

Департамент образования и науки Курганской области  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Курганский государственный колледж»

**Рабочая программа**  
**производственной (преддипломной) практики**

Специальность 07.02.01 Архитектура

Курган, 2017

Программа производственной (преддипломной) практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 07.02.01 Архитектура.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курганский государственный колледж»


Разработчик: Тимонина Н.А. – преподаватель профессиональных дисциплин ГБПОУ «КГК»

Рекомендована к использованию:

Протокол заседания кафедры

Строительства и архитектуры

№ 1 от «28» 08 2017г.

Председатель кафедры 

Кеппер Н.А.



Согласована:

Заместитель директора по УВР

 Брыкшина Т.Б.

Согласована:

Главный архитектор

ООО «ГПИмясомолпром»

 (Ильина О.Н.)



## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	7
4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ	11
ПРИЛОЖЕНИЯ	12

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

## **1.1. Место производственной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ).**

Программа производственной (по профилю специальности) практики является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 07.02.01 Архитектура

## **1.2. Цели и задачи производственной (преддипломной) практики:**

**Цель:** Закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе обучения, приобретение необходимых умений навыков и опыта работы по специальности на конкретном рабочем месте, подготовка материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

В период производственной (преддипломной) практики студенты наряду со сбором материалов для выпускной квалификационной работы должны в рамках специальности участвовать в решении текущих производственных задач, разрабатывать проектную документацию на разных стадиях проектирования, участвовать в проведении авторского надзора, контроля и планирования проектных решений. Они могут выполнять производственные задачи, ориентированные на исполнение инженерно-техническими работниками среднего звена.

### **Основными задачами преддипломной практики являются:**

- закрепление, расширение и систематизация знаний, умений и практического опыта работы на основе изучения деятельности конкретного предприятия;
- анализ организационной структуры предприятия, материально-технического оснащения и норм труда;
- анализ методики проектирования объектов архитектурной среды различного назначения;
- закрепление практических навыков проектирования объектов архитектурной среды различного назначения,
- сбор необходимого материала для выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с полученными индивидуальными заданиями;
- привитие навыков организаторской деятельности в условиях трудового коллектива;
- реальная направленность результатов выпускной квалификационной работы, предполагающая хотя бы частичное практическое внедрение их на предприятии.

