

Департамент образования и науки курганской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский государственный колледж»

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ОБРАБОТКА ОТРАСЛЕВОЙ ИНФОРМАЦИИ

для специальности

09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Базовый уровень подготовки

Курган 2022

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Организация-разработчик:

ГБПОУ «Курганский государственный колледж»

Разработчик:

Билан Ольга Олеговна, преподаватель ГБПОУ «Курганский государственный колледж»

Рекомендована к использованию:

Протокол заседания цикловой комиссии общегуманитарных, естественнонаучных и социально-экономических дисциплин

№ 1 от «2» 09 2022 г.

Председатель ЦК Борисова Р.К.

Согласована:

Заместитель директора по учебной работе Брыксина Т.Б.

Брыксина Т.Б.

©Билан О.О., ГБПОУ КГК

©Курган, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	20
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	24
6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	26

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ОБРАБОТКА ОТРАСЛЕВОЙ ИНФОРМАЦИИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), входящей в состав укрупненной группы профессий 230000 Информатика и вычислительная техника, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Обработка отраслевой информации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Обрабатывать статический информационный контент
2. Обрабатывать динамический информационный контент
3. Осуществлять подготовку оборудования к работе
4. Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента
5. Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- обработки статического информационного контента;
- обработки динамического информационного контента;
- монтажа динамического информационного контента;
- работы с отраслевым оборудованием обработки информационного контента;
- осуществления контроля работы компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечение их правильной эксплуатации;
- подготовки оборудования к работе;

уметь:

- осуществлять процесс допечатной подготовки информационного контента;
- устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением;
- работать в графическом редакторе;
- обрабатывать растровые и векторные изображения;
- работать с пакетами прикладных программ верстки текстов;
- осуществлять подготовку оригинал-макетов;
- работать с пакетами прикладных программ обработки отраслевой информации;
- работать с программами подготовки презентаций;
- устанавливать и работать с прикладным программным обеспечением обработки динамического информационного контента;

- работать с прикладным программным обеспечением обработки экономической информации;
- конвертировать аналоговые форматы динамического информационного содержания в цифровые;
- записывать динамическое информационное содержание в заданном формате;
- устанавливать и работать со специализированным прикладным программным обеспечением монтажа динамического информационного контента;
- осуществлять выбор средств монтажа динамического контента;
- осуществлять событийно-ориентированный монтаж динамического контента;
- работать со специализированным оборудованием обработки статического и динамического информационного контента;
- выбирать оборудования для решения поставленной задачи;
- устанавливать и конфигурировать прикладное программное обеспечение;
- диагностировать неисправности оборудования с помощью технических и программных средств;
- осуществлять мониторинг рабочих параметров оборудования;
- устранять мелкие неисправности в работе оборудования;
- осуществлять техническое обслуживание оборудования на уровне пользователя;
- осуществлять подготовку отчета об ошибках;
- коммутировать аппаратные комплексы отраслевой направленности;
- осуществлять пусконаладочные работы отраслевого оборудования;
- осуществлять испытание отраслевого оборудования;
- устанавливать и конфигурировать системное программное обеспечение;

знать:

- основы информационных технологий;
- технологии работы со статическим информационным контентом;
- стандарты форматов представления статического информационного контента;
- стандарты форматов представления графических данных;
- компьютерную терминологию;
- стандарты для оформления технической документации;
- последовательность и правила допечатной подготовки;
- правила подготовки и оформления презентаций;
- программное обеспечение обработки информационного контента;
- основы эргономики;
- математические методы обработки информации;
- информационные технологии работы с динамическим контентом;
- стандарты форматов представления динамических данных;
- терминологию в области динамического информационного контента;
- программное обеспечение обработки информационного контента;
- принципы линейного и нелинейного монтажа динамического контента;
- правила построения динамического информационного контента;
- программное обеспечение обработки информационного контента;
- правила подготовки динамического информационного контента к монтажу;

