

Департамент образования и науки  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Курганский государственный университет»

**ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП. Бухгалтерский учет по основным средствам**

**для специальности**

**09.02.05 Прикладная информатика**

**Базовый уровень подготовки**

Кург 2022

Программа директивная на основе  
государственного инновационного этапа по  
специальности сериальногоopro (фобнасе ПБ) ни  
09.02.05 Прикладная информатика (по о

**Организаторы б о т ч и к :**

ГБПОУ «Курганский государственный кол

**Разработчик :**

Павлова Ирина, Юрьевна адв а в а т е «Курганский  
государственный колледж»

Рекомендована к использованию:

Протокол заседания цикловой  
комиссии общегуманитарных,  
естественнонаучных и социально-  
экономических дисциплин

№ 1 от «2» 09 2022 г.

Председатель ЦК Борисова Р.К.

Согласована:

Заместитель директора по учебной  
работе Брыксина Т.Б.

Брыксина Т.Б.

©Павлова И.Ю., ГБПОУ КГК

©Курган, 2022

## СОДЕРЖАНИЕ

	с т р .
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЛИ ИЛИ В РАМКАХ ПРОГРАММНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ)	15

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## « Б у х г а л т е р с к и й у ч е т и н а л о г о о б л

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины предназначена для подготовки специалистов среднего звена в **ИИССЗ ФГОС СПО 09.02.05 Прикладная информатика** (по специальности **Информационные системы в бухгалтерском учете и налогообложении**) очной и заочной форм обучения, специалистов данного профиля.

**1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы профессионального образования по специальности «Информационные системы в бухгалтерском учете и налогообложении»**

**1.3. Цели и задачи - требования к результатам дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны соответствовать **ФГОС**

- проводить группировку хозяйственных операций
- составлять бухгалтерский баланс (составлять бухгалтерские проводки);
- определять типы изменений в балансе
- открывать счета бухгалтерского учета
- составлять бухгалтерские проводки;
- отражать хозяйственные операции бухгалтерского учета
- открывать сигнальные счета;
- составлять оборотные ведомости и аналитического учета
- составлять бухгалтерские документы;
- составлять документы по результатам
- рассчитывать налоги

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны соответствовать **ФГОС**

- единую систему учета и требования, бухгалтерскому учету
- объекты и основные задачи бухгалт
- методы ведения бухгалтерского уче
- правовую основу бухгалтерского уч
- **Федеральный Р Ф « О б у х г а л т е р с к о м у**
- **« П о л о ж е н и е о б у х г а л т е р с к о м у ч е т е**

- содержание и структуру бухгалтерских
- типы изменений в балансе;
- понятия о счетах бухгалтерского учета
- сущность и значение двойной записи
- план бухгалтерского учета;
- значение бухгалтерских документов;
- порядок проведения инвентаризации
- бухгалтерском учете;
- сущность учетных регистров
- способы исправления ошибочных записей
- сущность форм бухгалтерского учета
- учет денежных средств;
- учет расчетов;
- учет ОС и НМЛ;
- Налоги, их сущность, функции и классификация
- Федеральные налоги
- Налоги субъектов РФ
- Местные налоги и их роль

#### 1.4. Требования к результатам освоения

Обучающийся должен обладать следующими способностями:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать оптимальные методы и способы выполнения производственных заданий, оценивать качество работы.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения производственных заданий, для профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационные ресурсы в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с руководством, коллегами и поставщиками, клиентами.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу команды или себя, за результат выполнения заданий.

