

Департамент образования и науки
Государственное бюджетное профессиональное
«Курганский государственный университет»

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ
ОП. 07 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

профессионального цикла

программы подготовки специалистов
**23.02.07 Техническое обслуживание и
агрегатов автомобилей**

Базовый уровень

Программа учебной программы для обучающихся на основе государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автомобилей

Организатор работ:

ГБПОУ «Курганский государственный колледж»

Разработчик:

Ильина Елена, **Средствитель** ГБПОУ «Курганский государственный колледж»

Одобрена на заседании кафедры
Технических дисциплин
№ 1 от «30» авг 2023г.

Зав. кафедрой Н.О. Куринная
Куринная Н.О.



Утверждена
Заместитель директора по учебной
работе Т.Б. Брыксина

Брыксина Т.Б.

©Ильина Е.С., ГБПОУ КГК

©Курган, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

	с т р .
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	16
5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ПОРЯДОК ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является базовой для специалистов в сфере обслуживания с ФГОС по 23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт агрегатов автомобилей»

Программа учебной дисциплины является базовой в дополнительном профессиональном образовании специалистов в области обслуживания двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре специальности
Специалистов среднего звена в сфере обслуживания социальную функцию как профессиональная квалификация общепрофессиональная дисциплина.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающиеся должны:

- Исполнять обязанности специалиста в области технического обслуживания автомобилей
 - Защищать свои права в соответствии с законодательством, трудовым и административным процессуальным законодательством
 - Анализировать и оценивать результаты своей деятельности (бездействия) с правовой точки зрения
 - Применять свои профессиональные знания в деятельности по обслуживанию и ремонту транспортных средств
- В результате освоения учебной дисциплины обучающиеся должны:
- Правовое положение субъектов предпринимательства
 - Организационные формы юридических лиц
 - Основы трудового права
 - Права и обязанности работников в сфере трудового права
 - Порядок заключения трудового договора
 - Правила оплаты труда
 - Роль государственного регулирования в сфере трудового права
 - Право социальной защиты граждан
 - Понятие дисциплинарной и материальной ответственности
 - Виды административных правонарушений и ответственности
 - Нормы материального права и судебный процесс

-Законодательные акты и нормативные правоотношения в профессиональной деятельности

1.4. Рекомендуемое количество часов дисциплины:

максимальной нагрузкой аудиторной учебной нагрузки практической работы

В результате освоения дисциплины обучающийся

Общие профессиональные компетенции	Дискрипторы ованности (действия)	Уметь	Знать
ОК Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Распознавание сложных ситуаций в контекстах. анализ сложных ситуаций профессиональной деятельности. Оценка риска на каждом шаге. Оценка плюсов и минусов полученных результатов, плана и его	Анализировать / или проблем / выделить ее / час. Правильно выявлять и эффективно информировать не обязательно. Решение задачи. Результаты последствий действий (самостоятельно с помощью наставника)	Актуальные профессиональные социальные контексты, в которых приходится работать. Порядок получения результатов решения профессионально-деятельно
ОК Осуществлять поиск, анализ, интерпретацию информации, необходимой для выполнения профессиональной деятельности.	Планирование информационных источников широкого спектра источников информации профессиональных задач. Проведение полученной информации, в ней главн	Определять информационные источники информации. Планировать поиск.	Номенклатура информации источников информации, применяемых профессионально-деятельно. Формат оформления результатов информации
ОК Планировать реализовывать самостоятельно профессиональную личностное	Использование актуальной нормативной документации профессии	Определять актуальность нормативной документации профессиональной	Содержание актуальных нормативных правовой