- технические средства сбора, обработки, хранения и демонстрации статического и динамического контента;
- принципы работы специализированного оборудования;
- режимы работы компьютерных и периферийных устройств;
- принципы построения компьютерного и периферийного оборудования;
- правила технического обслуживания оборудования;
- регламент технического обслуживания оборудования;
- виды и типы тестовых проверок;
- диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик оборудования;
- принципы коммутации аппаратных комплексов отраслевой направленности;
- эксплуатационные характеристики оборудования отраслевой направленности;
- принципы работы системного программного обеспечения.
- **1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**
- всего – 480 часов, в том числе:
- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 408 часов, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 272 часа;
- самостоятельной работы обучающегося – 136 часов;
- учебной практики – 72 часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности обработка отраслевой информации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Обрабатывать статический информационный контент
ПК 1.2	Обрабатывать динамический информационный контент
ПК 1.3	Осуществлять подготовку оборудования к работе
ПК 1.4	Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента
ПК 1.5	Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностн ых результато в реализаци и программ ы воспитани я</p>
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций</p>	<p align="center">ЛР 2</p>
<p>Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих</p>	<p align="center">ЛР 3</p>
<p>Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях</p>	<p align="center">ЛР 6</p>
<p>Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой</p>	<p align="center">ЛР 10</p>
<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</p>	
<p>Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности</p>	<p align="center">ЛР 13</p>
<p>Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем</p>	<p align="center">ЛР 15</p>
<p>Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии</p>	<p align="center">ЛР 17</p>

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.01 Обработка отраслевой информации

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика			
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>		
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
ПК 1.1 – 1.5	Раздел 1. Стандартизация представления статического и динамического информационного контента	36	26	-	-	10	-	-	-	-	
ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5	Раздел 2. Технические средства информатизации	120	52	-	-	32	-	36	-	-	
ПК 1.1	Раздел 3. Обработка статической отраслевой информации	84	54	40	-	30	-	-	-	-	
ПК 1.1, ПК 1.2	Раздел 4. Обработка графической информации	86	68	46	-	18	-	-	-	-	
ПК 1.2	Раздел 5. Обработка динамической отраслевой информации	72	22	4	-	14	-	36	-	-	
ПК 1.1	Раздел 6. Компьютерная верстка и дизайн	82	50	20	-	32	-	-	-	-	
	Производственная практика (по профилю специальности)	-							-		-
	Всего:	484	323	110	-	161	-	72			

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.01 Обработка отраслевой информации

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 ПМ 01. Стандартизация представления статического и динамического информационного контента		36	
МДК 01.01 Обработка отраслевой информации		26	
Тема 1.1. Стандарты форматов статического информационного контента	Содержание	2	
	1	ГОСТ 7.1-2003 ССИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления ГОСТ 7.5-98 ССИБИД. Журналы, сборники, информационные издания. Издательское оформление публикуемых материалов.	1,2
	2	ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76) ССИБИД. Реферат и аннотация. Общие требования. ГОСТ 7.11-2004 ССИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках.	1,2
	3	ГОСТ 7.12-93 ССИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила. ГОСТ 7.67-2003 ССИБИД. Коды названий стран.	1,2
	4	ГОСТ 7.75-97 ССИБИД. Коды наименований языков. ГОСТ 7.79-2000 ССИБИД. Правила транслитерации кирилловского письма латинским алфавитом.	1,2
	5	ГОСТ 7.82-2001 СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления. ГОСТ 7.83-2001 СИБИД. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения.	1,2
	6	ГОСТ Р 7.0.5-2008 СИБИД. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления	1,2