- ОК 8. Самостоятельно определять задачи развития, заниматься самообразованием в области квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях профессиональной деятельности.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий активную позицию, демонстрирующий приверженность порядку, открытости, участвующий в студенческом самоуправлении, в том числе продуктивно взаимодействующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка гражданского общества, обеспечивающий свободу граждан Российской Федерации, представителей субкультур, неприятие и предупреждающий нарушения окружающей среды	ЛР 3
Проявляющий уважение к людям, готовность к участию в социальных движениях	ЛР 6
Заботящийся о защите окружающей среды и безопасности, в том числе	ЛР 10
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определяемые базовыми требованиями к деловым качествам выпускника</b>	
Демонстрирующий умение эффективно работать в команде, вести диалог, в том числе в сфере коммуникации	ЛР 13
Демонстрирующий готовность и способность к профессиональному образованию, на протяжении всей жизни, осознанное отношение к непрерывному образованию, к условиям успешной профессиональной деятельности.	ЛР 15
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определяемые требованиями к компетенциям выпускника</b>	
Осознающий нравственные ценности и критически мыслящий, усвоения общечеловеческих ценностей	ЛР 17

**1.5. Рекомендуемое количество часов для максимальной учебной нагрузки обучающегося, обязательной аудиторной учебной нагрузки самостоятельной работы обучающегося** 38

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды работ

Виды учебной работы	Объем
Максимальная учебная нагрузка	114
Обязательная аудиторная учебная нагрузка в том числе:	76
лабораторные занятия	-
практические занятия	30
контрольные работы	-
курсовая работа (с/соп/продум/отпрено)ект )	-
Самостоятельная работа обучающегося	38
История развития бухгалтерского учета	
Составление бухгалтерского баланса	2
Составление корреспонденции счетов	3
Виды инвентаризации	2
Конспект ФЗ «О бухгалтерском учете»	2
Нормативное регулирование основных средств	2
Нормативное регулирование бухгалтерского учета	2
Переоценка основных средств.	2
Складской учет	2
Структура Налогового Кодекса РФ	2
Расчет налогов	4
Составление схемы «Структура налога»	9
Решение задач	4
<b>Итого аудиторная нагрузка в академическом учебном году</b>	



## 2. 2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование ра	Содержание учебного матери и практические занятия, с обучающихся, курсовая	Объём	Уровне
1	2	3	4
Введение.	Содержание учебного материала Содержание дисциплины	2	
Раздел 1. Основы бухгалтерского		16	1, 2
Тема 1.1. Предмет и учета.	Содержание учебного материала Предмет бухгалтерского учета. Классификация предприятия. Источники информации о предприятии. Метод бухгалтерского учета документирование и инвентаризация, оценка счетов и двойная запись, требования к бухгалтерскому учету. Объекты и задачи  Самостоятельная работа обучающихся История развития бухгалтерского учета	2  2	
Тема 1.2. Бухгалтерский	Содержание учебного материала Состав и структура бухгалтерского баланса. Типы  Самостоятельная работа обучающихся Составление бухгалтерского баланса на	2  2	1, 2, 3
Тема 1.3. Счета и дво	Содержание учебного материала Понятие счетов. Классификация счетов бухгалтерского учета и его значение. Двойная запись, ее сущность и контроль. Обобщение данных учета и взаимосвязь  Самостоятельная работа обучающихся Составление корреспонденции счетов	2  2	1, 2, 3
Тема 1.4. Документаци	Содержание учебного материала Первичный учет. Понятие документообор		1, 2, 3

	оформления бухгалтерских документов. инвентаризаций. Порядок проведения инвентаризации. Выявление результатов Исправление ошибок	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Виды инвентаризации	2	
<b>Раздел 2. Бухгалтерия предприятия</b>		<b>29</b>	1,2
<b>Тема 2.1. Принципы учета в организации</b>	<b>Содержание учебного материала</b> - Понятие организации бухгалтерского учета в РФ ("Понятие организации бухгалтерского учета и ее значение в управлении производством"). Понятие бухгалтерского учета. Требования к ведению бухгалтерского учета. Методика учета. «Понятие бухгалтерского учета и отчетности в РФ».	2  2	1,2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Конспект ФЗ «О бухгалтерском учете»		
<b>Тема 2.2. Учет денежных средств</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Цели, задачи и принципы учета денежных средств. Расчетный счет и его назначение. Порядок документального оформления операций по расчетному счету. Понятие кассовых операций. Оформление отчетов кассира. Ревизия кассы. Синтетические денежные документы.	2	1,2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Нормативное регулирование учета денежных средств	2	
<b>Тема 2.3. Учет заработной платы</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Правовые основы организации труда в организации. Классификация и учет личного состава организации. Использование рабочего времени. Исчисление заработной платы в различных формах оплаты труда. Порядок расчета заработной платы.	2  2	1,2