## **1.3. Количество недель (часов) на освоение программы производственной (преддипломной) практики:**

Всего 4 недели, 144 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения производственной (преддипломной) практики является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата практики
ПК 1.1.	Разрабатывать проектную документацию объектов различного назначения
ПК 1.2.	Участвовать в согласовании (увязке) принятых решений с проектными разработками смежных частей проекта
ПК 1.3.	Осуществлять изображение архитектурного замысла, выполняя архитектурные чертежи и макеты
ПК 2.1.	Участвовать в авторском надзоре при выполнении строительных работ в соответствии с разработанным объемно-пространственным решением
ПК 2.2.	Осуществлять корректировку проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика.
ПК 2.3.	Осуществлять сбор, хранение, обработку и анализ информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности.
ПК 3.1.	Участвовать в планировании проектных работ.
ПК 3.2.	Организовывать выполнение проектных работ в рамках поставленных руководителем задач.
ПК 3.3.	Участвовать в осуществлении контроля качества выполнения проектных работ.
ПК 4.1.	Разрабатывать проектную документацию объектов архитектурно-дизайнерских проектирования различного назначения.
ПК 4.2.	Участвовать в согласовании (увязке) принятых решений с проектными разработками смежных частей архитектурно-дизайнерского проекта.
ПК 4.3.	Осуществлять изображение дизайнерского замысла, выполняя архитектурно-дизайнерские иллюстративные чертежи.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Виды работ</i>	<i>Содержание</i>	<i>Кол-во часов</i>	
ПК 1.1	Выполнение проектных решений архитектурных объектов	Установочный инструктаж	6	
ПК 1.2		Знакомство с деятельностью организации, структурными подразделениями	6	
ПК 1.3		Изучение нормативных документов и справочной литературы по архитектурному проектированию	Выполнение эскизов и форпроектов объектов архитектурной среды	6
ОК 1				
ОК 2				
ОК 3				
ОК 4				
ОК 5				
ОК 6				
ОК 7	Выполнение отдельных фрагментов зданий и элементов благоустройства	12		
ОК 8	Разработка узлов основных частей зданий	12		
ОК 9	Выполнение архитектурно-строительных чертежей	12		
ПК 2.1	Участие в авторском надзоре при выполнении строительных работ	Выполнение чертежной документации в процессе осуществления надзора за ведением строительных работ	6	
ПК 2.2		Выполнение чертежной документации в процессе осуществления технического надзора за эксплуатацией здания	6	
ПК 2.3		Систематизация проектной документации	6	
ОК 1		Обработка собранной проектной документации	6	
ОК 2				
ОК 3				
ОК 4				
ОК 5	Участие в планировании проектных работ	Выполнение проектно-сметной документации по заданию руководителя	12	
ОК 2				
ОК 3		Выполнять натурные обследования и обмеры	12	
ОК 4				
ОК 5				
ОК 6				
ОК 7				
ОК 8				
ОК 9				
ПК 4.1	Выполнение проектных решений дизайнерских задач	Выполнение дизайн-проектов интерьеров помещений различного назначения	12	
ПК 4.2		Выполнение дизайн-проектов экстерьеров зданий	12	
ПК 4.3				
ОК 1		Зачет	6	
ОК 2				
ОК 3				
ОК 4				
ОК 5				
ОК 6				
ОК 7				
ОК 8				
ОК 9				
<b>Итого</b>			<b>144</b>	

## 4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**4.1. Место проведения практики:** Практика проходит на договорной основе в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

**4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:**

Реализация программы производственной практики (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля проходит в организациях (предприятиях), отвечающих следующим требованиям:

- имеющие в своем составе структурное подразделение, решающее задачи проектирования объектов архитектурной среды;
- располагающие квалифицированными кадрами для руководства практикой студентов;
- имеющие лицензированное программное обеспечение;
- применяющие в своей работе автоматизированные системы обработки информации и управления.

**4.3. Перечень учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы**

Основная

1. Кудряшев К.В. Архитектурная графика / К.В.Кудряшов – М.: Архитектура – С, 2006
2. Степанов А.В. Объемно-пространственная композиция / А.В.Степанов. – М.: Архитектура-С, 2004.
3. Тосунова М.И., Гаврилова М.М. Архитектурное проектирование / М.И.Тосунова, М.М.Гаврилова. – М.: Издательский центр «Академия», 2009.
4. Лазарев А.Г. Технология проектирования гражданских зданий / А.Г.Лазарев. – Ростов-на-Дону: «Феникс», 2007.
5. Молчанов В.М. Основы архитектурного проектирования, социально-функциональные аспекты / В.М.Молчанов. - Ростов-на-Дону: «Феникс», 2004.
6. Кашкина Л.В. Основы градостроительства / Л.В.Кашкина. – М.: ГИЦ Владос, 2005.
7. Николаевская И.А. Благоустройство территорий / И.А.Николаевская. – М.: Издательский центр «Академия», 2002.
8. Вильчик Н.П. Архитектура зданий / Н.П.Вильчик – М.: ИНФА-М, 2009
9. Маиляр Р.Ф. Строительные конструкции / Р.Ф.Маиляр. – Феникс, 2010
10. Шерешевский И.А. Конструирование гражданских зданий / И.А.Шерешевский. – М.: Архитектура-С, 2005.