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
		ГОСТ Р ИСО/МЭК 2382-23-2004 ИТ. Словарь. Часть 23. Обработка текста.		
	7	ГОСТ 2.105 – 95 Общие требования к текстовым документам	2	1,2
		Самостоятельная работа Подготовить материал по темам: 1.Видеоформаты и кодеки;	4	
Тема 1.2. Стандарты для оформления технической документации	Содержание		2	1,2
	1	ГОСТ 19.105-78 ЕСПД. Общие требования к программным документам. ГОСТ 19.106-78 ЕСПД Требования к программным документам, выполненным печатным способом.		
		Самостоятельная работа Подготовить материал по темам: 1.Пакеты кодеков; 2. Составить библиографическое описание на одну книгу, сборник, журнал.	4	
Тема 1.3. Стандарты форматов представления графических данных	Содержание		2	1,2
	1	ГОСТ 3.1128-93: Общие правила выполнения графических документов		
	2	Сетевые графические форматы (JPEG, GIF, PNG). Стандарт масштабируемой векторной графики (SVG). VML - формат векторной графики для Web	2	1,2
	3	Другие форматы графических файлов (TIFF, Adobe PostScript, EPS, PDF, Scitex CT, Adobe Photoshop Document, Adobe Illustrator Document, Macromedia FreeHand Document, CorelDRAW Document, PICT, Macintosh QuickDraw Picture Format, WMF, Windows Metafile, BMP, JP2, MPEG-7)	2	1,2
Тема 1.4. Стандарты представления динамических данных	Содержание		2	1,2
	1	ГОСТ 7.69-95 ССИБИД. Аудиовизуальные документы. Основные термины и определения.		
	2	Форматы видео (мультимедиа) MPEG-1, MPEG-2, MPEG-4 (avi), AVC, MPEG-7. Форматы звука MP3, OGG Vorbis. Форматы аудио-видео данных MPG, MPEG, M1V, MP2, MP3, MPA, MPE, MPV2, M3U. Использование кодеков.	2	1,2

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
		Самостоятельная работа: Подготовить материал по темам: 1. Составить 20 слов на русском и иностранном языке (английский, немецкий, французский) 2. Форматы графических файлов	2	3
Раздел 2 ПМ 01. Технические средства информатизации			52	
Тема 2.1. Основы информационных технологий	Содержание		6	
	1	Понятие информационной технологии. Этапы развития информационных технологий		1,2
	2	Классификация видов информационных технологий. Технологический процесс переработки информации		1,2
	3	ИТ управления. ИТ поддержки принятия решений. ИТ экспертных систем		1,2
		Самостоятельная работа Подготовить материал по темам: 1. Подготовить реферат на тему: «Сетевые графические форматы» 2. Составить рубрикатор графических форматов и программ для их редактирования	6	3
Тема 2.2. Технические характеристики современных компьютеров	Содержание		10	
	1	Классификация технических средств автоматизации. Устройство и принцип действия ЭВМ.		1,2
	2	Классификация ЭВМ. Материнские платы. Основные характеристики и стандарты шин ПК.		1,2
	3	Классификация ЭВМ. Материнские платы. Основные характеристики и стандарты шин ПК.		1,2
	4	Основные характеристики процессоров. Поколения процессоров. Оперативная память. Модули оперативной памяти.		1,2
	5	Основные характеристики процессоров. Поколения процессоров. Оперативная память. Модули оперативной памяти.		1,2
Тема 2.3. Накопители информации	Содержание		6	
	1	Накопители на жестких магнитных дисках. Конструкция и принцип действия. Основные характеристики. Интерфейсы.		1,2
	2	Накопители на компакт-дисках.		1,2
	3	Накопители на магнито-оптических дисках. Накопители на магнитной ленте.		1,2
		Самостоятельная работа Подготовить материал по темам: 1. Составить таблицу аудио и видео форматов данных, по степени их сжатия, начиная с наименьшего	6	3

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
	2. Подготовить сообщение на тему : «Этапы развития ИТ»		
Тема 2.4. Устройства отображения информации	Содержание	8	
	1 Мониторы на основе ЭЛТ. Виды и типы тестовых проверок. Диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик.		1,2
	2 Мультимедийные мониторы. Плоскопанельные мониторы. Виды и типы тестовых проверок. Диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик.		1,2
	3 Видеоадаптеры. Режимы работы. Структурная схема и принцип работы.		1,2
	4 Проекционные аппараты. Проекционные аппараты. Конструкция и принцип действия. Режимы работы. Виды и типы тестовых проверок. Диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик. Устройства формирования объемных изображений		1,2
	Самостоятельная работа Подготовить материал по темам: 1. История вычислительной техники 2. Обзор современных процессоров	4	3
Тема 2.5. Системы обработки и воспроизведения аудиоинформации	Содержание	6	
	Звуковая система ПК. Модуль записи и воспроизведения. Модуль синтезатора. Модуль интерфейсов. Модуль микшера. Акустическая система.		2 2
	Самостоятельная работа Подготовить материал по темам: 1. USB-накопители. Разновидности флэш-памяти и переносных жестких дисков 2. Влияние визуальных характеристик мониторов на зрение	4	3
Тема 2.6. Устройства подготовки и ввода информации	Содержание	8	
	1 Клавиатура. Принцип действия. Типы клавиатур. Диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик.		1,2
	2 Манипуляторы. Диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик.		1,2
	3 Классификация и принцип действия. Интерфейсы. Характеристики сканера. Виды и типы тестовых проверок сканеров. Диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик.		1,2
	4 Цифровые камеры. Дигитайзеры. Виды и типы тестовых проверок. Диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик		1,2
	Самостоятельная работа Подготовить материал по темам: 1. Влияние визуальных характеристик мониторов на зрение	6	3
Тема 2.7. Печатающие устройства	Содержание	10	
	1 Классификация принтеров. Принцип действия матричного и		1,2