	(специально	деятельнос	документа
ОК Р4а.ботать коллективне, эффективно взаимодействовать коллегами, руководством клиентами.	Участие в общении для эффективного деловых зад Планировании профессиональной деятельности	Организовывать работу команды Взаимодействовать коллегами, руководством клиентами.	Психологи коллектив Психологи личноОстнио в проектной деятельности
ОК Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотно использовать свои мысли профессиональной тематике на государственном языке. Проявление толерантности в рабочей среде	Излагать сведения на государственном языке. Оформлять документы.	Особенности социально-культурной коммуникации. Особенности оформления документов
ОК Проявлять гражданскую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	Понимать значение своей профессии (специально	Описывать значимость профессии	Сущность гражданской позиции
ОК .Использовать информационные технологии профессиональной деятельности	Применение информатизации информационных технологий реализации профессиональной деятельности	Применять информационные технологии для решения профессиональных задач. Исполнять современные программные обязанности	Современные средства устройств информатизации. Порядок и применение программно-обеспеченной профессиональной деятельности
ОК .Пользоваться профессиональной документацией государственного и иностранного происхождения	Применение профессиональной деятельности инструкций государственного и иностранного	Понимать смысл чётко произнесенных высказываний известных профессионалов (профессионалов бытового характера) на профессиональных диалогах на общие и профессиональные темы. Иметь способность читать профессиональную документацию	Правила построения простых и сложных предложений профессионального характера. Особенности употребления глаголы (бытовая профессиональная лексика) мнимум, относящийся

		<p>простые высказывания о своей профессиональной деятельности, обосновать действия (планирование) простые сообщения знакомые и интересующие профессиональные темы.</p>	<p>описанию предметов и процессов профессиональной деятельности, особенностей производства (правила чат-текстов) профессионального направления и интересов профессиональные темы.</p>
<p>ОК 11. Планирование деятельности профессионалов в сфере.</p>	<p>Определение инвестиционных привлекательных коммерческих рамках профессиональной деятельности Составлять план</p>	<p>Выявлять недостатки коммерческой Презентовать открытия собственными профессиональными деятельностью</p>	<p>Основы предпринимательской деятельности Основы финансово-грамотности Правила разработки планов</p>
<p>ПК 5.3. Осуществление организационного контроля деятельности персонала подразделений по техническому обслуживанию ремонту автотранспортных средств.</p>	<p>Применение нормативных документов.</p>	<p>Брать на себя ответственность за работу члена команды (подчиненных) по результатам выполнения заданий. Нести ответственность за организацию мероприятий использования средств, предотвращающих воздействие факторов в труде, за безопасность</p>	<p>Понятие дисциплины материальной ответственности работника Виды административных правонарушений административной ответственности Нормы защиты нарушенных судебных разбирательств Законодательные акты и нормативные документы регулирующие правоотношения профессиональной деятельности</p>

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
Осознающий себя гражданином и за	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую приверженность принципам честности, экономически активный и участник официального самоуправления, в добровольчества, продуктивно взаимодействующий с общественными органи	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, общества, обеспечивая безвозмездно добровольную помощь. Лояльный к установкам и проявлениям отличающийся их от групп с деструктивной идеологией. Демонстрирующий неприятие и предостережение от неадекватного поведения окружающих	ЛР 3
Проявляющий демонстрирующий уважение к осознанию ценности собственного культурного наследия. Формированию в сетевой среде личности конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность культуре памяти на основе любви к Родине и принятию традиционных ценностей	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям с инвалидностью и участие в социальной поддержке и	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность собственного и чужую уникальность в различных формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к различным этнокультурным группам. Сопричастный к сохранению культурных традиций и ценностей государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни, свободный от зависимости от алкоголя, табака, и т. д. Сохраняющий психологическую устойчивость в сложных или стрессовых ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды и безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим основам эстетической культуры	ЛР 11

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем ч
Максимальная учебная нагрузка	60
Самостоятельная работа	15
Обязательная учебная нагрузка	60
в том числе:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	20
контрольные работы	
Промежуточная аттестация	

2.2. Тематический план и содержание учебной программы по дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности»