11. Шимко В.Т. Дизайн архитектурной среды / В.Т.Шимко.– М.: Архитектура-С, 2008.
12. Гельфонд А.Л. Архитектурное проектирование общественных зданий и сооружений / А.Л.Гельфонд - М.: Архитектура-С, 2007.
13. Покатаев В.П. Интерьер и конструирование оборудования / В.П.Покатаев.– Ростов-на-Дону: «Феникс», 2007.

#### Нормативно-техническая литература.

1. ГОСТ 21. 101- 97 СПДС. Основные требования к проектной рабочей документации.
2. ГОСТ 21.501-93 СПДС. Правила выполнения архитектурно-строительных рабочих чертежей.
3. ГОСТ 21.507-81 СПДС. Интерьеры. Рабочие чертежи.
4. ГОСТ 2.105-97 ЕСДС. Общие требования к текстовым документам.
5. МДС 30-1.99 Методические рекомендации по разработке схем зонирования территорий городов.
6. МДС 31-7.2000 Типы жилых домов для малых городов России.
7. СНиП 31-02-2001 Дома жилые одноквартирные.
8. СНиП 31-01-2003 Здания жилые многоквартирные
9. СНиП 31-06-2009 Общественные здания и сооружения.
10. СНиП 2.07.01-89\* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений.
11. СНиП 2.01.07- 85\*. Нагрузки и воздействия.
12. СНиП П-23-81\*. Стальные конструкции.
13. СНиП 2.03.06-85. Алюминиевые конструкции.
14. СНиП 2.03.11-85. Защита строительных конструкций от коррозии.
15. СНиП П-22-81. Каменные и армокаменные конструкции.
16. СНиП 2.02.01-83\*. Основания зданий и сооружений.
17. СНиП 2.02.03-85. Свайные фундаменты.
18. СНиП 12-03-2001. Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования – М:2001.
19. СНиП 12-04-2002. Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство – М:2000.
20. СНиП 3.02.01-87. Земляные сооружения, основания и фундаменты – М:1989.
21. СНиП 3.03.01-87. Несущие и ограждающие конструкции – М:1988.
22. СНиП 3.04,01-87. Изоляционные и отделочные покрытия – М:1988

Дополнительные источники:



1. Лазарев А.Г. Архитектура, строительство, дизайн / А.Г.Лазарев. - Ростов-на-Дону: «Феникс»,2009.
2. Волосухин В.А. Основы архитектуры зданий и сооружений / В.А.Волосухин. - Ростов-на-Дону: «Феникс»,2005.
3. Синянский И.А., Манешина Н.И. Типология зданий и сооружений / И.А. Синянский, Н.И.Манешина.– М.: Издательский центр «Академия», 2004.
4. Шимко В.Т. Основы дизайна и проектирование среды / В.Т.Шимко.– М.: Архитектура-С, 2006.
5. Градостроительный кодекс РФ.

#### Отечественные журналы:

1. Архитектура строительство дизайн.
2. Проект России.
3. Технологии строительства.
4. Строительство. Новые технологии. Новое оборудование.
5. Строительные материалы, оборудование, технологии XXI века.
6. Красивые дома.
7. Идеи вашего дома.
8. Ландшафтный дизайн.

#### Профессиональные информационные системы

[www.postroi.ru](http://www.postroi.ru)

[www.ivd.ru](http://www.ivd.ru)

[www.school-remont.ru](http://www.school-remont.ru)

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики осуществляется руководителем практики в процессе посещения студентов на рабочих местах и приема отчета. В результате освоения производственной (преддипломной) практики обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме зачета, который выставляется на основании выполненного индивидуального задания (приложение 1), оценки сформированности профессиональных и общих компетенций студентов, итоговой оценки руководителя организации.

К зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики (преддипломной) и предоставившие полный пакет отчетных документов:

- аттестационный лист и характеристика (приложение 2);
- характеристика (приложение 3);
- отчет по практике, составленный в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной ГБПОУ «КГК» (Приложение 4);
- дневник производственной практики;
- заключение о результатах прохождения практики (приложение 5).