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
	струйного принтеров.		
	2 Принцип действия лазерного и термопринтера. Рекомендации по выбору принтера. Виды и типы тестовых проверок принтеров. Диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик.		1,2
	3 Плоттеры. Классификация. Принцип действия. Виды и типы тестовых проверок плоттеров. Диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик.		1,2
	4 Множительная техника. Электрографическое и термографическое копирование. Виды и типы тестовых проверок множительной техники. Диапазоны допустимых эксплуатационных характеристик.		1,2
	5 Обслуживание и ремонт принтеров и копировальной техники.		1,2
	Самостоятельная работа Как все начиналось: история клавиатуры и компьютерной мыши	6	
Учебная практика		36	
Виды работ			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Установка и настройка прикладного программного обеспечения; 2. Подготовка и настройка аппаратного обеспечения персонального компьютера к работе 3. Подготовка и настройка периферийного и мультимедийного оборудования к работе; 4. Отработка умений, закрепление навыков работы на периферийных устройствах: принтер, сканер, гарнитура, колонки, микрофон; подключение периферийных устройств; 5. Осуществление контроля работы компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечение их правильной эксплуатации. 6. Подготовка и настройка периферийных устройств и телекоммуникационных систем. 			
Раздел 3 ПМ 01.		84	
Обработка статической отраслевой информации		54	
Тема 3.1. Подготовка документов в текстовом процессоре	Содержание	4	
	Понятие и основные функции текстового процессора. Основные элементы окна и меню. Принципы работы. Структура и основные элементы документа. Форматирование. Хранение и печать документов. Шаблоны документов		1,2
	Самостоятельная работа Подготовить сообщение: «Популярные графические редакторы»	6	3
	Лабораторные работы	14	3
	1 Форматирование шрифтов и абзацев. Списки. Создание и форматирование таблиц	2	
	2 Сноски, закладки, колонтитулы. Оформление многоколоночного текста.	2	
3 Вставка объектов в документ: работа с изображениями, редактор			