Наименование разделов	Содержание учебной программы (теоретическая и практическая самостоятельная работа обучающихся)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы правовых знаний		14	
Тема 1.1. Нормативные правовые акты в системе законодательства	Содержание учебного материала Нормативные правовые акты в системе российского законодательства. Действие нормативных правовых актов.	2	1,2
Тема 1.2. Права	Содержание учебного материала Понятие отрасли права Характеристика основных отраслей права системы	2	1,2
Тема 1.3. Правоотношения	Содержание учебного материала Понятие и признаки правоотношения. Структура правоотношения.	2	1,2
Тема 1.4. Правоспособность и дееспособность гражданина	Содержание учебного материала Содержание правоспособности Критерии дееспособности гражданина Ограничение и лишение дееспособности граждан	2	1,2
Тема 1.5. Конституция	Содержание учебного материала Практическая работа №1 Понятие Конституции РФ, ее место в системе Структура Конституции РФ	2	1,2
Тема 1.6. Правовой статус личности в РФ.	Содержание учебного материала Права и свободы человека и гражданина. Механизмы защиты прав человека и гражданина	2	1,2
Тема 1.7. Понятие и виды юридической ответственности	Содержание учебного материала Правонарушение: понятие, структура. Характеристика видов юридической ответственности	2	1,2
	Самостоятельная работа: домашние задания	5	

	<p>Примерная программа внеаудиторной самостоятельной работы</p> <p>Понятие и признаки норм права.</p> <p>Действие норм права во времени, в пространстве.</p> <p>История Конституции РФ.</p> <p>Правоспособность и дееспособность субъектов права.</p>		
Раздел Право и экономика		8	
Тема 2.1 Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала	2	1,2
	Рыночная экономика как объект воздействия		
	Понятие и признаки предпринимательской деятельности, ее признаки		
	Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения		
Тема 2.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	2	1,2
	Понятие и признаки субъекта предпринимательской деятельности		
	Виды субъектов предпринимательского права.		
	Право собственности. Правомочия собственника		
	Право хозяйственного ведения и право оперативного управления		
	Формы собственности по российскому законодательству		
Тема 2.3 Собственность	Содержание учебного материала	2	1,2
	Понятие права собственности в РФ		
	Формы собственности		
	Содержание права собственности		
Тема 2.3 Юридически как субъект предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	2	1,2
	Понятие юридического лица и его признаки.		
	Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц		
	Практическая работа № 2		
	Организационно-правовые формы юридических лиц		
	Коммерческие корпоративные юридические лица		
	Самостоятельная работа: домашний 2-й заданый по теме	3	
<p>Примерная программа внеаудиторной самостоятельной работы</p> <p>Развитие предпринимательства в РФ.</p> <p>Правомочия собственника</p> <p>Организационно-правовые формы юридических лиц и их признаки.</p> <p>Возникновение предпринимательской правоспособности</p>			
Раздел Трудовое и социальная защита		28	
Тема 3.1 Трудовое право	Содержание учебного материала	2	1,2
	Основные понятия, предмет, методы трудового права		

отрасль пр	Система, принципы, источники трудового права		
Тема 2 Правовое регулирование занятости трудоустро	Содержание учебного материала	2	1,2
	Понятие рынка труда и занятости.		
	Виды занятости граждан.		
	Правовой статус безработного. Порядок признания гражданина безработным.		
Тема 3 Трудовой д	Содержание учебного материала	2	2,3
	Понятие и виды трудового договора.		
	Порядок и обязанности сторон.		
	Основные документы трудовой деятельности.		
	Понятие и трудовые книжки.		
	Практическая работа № Изменение и прекращение трудового договора по соглашению сторон. Инициативе работника. Задача. Задание. Практические задачи по теме.	2	
Тема 3.4 И трудового	Содержание учебного материала	2	1,2
	Изменение условий трудового договора. Пере		
Тема 3.5 О расторжении трудового	Содержание учебного материала	2	2,3
	Практическая работа №		
	Прекращение трудового договора по различным Работа с трудовым кодексом РФ		
Тема 3.6 Правов регулирование рабочего в	Содержание учебного материала	2	2,3
	Понятие и виды рабочего времени		
	Режимы рабочего времени		
Режим раб времени	Содержание учебного материала	2	1,2
	Практическая работа №		
	Понятие и режимы рабочего времени		
Тема 3.7 Правов регулирование времени от	Содержание учебного материала	2	1,2
	Понятие и виды времени отдыха		
	Отпускание практических задач по теме		