	сверхурочное и ночное время, в в Самостоятельная работа обучающихся Решение задач	2	
<b>Тема 2.4. расчетов с лицами</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Подотчетные суммы. Понятие хозяйст Отчетность подотчетных лиц. Учет расч <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Нормативное утверждение бухгалтерского уч	2 2	1,2
<b>Тема 2.5. Учет расчетов подрядчиками. Учет покупателями.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Учет расчетов с поставщиками и подряд <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Составление корреспонденции счетов	2 1	1,2
<b>Тема 2.6. Учет основн нематериальных ак</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Учет поступления основных средств. Ка основнрсредств. Учет износа (амортизаци Учет нематериальных активов. Понятие аналитический учет. Поступление и вы Особенности начисления износа нематер	2 2	1,2
<b>Тема 2.7. Учет</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие о мартосирзиваолдсьнговенных запасах, транспзартнговительных расходов (ТЗР). Документальное оформление ттриаунения	2	
<b>Тема 2.8. Бухгалтер</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Состав и структура ежеквартальной и г заполнения форм бухгалтерской отчетно	2	
<b>Раздел 3. Налогообложение</b>		<b>67</b>	
<b>Тема 3.1. Налоги, их классификации.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		

	<p>Налоги как инструмент бюджетного регулирования. Функции налогов. Налоговые ставки, их роль в налоговой системе.</p> <p>Характеристика элементов налоговой системы; свод законов, регулирующих налогообложение; функции государственных органов налоговой системы.</p>	2	
<p><b>Тема 3.2. Федеральные</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>НДФЛ, его место и роль в налоговой системе. Льготы, ставки и сроки уплаты. Налог на прибыль, его место и роль в налоговой системе. Плательщики налога на прибыль, сроки уплаты, порядок исчисления и сроки уплаты.</p> <p>Налог на прибыль</p> <p>Роль налога на прибыль в налоговой системе. Плательщики, льготы. Порядок исчисления налога, сроки уплаты.</p> <p>Другие виды Федеральных налогов</p> <p>Сущность и краткая характеристика налогов на имущество физических лиц</p> <p>Методика исчисления налога на имущество физических лиц</p> <p>Налог на наследство, дарения, сделки с недвижимостью, госпошлины, таможенные пошлины.</p> <p><b>Практическая работа</b></p> <p>Классификация объектов бухгалтерского учета</p> <p>Составление бухгалтерского баланса</p> <p>Двойная запись</p> <p>Заполнение учетных документов</p> <p>Составление ПКО, РКО, отчет кассира</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Решение задач</p> <p>Составление схемы «Структура налога»</p>	2	

	Переоценка основных средств	2	
	Складской учет	2	
<b>Тема 3.3. Налоги субъектов</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Транспортный налог, его роль в налогообложении оборота. Плательщик льготы. Порядок применения налога, Налог на имущество организаций Роль налог на имущество предприятий в налогообложении, ставки, льготы. Порядок Методика расчета среднегодовой налоговой базы за период, облагаемой налогом.	2	
	<b>Практическая работа</b> Составление табеля учета рабочего времени Заполнение авансового отчета Заполнение счетов-фактур Заполнение документов по поступлению оформление результатов инвентаризации Заполнение документации по поступлению	2 2 2 2 2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Расчет налогов Составление схемы «Структура налога» Структура Налогового Кодекса РФ	2 4 2	
<b>Тема 3.4. Местные налоги</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Местные налоги как основа формирования Плательщики, объекты налогообложения, налога, сроки уплаты: прочее.	2	
	<b>Практическая работа</b> Расчет налогов Расчет налогов Расчет налогов Расчет НДС, НДФЛ Расчет налога на прибыль	2 2 2 2 2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Расчет налогов Составление схемы «Структура налога»	2 3	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. -ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. -репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3.-продуктивный (планирование деятельности самостоятельно)ное выполнение