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения	
		формул	2		
	4	Оформление документа с использованием стилей: настройка и применение стилей документа. Формирование оглавления документа	2		
	5	Создание электронных форм	2		
	6	Создание документов слиянием файлов	2		
	7	Подготовка к печати и печать документа	2		
		Самостоятельная работа Подготовить материал по темам: 1. Составить таблицу классификации ИТ, по видам пользовательских интерфейсов.	6		3
	Тема 3.2. Подготовка и оформление презентаций	Содержание			4
1		Правила подготовки и оформления презентаций. Основные этапы создания презентаций		1,2	
		Самостоятельная работа Подготовить сообщение на тему: « Популярные аналогово-цифровые видеоформаты	6	3	
Лабораторные работы		6	3		
1		Технология создания базовой презентации		2	
2		Организация анимации и переходов		2	
3		Подготовка к показу презентации: настройка показа слайдов, печать, публикация презентаций		2	
		Самостоятельная работа Подготовить материал по темам: Комплексное использование возможностей текстового процессора для создания документов профессиональной направленности 2. Разработка мультимедиа-рекламы по профилю специальности	6	3	
Тема 3.3. Организация расчетов в табличном процессоре		Содержание		6	
		1	Общая характеристика табличных процессоров. Функции табличных процессоров. Перспективные направления в разработке электронных таблиц.		1,2
	2	Основные элементы окна и меню MS Excel. Способы адресации ячеек. Типы данных. Ввод и редактирование данных. Функции рабочего листа. Конструирование формул. Управление вычислениями. Форматирование и защита рабочего листа. Подготовка к печати и печать документа		1,2	
	Лабораторные работы		20	3	
	1	Организация расчетов в электронной таблице	2		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения	
	2	Использование стандартных функций для расчетов	2	
	3	Построение и форматирование диаграмм и графиков функций	2	
	4	Фильтрация данных. Условное форматирование данных	2	
	5	Консолидация данных		
	6	Сводные таблицы	2	
	7	Анализ данных «что-если»	2	
	8	Финансовые расчеты: анализ эффективности капитальных вложений, наращение и дисконтирование доходов и затрат, расчеты по ценным бумагам, расчет амортизационных отчислений	2	
	9	Оптимизационное моделирование: задачи линейного программирования, распределения ресурсов предприятия, транспортная задача, задача оптимизации пакета акций, задача оптимального управления	4	
		Самостоятельная работа Создать таблицу-смету расходов на ремонт квартиры, используя прайс-листы различных фирм. Для выбора оптимальных поставщиков товаров и услуг использовать подбор параметров. Создать диаграмму, отражающую затраты по различным статьям	6	
Раздел 4 ПМ 01. Обработка графической информации		22		
Тема 4.1. Введение в компьютерную графику	Содержание			
	1	Понятия компьютерной графики. Виды компьютерной графики. Обзор и сравнительный анализ современных программ обработки и просмотра графических изображений	2	1,2
	2	Разрешение изображения и его размер. Цветовые модели RGB, HSB, LAB, CMYK, Grayscale, Bitmap. Взаимосвязь цветовых моделей RGB и CMYK. Кодирование цвета в различных графических программах.	2	1,2
		Самостоятельная работа Подготовить материал по темам: 1. Составить таблицу классификации ИТ, по видам пользовательских интерфейсов. 2. Подготовить сообщение на тему: «Применение методов в ППП» 3. Подготовить сообщение на тему: «Применение методов ППП case-study в ИТ»	4	3
Тема 4.2.	Содержание	6		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
Обработка растровых изображений	1	Рабочая область Photoshop. Обзор элементов интерфейса Палитры Photoshop.	2	1,2
	2	Выделение правильной и неправильной формы. Уточнение выделения.	2	1,2
	3	Рисование и заливка. Маски. Использование слоя. Удаление фона.	2	1,2
		Самостоятельная работа Подготовить материал по темам: 1. Подготовить сообщение на тему: «Развитие микропроцессоров семейства Intel»	4	3
		Лабораторные работы	2	3
	1	Установка и настройка Photoshop.	2	
	2	Допечатная подготовка изданий. Настройка управления цветом	2	
	3	Знакомство с Photoshop. Получение изображений.	2	
	4	Сложные выделения и инструменты ретуши	2	
	5	Заливка областей изображения.	2	
	6	Кисти, динамическое изменение параметров кисти, создание кисти произвольной формы.	2	
	7	Создание узора. Градиенты, создание градиента.	2	
	8	Работа с каналами	2	
	9	Работа со слоями. Удаление фона.	2	
	10	Коллаж с портретом	2	
11	Работа с текстом и шрифтами	2		
12	Технология подготовки растровых изображений для помещения их в программу макетирования и верстки	2		
Тема 4.3. Обработка векторных изображений		Содержание		
	1	Рабочая область CorelDraw. Обзор элементов интерфейса. Основы дизайна. Принципы и законы композиции.	2	1,2
	2	Манипулирование объектами. Геометрические примитивы. Текст. Редактирование объектов с помощью инструмента Форма	2	1,2
	3	Построение кривых Безье. Вспомогательные объекты.	2	1,2
	4	Группировка, комбинирование и формирование.	2	1,2
	5	Художественные средства. Заливка.	2	1,2
	6	Принципы вёрстки в пакете Adobe Illustrator.	2	1,2
		Лабораторные работы	26	
1	Установка и настройка CorelDraw и Adobe Illustrator.	2	3	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения	
	2	Интерфейс программы CorelDraw и Adobe Illustrator.	2	
	3	Допечатная подготовка изданий. Настройка управления цветом	2	
	4	Работа с документом. Создание объектов	2	
	5	Эффекты	2	
	6	Работа с текстом	2	
	7	Организация материала на странице. Основные правила и ошибки верстки	2	
	8	Технология создания макетов, брошюр, буклетов	2	
	10	Технология подготовки растровых изображений для помещения их в программу макетирования и верстки	2	
	11	Подготовка к печати и печать. Слияние при печати	4	
		Самостоятельная работа Основные понятия растровой графики Основные понятия векторной графики Фрактальная графика	6	
Раздел 5 ПМ 01. Обработка динамической отраслевой информации		18		
Тема 5.1. Конвертация аналогового мультимедиа в цифровое	Содержание		6	
	1	Аналоговые форматы динамического информационного контента VHS, VHS-C, SVHS, SVHS-C, Video8, Hi8, Video8XR, Hi8XR	2	1,2
	2	Цифровые форматы динамического информационного контента Digital8, MiniDV, DV Type-1, DV Type-2, HDV, RatDVD, S-Video, RIFF	2	1,2
	3	Процесс преобразования аналогового видеосигнала в цифровую форму. Аналого-цифровой преобразователь.	2	1,2
	Лабораторные работы		4	3
	1	Установка и настройка конвертера. Конвертация аналогового мультимедиа-формата в цифровое		
2	Запись мультимедиа в цифровом формате. Запись мультимедиа в аналоговом формате			
Тема 5.2. Запись мультимедиа	Содержание		4	1,2
	1	Цифровая запись. Виды цифровых носителей. Принцип записи на носитель.	2	1,2
	2	Аналоговая запись. Виды аналоговых носителей. Принцип записи на носитель	2	1,2
Тема 5.3. Работа со звуком	Содержание			
	1	Характеристики звука. Запись и редактирования звука.	2	1,2
	2	Использование фильтров	2	1,2

