. Л. Товароведение, экспертиза товаров. – М.: Эксперт, 2017. – 175 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы осуществляется руководителем практики в образовательной организации. В результате освоения программы обучающиеся получают квалификацию в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпускникам образовательной организации. В результате освоения программы обучающиеся получают квалификацию в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпускникам образовательной организации.

К зачету допускаются обучающиеся, выполнившие программу производственной практики и предоставившие следующие документы:

- аттестационный лист (приложение 2);
- характеристика (приложение 3);
- дневник производственной практики;
- отчет по практике, составленный в соответствии с требованиями, установленными в форме, установленной ГБПОУ «КГК» (Приложение 4);
- заключение о результатах прохождения практики.

Департамент образования и науки Курганской области
Государственное бюджетное профессиональное
«Курганский государственный колледж»

Специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества товаров

ЗАДАНИЕ
на производственную практику

для _____
(ФИО студента полностью)

Студент _____ группа _____
Место прохождения практики:

(указывается полное наименование предприятия/организации, фактический адрес)

Срок прохождения практики с «__ 20__» г. по «__ 20__» г.

Виды работ производственной (по профилю специальности) профессиональному модулю ПМ.02. Организация качества товаров:

- Идентификация товаров по ассортиментной пр
- Оценка качества товара
- Проведение товарной экспертизы
- ведение и оформление дневника практики.
- составление и оформление отчёта.

Руководитель практики _____
(подпись)

_____ (ФИО)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Студент _____,
 ФИО полностью _____,
 обучающийся по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза
качества потребительских товаров прошел производственную практику
 профессионального БТМ.02. Организация проведения экспертизы и оценки
качества товаров в объеме 72 часов с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
 в организации _____

наименование организации

Виды, объем и качество выполнения работ

№ п/п	Виды работ, выполняемых обучающимся во время практики	Объем работ в часах	Качество выполнения работ в соответствии с технологией (по абсолютной шкале)
1.	Идентификация товаров по фирменной принадлежности	24	
2.	Оценка качества товаров	24	
3.	Проведение товарной экспертизы	24	

Оценка сформированности профессиональных навыков

Коды и наименования профессиональных навыков	Оценка освоена/не освоена
ПК 2.1. Идентифицировать товары по фирменной принадлежности	
ПК 2.2. Организовывать и проводить экспертизу товаров	
ПК 2.3. Выполнять задания эксперта по оценке качества товаров квалификации при проведении экспертизы	

Заключение о уровне освоения профессиональных навыков _____
 позволяет/не позволяет _____

освоить вид деятельности Организация проведения экспертизы и оценки
качества товаров

Руководитель практики _____ / _____ /
 МП

ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент _____,

ФИО полностью _____,

обучающийся в журнале по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества

потребительских товаров прошёл производственную практику по профессору модулю ПМ02. Организация проведения экспертизы и оценки качества товаров

в объёме 72 часа « » 20 г. по « » 20 г.

в организации _____

наименование организации _____

При выполнении работ продемонстрировал владение компетенциями:

Коды и наименования общих компетенций	Оценка да/нет
ОК 1. Понимать сущность и социальную роль профессии и будущей профессии, проявлять к ней интерес	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами, руководством, потребителями	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу команды или себя, за исполнение обязанностей (подчиненных), результат выполнения заданий	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	

Заключительный уровень освоения общих компетенций _____ позволяет/не позволяет

освоить вид деятельности Организация проведения экспертизы и оценки качества товаров

Руководитель практики _____ / _____ /
МП

Приложение

Требования к оформлению отчета по практике

Отчет по практике представляет собой комплекс документов на прохождение практики (договор); материалы заданий по практике:

- индивидуально задание на практику (Приложение 4)
- аттестационный лист с оценкой уровня освоения компетенций, заверенный печатью и подписью руководителя организации и образовательного учреждения;
- характеристика с оценкой сформированности общих компетенций, заверенная подписью руководителя практики от организации;
- отчет о выполнении задания по практике с приложениями;
- дневник практики.