Тема 3.8 Заработная	Содержание учебного материала	2	2,3
	Понятие заработной платы, МРОТ, система оплаты		
	Оплата в период от нормальных условий		
	Порядок и условия выплаты заработной платы Решение практических задач по теме.		
Тема 3.9 Удержания заработной	Содержание учебного материала	2	2,3
	Практическая работа №6		
	Удержания из заработной платы работника. условий труда		
	Решение практических задач по теме.		
Тема 3.10 Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала	2	2,3
	Практическая работа №7		
	Понятие дисциплины труда		
	Методы обеспечения трудовой дисциплины		
	Дисциплинарное взыскание: понятие и виды		
	Порядок применения дисциплинарных взысканий		
Тема 3.11 Материальная ответственность сторон спора	Содержание учебного материала	2	2,3
	Понятие материальной ответственности, ее виды		
	Условия наступления материальной ответственности.		
	Материальная ответственность работодателя.		
	Материальная ответственность работника: понятие		
	Практическая работа №8 Виды материальной ответственности Практические задачи по теме.	2	
Тема 3.12 Трудовые споры	Содержание учебного материала	2	2,3
	Практическая работа №9		
	Понятие индивидуальных трудовых споров, порядок разрешения		
	Понятие и виды коллективных трудовых споров, порядок разрешения		
Тема 3.13 Социальное обеспечение	Содержание учебного материала	2	1,2
	Понятие социальной помощи		
	Виды социальной помощи: пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, пособие на ребенка, единовременные пособия		

	Пенсии и их виды		
	<p>Самостоятельные задания по разделу</p> <p>Примерные задания внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <p>Заключение трудового договора</p> <p>Внесение изменений в трудовой договор</p> <p>Оформление документов при приеме на работу</p> <p>Основания расторжения трудового договора.</p> <p>Формы выплаты труда.</p> <p>Виды материальной ответственности.</p> <p>Дисциплинарная ответственность работника и</p> <p>Расторжение договора по инициативе работни</p>	5	
Раздел 4. Административное право		8	
Тема 4.1. Административное право как	Содержание учебного материала	2	1,2
	Понятие административного права, его предмет		
	Методы административного права.		
	Понятие и виды субъектов административного		
Тема 4.2. Источники административного права	Содержание учебного материала	2	1,2
	Источники административного права.		
	КоАП РФ как источник административного пр		
Тема 4.3. Административная ответственность	Содержание учебного материала	2	1,2
	Понятие административной ответственности и		
	Практическая работа №10		
	Состав административного правонарушения		
Тема 4.4. Привлечение к административной ответственности	Содержание учебного материала	2	2,3
	Основания привлечения лица к административ		
	Основания привлечения лица к административной ответственности. Ст. 4.1 КоАП РФ		
	<p>Самостоятельные задания по разделу</p> <p>Примерные задания внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <p>Понятие и структура административного права</p> <p>Виды административных взысканий</p> <p>Порядок наложения административной ответст</p>	2	
Дифференцированный зачет		2	
Всего		60	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются

1. –ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
2. –репродуктивный (выполнение деятельности ;по образцу, инструкции ил
3. –продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельно

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материальному обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует соблюдения следующих условий:

- Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя, посадочные места по количеству обучающихся мест обучающихся
- комплект раздаточного дидактического материала
- комплект «Средство контроля знаний»
- справочная нормативная литература.
- Технические средства обучения: персональный компьютер, мультимедийное оборудование