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
Тема 5.4. Обработка видео	Содержание		
	1 Общие сведения о цифровом видео	2	1,2
	2 Интерфейс программы Premier Pro. Системные требования. Основы работы	2	1,2
	Самостоятельная работа Аналоговые форматы мультимедиа файлов; Цифровые форматы мультимедиа файлов	14	
Учебная практика		36	
Виды работ: 1.Монтаж аудио-видео данных; 2.Создание графики и анимации с помощью пакета Macromedia Flash			
Раздел 6 ПМ 01. Компьютерная верстка и дизайн		30	
Тема 6.1. Принципы издательской работы	Содержание	6	
	1 Планирование и проектирование изданий	2	1,2
	2 Форматы изданий	2	1,2
	3 Программные продукты издательской деятельности	2	1,2
	Самостоятельная работа Основы текстового набора История шрифта	8	3
Тема 6.2. Теоретические основы верстки	Содержание	10	
	1 Верстка как один из основных процессов доредакционного производства. Определение верстки. Планирование макета. Расположение элементов издания при верстке. Модульные сетки. Колонки, стиль, поля	2	1,2
	2 Объекты верстки. Требования к сверстанным полосам изданий. Заголовки. Висячие строки, вгонка и выгонка строк. Переносы. Концевая полоса	2	1,2
	3 Дизайн книги	2	1,2
	4 Разработка структуры страницы	2	1,2
	5 Стандартные ошибки при верстке изданий и методы их устранения	2	1,2
	Самостоятельная работа Характеристики шрифта	8	3
Тема 6.3. Теоретические основы дизайна	Содержание	8	
	1 Принципы дизайна. Уместность. Объединение. Пропорции. Направление. Единство стиля. Контраст	2	1,2