Содержательная часть отчета включает в себя следующие пункты:

1. Краткая характеристика организации.
2. Работы, услуги, оказываемые организацией.
3. Краткая характеристика структуры управления организации.
4. Краткая характеристика структуры прохождения практики.
5. Описание работ, выполняемых во время практики, перечень оборудования, документов, используемых в процессе работы.
6. Организация работы по технике безопасности в организации.
7. Заключение, подведение итогов практики.
8. Список литературы

Содержательная часть отчёта о практике должна соответствовать рабочему плану практики, содержать краткие описания работ, выполненных практикантом.

В приложении к отчёту прикладываются оригиналы схем, различные нормативные документы, поясняющие материалы, должны сопровождаться пояснительными надписями и описаниями.

При составлении отчёта по практике рекомендуются следующие наблюдения: расспросы инженера, главных бухгалтеров. При этом в отчёт не следует вносить общие сведения, должны быть конкретными, по существу вопросов работы.

Отчёт составляется каждым студентом в отдельности и запрещается. Отчёт о практике должен быть закончен до окончания практики, заверен руководителем практики от организации. Руководитель практики от Колледжа. Содержательная часть отчёта должна быть выполнена печатным способом и оформлена с учетом следующих требований: печать на бумаге формата А-42 см, полярная - слева, ширина 3 см; текст печатается шрифтом Times New Roman, высота строка 1 см.

Небрежное оформление отчёта влечет за собой в отдельных случаях и необходимость переоформления.

В срок, определенный учебным планом, отчет должен быть выполнен. Руководитель практики проверяет полноту отчета, качество. Если отчет соответствует предъявляемым требованиям, его допускают к защите. Возможен также допуск к защите при проверке выявлены легкоустраняемые недочеты, если по возвращению студенту на переработку.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие неудовлетворительную оценку, допускаются к прохождению государственной итоговой

УТВЕРЖДАЮ

_____/_____/_____
руководитель практики от предприятия/организации

« ____ » _____
М.П.

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики

Студента _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Группа _____

Специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза товаров

Место прохождения практики _____

(наименование организации)

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Дата сдачи отчета _____

Оценка _____

Руководитель практики _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

ДНЕВНИК
по производственной практике

Студента _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Группа _____

Специальность: 38.02.05 Товароведение и экспертиза товаров
товаров

Профессиональный стандарт: Организация проведения экспертизы
качества товаров

Место прохождения практики: _____

(наименование организации)

Сроки прохождения практики: с _____

Курган 20__г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах производственной практики

Студент _____,

(фамилия, имя, отчество)

проходивший практику с _____ г. по _____ 20 _____ г. в _____

(наименование организации, участка, отдела и т.п.)

достиг следующих результатов в производстве (правильность, полнота самостоятельность ведения технологического процесса, выполнения установленных норм, качественные показатели, умения и навыки управления механизмами, пользование инструментами, приспособлениями, соблюдение правил техники безопасности, ведение и анализ финансовых документов, практика общения, организаторские способности, исполнительская дисциплина и т.д.)

По производственной практике обучающийся _____

Руководитель организации _____ / _____ / _____

подпись

ФИО

М. П.

ВЕДОМОСТЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОЦЕНКИ ПРОИЗВОДСТВА ПРАКТИКИ

по профессиональному Ордулия ЦМя02 проведению экспертизы и оценка

Группа _____

Специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребитель

Сроки прохождения практики _____

№ п/п	Фамилия, студента	Оценка сформированности компетенций									Дневник практики сдан/не сдан	Оценка за отчет/ итоговая оценка	Результат практики
		ПК ..	ПК ..	ПК ..	ОК ..	ОК ..	ОК ..	ОК ..	ОК ..	ОК ..			
1.	Иванов Иван Иванович	осво а	осво а	осво а	осво а	осво а	осво а	осво а	осво а	осво а	да	4 (хорошо)	зачт о
2.	Петров Павел Алексеевич	осво а	не осво а	не осво а	осво а	осво а	осво а	осво а	осво а	осво а	да	2 (неудовлетворительно)	не зачт о
3.	Сидоров Егор Антонович										-		не явил я

Руководитель практики _____ / _____