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы

Основная литература:

1. " Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 с изменениями от общероссийского голосования 01.07.2020)
2. " Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022) (с изменениями от 01.09.2022)
3. " Трудовой кодекс Российской Федерации от 14.07.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2022)
4. " Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 14.07.2022)
5. Капустин Я.П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для обучающихся по специальности 44.03.01 Педагогическое образование / Я.П. Капустин, М.Б. Белкина ; под редакцией А.Я. Капустина. — 2-е изд., переработанное. — М.: ФОРУМ, 2019. — 382 с. — (Профессиональная литература). ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст : электронный // Образовательные ресурсы — URL: <https://urait.ru/bcode/433377> (дата обращения : 07.09.2022)

Дополнительная литература:

1. Борнор Е. А. Апелляция, кассация, пособие / Е.—2-А. и Борисов Е. М. Раб. Норматив: 2016.
2. Вайпан, В. А. Источники предпринимательского права (учебное пособие) / Вайпан В. А. — М.: Юстицинформ, 2017.
3. Трудовое право России. Практикум: учебное пособие / Дмитриевой, А. М. М. Курбанович Юстицинформ, Издательство "Правоведение", 2011.
4. Румынина, В. В. Правовое обеспечение деятельности: учебное пособие / Румынина В. В. — М.: Юстицинформ, 2017.

Интернет-ресурсы:

1. Справочно-правовая система КонсультантПлюс. Режим доступа: <http://www.consultant.ru> (законодательство Российской Федерации, справочная информация). Загл. на с. Дакра обращения: 31.08.2023
2. Сервер органов государственной власти. Режим доступа: <http://www.gov.ru/> — Загл. на с. (Дата обращения: 31.08.2023)
3. Правительство России — официальный сайт. Режим доступа: <http://government.ru/> — Загл. на с. Дакра обращения: 31.08.2023
4. Коллекция юридических словарей. Режим доступа: <http://mirslovari.com/> — Загл. на с. (Дата обращения: 31.08.2023)
5. Судебная система Российской Федерации. Режим доступа: <http://www.willexpages.ru/sudebnayasistema/> — Загл. на с. (Дата обращения: 31.08.2023)

4. КОНТРОЛЬ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОБЕДИТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль освоения учебного материала осуществляется преподавателем в процессе занятий и лабораторных работ, тестирования обучающихся индивидуальными заданиями,

Результаты обучения (освоенные умения, знания)	Формы и методы контроля результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающиеся должны:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Исползовать нормы гражданского законодательства, трудового и административного права - Защищать свои интересы в соответствии с требованиями закона - Анализировать результаты деятельности (бизнес-планы, проекты, программы) с правовой точки зрения - Применять правовые нормы в практической деятельности по техническому обслуживанию транспортных средств 	<ul style="list-style-type: none"> - Решение практических заданий - Работа со СПС «Плюс», СПС «Гарант» - Зачетные уроки - Тестирование - Опрос на занятиях - Контрольные срезы
<p>В результате освоения дисциплины обучающиеся должны:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правовое положение предпринимателя в сфере профессиональной деятельности - Организация работы юридических лиц - Основы трудового законодательства - Права и обязанности работодателя в сфере профессиональной деятельности - Порядок заключения договора и условия 	<ul style="list-style-type: none"> - Решение практических заданий - Работа со СПС «Плюс», СПС «Гарант» - Зачетные уроки - Тестирование - Опрос на занятиях - Контрольные срезы - Дифференцированные задания

прекращения
- Правила оплаты труда
- Роль государства в регулировании занятости населения
- Право социального обеспечения граждан
- Понятие дисциплинарной материальной ответственности работника
- Виды административных правонарушений
- Виды административной ответственности
- Нормы защиты нарушенных прав в судебном порядке
- Споры
- Законодательные и нормативные акты
- Регулирование профессиональной деятельности

—