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
	2	Эффективный дизайн. Элементы дизайна. Шаблоны. Оформительские средства	2	1,2
	3	Приемы дизайнеров. Деловая корреспонденция. Линейки и рамки. Цвет и тени.	2	1,2
	4	Стандартные ошибки дизайна	2	1,2
		Самостоятельная работа Примеры дизайнерских решений при работе с текстом	8	3
Тема 6.4. Программа для верстки и дизайна бизнес публикаций	Содержание		6	
	1	Интерфейс программы Adobe PageMaker. Главное окно программы. Окна документов. Комбинации клавиш. Палитры		1,2
	2	Предпечатная подготовка. Высококачественное сканирование. Треппинг. Цветodelение. Цветопробы.	2	1,2
	3	Подготовка оригинал-макета	2	1,2
	Лабораторные работы		20	3
	1	Создание новой публикации	4	
	2	Форматирование символов и абзацев	4	
	3	Глобальное форматирование	4	
	4	Импорт текста. Редактирование текста	2	
	5	Импорт графики	2	
	6	Настройка макета	2	
	7	Слой. Компоновка текста и графики	2	
		Самостоятельная работа Примеры дизайнерских решений при работе с графикой	8	3
Всего			484	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

■ - темы внесены по запросу работодателя (реализуются на базе преподавателя/с привлечением специалистов предприятий)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных лабораторий «Обработки информации отраслевой направленности».

Технические средства обучения: мультимедийный проектор, персональные компьютеры, периферийные устройства для изучения и подключения (жёсткий диск, накопитель на CD, видеоадаптеры с различными интерфейсами, монитор, звуковая карта, колонки, микрофон, мышь, клавиатура, сканер, принтер, плоттер, множительный аппарат, цифровая видеокамера).

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- персональные компьютеры.

Программное обеспечение:

- программы кодирования и декодирования мультимедиа информации;
- конвертеры мультимедиа файлов;
- Fine Reader;
- Photoshop;
- CorelDraw;
- Adobe Illustrator;
- Adobe Page Maker;
- Macromedia Flash;
- Premier Pro;
- пакет Microsoft Office.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную практику по техническим средствам информатизации и учебную практику по компьютерной графике.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

мультимедийный проектор, персональные компьютеры, периферийные устройства для изучения и подключения (жёсткий диск, накопитель на CD, видеоадаптеры с различными интерфейсами, монитор, звуковая карта, колонки, микрофон, мышь, клавиатура, сканер, принтер, плоттер, множительный аппарат) цифровая видеокамера; программное обеспечение: Photoshop, CorelDraw, Adobe Illustrator, Adobe Page Maker, Macromedia Flash, Premier Pro, пакет Microsoft Office.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Федорова Г.Н. Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности: учебное пособие / Г.Н. Федорова. – М.: Курс, Инфра-М, 2020.
2. Гурский, Ю. Видеосамоучитель. PhotoshopCS4 / Ю.Гурский. – СПб: Питер, 2019.
3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М : Юрайт, 2022. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт:<https://urait.ru/bcode/488708>.
4. Груманова Л.В., Писарева В.О. Охрана труда и техника безопасности в сфере компьютерных технологий: учебник / Л.В.Груманова, В.О. Писарева. – М.: Академия, 2020.
5. Максимов, Н.В. Современные информационные технологии: учеб. пособие / Н.В. Максимов. – М.: Форум, 2019.
6. Партыка, Т.Л. Периферийные устройства вычислительной техники: учеб. пособие / Т.Л. Партыка. – М.: Форум, 2019.
7. Рябцев, Д.В. Дизайн помещений и интерьеров в 3dхMax 2019 / Д.В. Рябцев. – СПб: Питер, 2019.
8. Сергеева, И.И. Информатика: учебник / И.И.Сергеева. - Москва: Форум, 2013.
9. Цветкова, М.С. Информатика и ИКТ: учебник для СПО / М.С.Цветкова. – Москва: Академия, 2020.

Дополнительные источники:

1. Гребенюк, Е.И. Технические средства информатизации: учебник / Е.И.Гребенюк, Н.А. Гребенюк.-М.: Издательский центр «Академия», 2010.
2. Дегтярев, В.М. Компьютерная геометрия и графика: учебник / В.М. Дегтярев.- М.: Издательский центр «Академия», 2010.
3. Киселев, С.В. Офисные приложения MS Office: учеб. пособие / С.В. Киселев.-М.: Издательский центр «Академия», 2009.
4. Киселев, С.В. Средства мультимедиа: учеб. пособие / С.В. Киселев.-М.: Издательский центр «Академия», 2009.
5. Мельников, В.П. Информационные технологии: учебник / В.П.Мельников.- М.: Издательский центр «Академия», 2009.