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к материальному обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует «Бухгалтерский» Оборудование учебной группы: компьютерный кабинет (компьютер – 13 шт., лицензионное программное обеспечение – 1 шт., мультимедийный проектор – 1 шт., экран – 1 шт.)

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебно-методических изданий для самостоятельной работы

##### Основные источники:

1. Богач, В. И. Бухгалтерский учет: – учебник / В. И. Богач. – М.: Феникс, 2016.
2. Лебедева, Е. М. Бухгалтерский учет / Е. М. Лебедева. – М.: Академия, 2013.
3. Лисов, О. А. Теория бухгалтерского учета / О. А. Лисов. – М.: ФГБУ ИПК Минобрнауки, 2012.
4. Милляк, Н. В. Налоги и налогообложение / Н. В. Милляк. – М.: Юристъ, 2010.
5. Сапожников, Н. Г. Бухгалтерский учет / Н. Г. Сапожников. – М.: Юристъ, 2012.
6. Скворцов, О. В. Налоги и налогообложение / О. В. Скворцов. – М.: Академия, 2013.

##### Дополнительные источники:

1. Бабаев, Ю. А. Теория бухгалтерского учета / Ю. А. Бабаев. – М.: ИКФОР, 2011. – 217 с.
2. Иванова, Н. В. Бухгалтерский учет / Н. В. Иванова. – М.: Юристъ, 2015.
3. Камышанов, П. И. Работы в сфере бухгалтерского учета / П. И. Камышанов. – М.: Юристъ, 2009. – 399 с.
4. Кирьянова, З. В. Теория бухгалтерского учета / З. В. Кирьянова. – М.: Финансы, 2010.
5. Краснова, Л. П. Бухгалтерский учет / Л. П. Краснова. – М.: Юристъ, 2006. – 334 с.
6. Наумова, Н. А. Основы бухгалтерского учета / Н. А. Наумова. – М.: Юристъ, 2010.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка результатов освоения** данной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе выполнения работ, тестирования, а также выполнения заданных и самостоятельных работ.

Результаты обучения, усвоенные умения, усвоенные навыки	Формы и методы оценки результатов
<p><b>Уметь :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить инвентаризацию хозяйственных операций по признакам.</li> <li>- составлять бухгалтерский баланс ( ф. №1 ) .</li> <li>- определять тип лицевых счетов</li> <li>- открывать счета бухгалтерского учета</li> <li>- составлять бухгалтерские проводки;</li> <li>- отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета</li> <li>- открывать синтетические аналитические счета;</li> <li>- составлять бюротно-ведомости по синтетическим и аналитическим документам.</li> <li>- составлять документы результатов инвентаризации</li> <li>- рассчитывать налоги</li> </ul> <p><b>Знать :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- единую систему требований, предъявляемых к объектам и основным методам ведения бухгалтерского учета</li> <li>- правовую основу бухгалтерского учета</li> <li>- Федеральный закон «О бухгалтерском учете и отчетности в Российской Федерации»</li> <li>- «Положение о бухгалтерском учете и отчетности в Российской Федерации»</li> </ul>	<p>Решение производственных задач</p> <p>Решение комплексных задач</p> <p>Тестирование;</p> <p>Написание рефератов</p> <p>Выполнение индивидуальных работ по карточкам</p> <p>Комплексный экзамен</p>



**5. Лист регистрации изменений в программу ( профессионального модуля )**

Номер изменения	Номер листа	Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего вл документ	Подпись председателя (заведующий кафедрой)