6.Могилев, А.В. Информатика: учеб.пособие / А.В. Могилев, Н.И. Пак, Е.К. Хеннер.- М.: Издательский центр «Академия», 2009.

7.Фуфаев, Э.В. Пакеты прикладных программ: учеб. пособие / Э.В.Фуфаев, Л.И. Фуфаева.- М.: Издательский центр «Академия», 2009.

Интернет-ресурсы:

1.Гриничин, О.Н., Информационные технологии в управлении [Электронный ресурс] / В.И. Киряев Учебный курс интернет университета информационных технологий ИНТУИТ/ Олег Гриничин //Режим доступа: <http://www.intuit.ru/department/itmngt/itmangt/>– Загл. с экрана. – (Дата обращения: 27.08.2022).

2.Спиридонов, О.В. MS Excel 2007 / Учебный курс интернет университета информационных технологий ИНТУИТ [Электронный ресурс] / О.В. Спиридонов // Режим доступа: <http://www.intuit.ru/department/office/vmsexcel2007/>– Загл. с экрана. – (Дата обращения: 27.08.2022).

3.Химстра, Д., Модели информационного поиска /Д. Химстра Учебный видеокурс интернет университета информационных технологий ИНТУИТ [Электронныйресурс]//Режимдоступа:<http://www.intuit.ru/department/internet/infretmod/>– Загл. с экрана. – (Дата обращения: 27.08.2022).

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся спаренными уроками продолжительностью один академический час, общая продолжительность спаренного урока - 2 академических часа (1,5 астрономических часа). Образовательный процесс включает в себя проведение лекционных занятий и лабораторных работ, чередующихся друг с другом.

Учебная практика по «Техническим средствам информатизации» проводится концентрированно в течение одной недели после изучения раздела 2 ПМ.01; учебная практика по «Компьютерной графике» проводится концентрированно в течение одной недели после изучения раздела 5 ПМ.01.

Консультации для студентов проводятся еженедельно.

Освоению данного профессионального модуля должны предшествовать изучение следующих дисциплин:

ЕН.01 Математика;

ЕН.02 Дискретная математика;

ОП.01 Экономика организации;

ОП.04 Документационное обеспечение управления;

ОП.07 Операционные системы и среды.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Обработка отраслевой информации» по специальности 230701 Прикладная информатика (по отраслям).

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты, преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных учебных дисциплин

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Обрабатывать статический информационный контент	Правильное решение задач экономической направленности с использованием прикладного программного обеспечения отраслевой направленности	Защита лабораторных работ разделов 3 и 6 ПМ 01.
ПК 1.2. Обрабатывать динамический информационный контент	Технически правильное создание мультимедиа с использованием прикладного программного обеспечения отраслевой направленности	Экспертная оценка отчёта по учебной практике
ПК 1.3. Осуществлять подготовку оборудования к работе	Выбор правильной конфигурации оборудования для обработки статического и динамического информационного контента	Экспертная оценка отчёта по учебной практике
ПК 1.4. Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента	Технически верная настройка и эксплуатация оборудования обработки информационного контента	Экспертная оценка отчёта по учебной практике
ПК 1.5. Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию	Систематический контроль и обеспечение технической верной эксплуатации компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем	Экспертная оценка отчёта по учебной практике

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии	Деловые игры, конкурсы-смотри, участие в семинарах
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области обработки информации отраслевой направленности; – оценка эффективности и	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе

	качества выполнения	освоения образовательной программы
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области обработки информации отраслевой направленности	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	– демонстрация навыков работы с информацией, представленной в электронном виде; – использование рациональных методов поиска и хранения информации в современных информационных массивах;	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий	проведение регулярного самоанализа с последующей коррекцией результатов собственной работы	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	анализ инноваций в области обработки информации отраслевой направленности	
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	– соблюдение техники безопасности; – оказание первой помощи пострадавшим; – применение первичных средств пожаротушения	

**5. Лист регистрации изменений в рабочей программе дисциплины
(профессионального модуля)**

Номер изменения	Номер листа	Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись председателя ЦК (заведующего кафедрой)